

كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية
قسم: علم النفس وعلوم التربية

مذكرة بعنوان:

التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة بـ المتوسطات
- دراسة ميدانية ببعض متوسطات ولايتي الوادي وتقرت.

مذكرة مكملة لنيل شهادة ماستر في شعبة علوم التربية
تخصص: إرشاد وتوجيه

إشراف الأستاذ:
- بن تيشة يوسف

إعداد الطالبتين:
- لعجيلات حبيبة
- سمية خنوفة

لجنة المناقشة:

الاسم واللقب	الرتبة العلمية	الصفة
د. دغمان بوبكر	د. أستاذ محاضر ب	رئيسا
د. بن تيشة يوسف	د. أستاذ محاضر ب	مشرفا ومقررا
د. جغوبي لخضر	د. أستاذ محاضر ب	مناقشا

السنة الجامعية : 2025 / 2026

الشكر والتقدير

نفتتح شكرنا بحمد الله الذي شرح صدورنا ويسر أمورنا
والحمد لله كما يليق بجلاله وعظيم سلطانه
فهو الذي منحنا الصبر والعزيمة على إتمام هذا العمل المتواضع
ونسأل الله أن يوفقنا في كل ما هو خير
والصلاة والسلام على سيدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين

ومن دواعي العرفان بالجميل أن نتقدم بجزيل الشكر والتقدير
إلى الذي تفضل بالإشراف على مذكرتنا ولم ييخل علينا
بنصائحه وتوجيهاته القيمة الأستاذ الدكتور " بن تيشة يوسف "
وإلى كل أساتذتنا جزاهم الله خيرا

كما نقدم بشكرنا الخالص لكل من كان عوناً لنا في إنجاز هذا العمل
وإلى من ساعدنا من قريب أو بعيد ولو بكلمة طيبة

ملخص الدراسة:

هدفت الدراسة إلى التعرف على التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة من خلال الإجابة على التساؤل العام وهو ما طبيعة التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة في عينة من المتوسطات بين ولايتي الوادي وتقرت؟ وتم التطبيق على عينة عشوائية بلغت 119 عضوا من أعضاء لجنة الإرشاد والمتابعة في المتوسطات، وقد تم تطبيق استبيان من إعداد الطالبتين استنادا على الدراسات السابقة ومقابلات مع مجموعة من أعضاء لجان الإرشاد والمتابعة من مديرين ومستشاري التوجيه وأساتذة، وبلغ عدد بنوده 40 بندا، وعند تطبيقه على عينة استطلاعية عددها (30 عضوا) بلغ صدقه (0.759) ومعامل ثباته (0.93).

وتم الاعتماد على المنهج الوصفي لدراسة الموضوع وهو الأنسب لرصد التحديات وواقعها، ولتحليل البيانات تم استخدام برنامج الحزم الإحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS)، وتوصلت إلى النتائج التالية:

هناك تحديات مهنية تواجه لجان الإرشاد والمتابعة بدرجة متوسطة، وتتراوح درجات حدتها حسب ترتيب أبعادها من المرتفع إلى المنخفض كما يلي:

1. درجة التحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد لدى عينة من متوسطات الوادي وتقرت مرتفعة.
2. درجة التحديات التكوينية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد لدى عينة من متوسطات الوادي وتقرت مرتفعة.
3. درجة التحديات المادية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد لدى عينة من متوسطات الوادي وتقرت مرتفعة.
4. درجة التحديات البيداغوجية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد لدى عينة من متوسطات الوادي وتقرت متوسطة.
5. درجة التحديات التنظيمية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد لدى عينة من متوسطات الوادي وتقرت متوسطة.

Study Abstract

This study aimed to identify the professional challenges facing counseling and follow-up committees by answering the main research question: "**What is the nature of the professional challenges facing counseling and follow-up committees in a sample of middle schools across the provinces of El Oued and Touggourt?**"

To achieve this, the study followed a **descriptive approach**, which is the most suitable for monitoring the reality of these challenges. The tool was administered to a random sample of **119 members** of these committees (including principals, guidance counselors, and teachers) in middle schools. The researchers developed a 40-item questionnaire based on literature reviews and interviews with committee members. When pre-tested on a pilot sample of **30 members**, the tool demonstrated a validity coefficient of **0.759** and a high reliability coefficient (Cronbach's Alpha) of **0.93**. Data analysis was conducted using the **Statistical Package for the Social Sciences (SPSS)**.

Key Findings

The study concluded that counseling and follow-up committees face professional challenges to a **moderate degree overall**. When ranked from highest to lowest intensity based on their dimensions, the results were as follows:

1. **Student and Parent-Related Challenges:** Faced by the committees in the El Oued and Touggourt sample to a **high degree**.
2. **Training-Related Challenges:** Faced by the committees in the El Oued and Touggourt sample to a **high degree**.
3. **Material (Logistical) Challenges:** Faced by the committees in the El Oued and Touggourt sample to a **high degree**.
4. **Pedagogical Challenges:** Faced by the committees in the El Oued and Touggourt sample to a **moderate degree**.
5. **Organizational Challenges:** Faced by the committees in the El Oued and Touggourt sample to a **moderate degree**.

فهرس المحتويات

الصفحة	العنوان
	إهداء
	الشكر والتقدير
	مخلص الدراسة
	فهرس المحتويات
	قائمة الجداول
	قائمة الملاحق
أ-ب	مقدمة
3	الجانب النظري
4	الفصل الأول: الإطار العام للدراسة
5	1. تحديد الإشكالية
6	2. دوافع اختيار الموضوع
6	3. أهمية الدراسة
6	4. أهداف الدراسة
7	5. التعريفات الإجرائية
8	6. الدراسات السابقة
13	7. صعوبات الدراسة
14	الفصل الثاني: لجان الإرشاد والمتابعة أعضاؤها وتحدياتها
15	أولاً: لجان الإرشاد والمتابعة
15	1. القوانين والمناشير الوزارية الخاصة بلجان الإرشاد والمتابعة.
19	2. تعريف لجنة الإرشاد والمتابعة.
22	3. مهام لجنة الإرشاد والمتابعة.
23	4. منهجية تنظيم عمل لجنة الإرشاد والمتابعة.
24	5. أهمية لجنة الإرشاد والمتابعة.
25	6. الأساليب التربوية والسيكولوجية لعلاج مختلف الظواهر.
26	7. نماذج عن بعض المشاكل أو الاضطرابات التي تعرض على لجنة الإرشاد والمتابعة.
31	ثانياً: أعضاء لجنة الإرشاد والمتابعة ومهامهم.

31	1. التعريف بمدير المتوسطة ومهامه في اللجنة.
32	2. التعريف بمستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني ومهامه.
36	3. التعريف بأستاذ مسؤول القسم ومهامه.
37	4. التعريف بمستشار التربية ومهامه في اللجنة.
37	5. التعريف بالأخصائي النفسي ومهامه في اللجنة.
40	ثالثا: التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة
40	1. التحديات التنظيمية.
41	2. التحديات التكوينية.
41	3. التحديات البيداغوجية.
42	4. التحديات المادية.
43	5. التحديات المرتبطة بالتلاميذ وأولياء الأمور.
44	الجانب الميداني
45	الفصل الثالث: الإطار المنهجي للدراسة
46	تمهيد
46	أولا: الدراسة الاستطلاعية
46	1. أهداف الدراسة الاستطلاعية
46	2. إجراءات الدراسة الاستطلاعية
46	3. نتائج الدراسة الاستطلاعية
47	ثانيا: الدراسة الأساسية
47	1. منهج الدراسة
47	2. مجتمع الدراسة
47	3. عينة الدراسة
49	4. حدود الدراسة

49	5. أداة الدراسة
50	6. الخصائص السيكمترية لأداة الدراسة
56	7. الأساليب الإحصائية المستخدمة في الدراسة
57	8. خلاصة
58	الفصل الرابع: عرض نتائج الدراسة ومناقشتها وتفسيرها
59	تمهيد
59	عرض وتحليل وتفسير النتائج:
60	1. عرض وتحليل وتفسير نتائج البعد الأول.
63	2. عرض وتحليل وتفسير نتائج البعد الثاني.
66	3. عرض وتحليل وتفسير نتائج البعد الثالث.
70	4. عرض وتحليل وتفسير نتائج البعد الرابع.
73	5. عرض وتحليل وتفسير نتائج البعد الخامس.
77	6. عرض وتحليل وتفسير نتائج التساؤل العام.
81	7. الاستنتاج العام للدراسة.
82	8. الخاتمة
83	الاقتراحات والتوصيات:
84	آفاق لدراسات مستقبلية:
	قائمة المصادر والمراجع
	الملاحق

فهرس الجداول:

الصفحة	عنوان الجدول	رقم الجدول
18	يمثل برنامج الحصص الإعلامية	الجدول رقم (01)
48	يوضح توزيع أفراد عينة الدراسة الأساسية وفق متغير الوظيفة	الجدول رقم (02)
49	يوضح توزيع أفراد عينة الدراسة الأساسية وفق متغير الخبرة	الجدول رقم (03)
51	يوضح مصفوفة ارتباطات عبارات بعد التحديات التنظيمية	الجدول رقم (04)
52	يوضح مصفوفة ارتباطات عبارات بعد التحديات البيداغوجية	الجدول رقم (05)
53	يوضح مصفوفة ارتباطات عبارات بعد التحديات التكوينية	الجدول رقم (06)
53	يوضح مصفوفة ارتباطات عبارات بعد التحديات المادية	الجدول رقم (07)
54	يوضح مصفوفة ارتباطات عبارات بعد التحديات المرتبطة بالتلاميذ والاولياء	الجدول رقم (08)
55	يوضح مصفوفة ارتباطات ابعاد الاستبيان	الجدول رقم (09)
55	يبين نتائج حساب صدق المقارنة الطرفية للاستبيان	الجدول رقم (10)
56	يمثل قيم معامل الثبات ألفا كرونباخ للاستبيان ككل.	الجدول رقم (11)
56	يوضح ثبات الاستبيان عن طريق التجزئة النصفية.	الجدول رقم (12)
59	جدول تحديد درجة القطع	الجدول رقم (13)
60	المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات البعد الأول "التحديات التنظيمية"	الجدول رقم (14)
63	المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات البعد الثاني "التحديات البيداغوجية"	الجدول رقم (15)
66	المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات البعد الثالث "التحديات التكوينية"	الجدول رقم (16)
70	المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات البعد الرابع "التحديات المادية "	الجدول رقم (17)
74	المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات البعد الخامس "التحديات المرتبطة بالتلاميذ والاولياء"	الجدول رقم (18)

77	المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لأبعاد الاستبيان "	الجدول رقم (19)
----	---	-----------------

فهرس الأشكال

الصفحة	عنوان الشكل	رقم الشكل
48	يمثل توزيع أفراد عينة الدراسة الأساسية وفق متغير الوظيفة	الشكل رقم (01)
49	يمثل توزيع أفراد عينة الدراسة الأساسية وفق متغير الخبرة	الشكل رقم (02)

فهرس الملاحق

الصفحة	عنوان الملحق	رقم الملحق
	المنشور الوزاري رقم 242 بعنوان آليات تجسيد الإرشاد المدرسي	الملحق رقم (01)
	محضر تنصيب لجنة الإرشاد والمتابعة ومحضر اجتماع اللجنة	الملحق رقم (02)
	مخرجات خصائص العينة	الملحق رقم (03)
	مخرجات الدراسة الأساسية	الملحق رقم (04)
	مخرجات الدراسة الإستطلاعية	الملحق رقم (05)
	استبيان الدراسة	الملحق رقم (06)

مقدمة:

إن لكل منظومة تربوية أهدافا تسعى لتحقيقها، و تعتبر المدرسة الفضاء الأمثل والمناسب لتحقيق تلك الأهداف وذلك بتهيئة ظروف ملائمة لنمو شخصية المتعلم الذي هو محور العملية التربوية والتعليمية نمو سليما، حيث يكون قادرا على التكيف والعيش بفاعلية وسعيا لتحقيق مهام المدرسة في التعليم والتأهيل والتنشئة الاجتماعية ظهرت الحاجة إلى إعداد أساليب جديدة وآليات التدخل أكثر تربوية وعلمية وهي التوجه نحو الاهتمام بالتلميذ كإنسان لديه جانب نفسي واجتماعي وتقديم المساعدة، وتلبية حاجاته وهذا بالمتابعة الإرشادية والنفسية التي يقدمها الإرشاد النفسي وهو يتوجه إلى التلميذ بهدف المحافظة على ذاته وشخصيته وإقامة الظروف التي تؤدي إلى نموه ونضجه وتكيفه مع الحياة المدرسية والمهنية بوجه عام وبطريقة سوية وهذا ما جاء به المنشور الوزاري " 242 المؤرخ في 29 أوت 2013 " بعنوان آليات تجسيد الإرشاد المدرسي في مرحلة المتوسط، الأمر الذي تبنته وزارة التربية الوطنية وذلك بتنصيب لجان الإرشاد والمتابعة النفسية على مستوى المتوسطات، وأسست لإقامة نظام الإرشاد المدرسي في هذه المرحلة التعليمية الهامة وهدفت أساسا لاحتواء تلك الحالات والمساهمة في مساعدة التلميذ لتكيف أكثر مع المتغيرات والتفرغ للدراسة بالدافعية المطلوبة. وللوقوف عند نشاطات لجان الإرشاد والمتابعة النفسية في نقاط قوتها وتعزيزها، ومواطن النقص واستدراكها ومعرفة مدى فاعليتها في تحقيق الأهداف التي أسست من أجلها يستدعي القيام بتقييم لمردودها من طرف أهم الفاعلين في هذه اللجان وهم أعضاؤها، وهذا ما تضمنته الدراسة الحالية بعنوان التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة.

حيث تم الاعتماد في الدراسة الحالية الخطة المنهجية التالية: تقسيم الدراسة إلى جانب نظري وجانب ميداني باعتبارهما قسمان متكاملان كل جانب يحتوي على فصول.

الجانب النظري يتضمن فصلين وهما:

الفصل الأول: يحتوي على الإشكالية واعتباراتها وكذا أهمية الدراسة وأهدافها ودوافعها والتعاريف الإجرائية لمفاهيم الدراسة والدراسات السابقة التي لها صلة بالموضوع وأخيرا الصعوبات التي اعترضتنا.

الفصل الثاني: شمل على الجانب النظري حول لجان الإرشاد و المتابعة تناولنا فيه المناشير الوزارية الخاصة باللجان، وماهية لجان الإرشاد و المتابعة (تعريف، مهام، تنظيم، عملها ومنهجيته، أهميتها، أساليبها، ونماذج للاضطرابات المعروضة عليها)، أعضاؤها ومهامهم، والتحديات المهنية التي تواجههم.

أما الجانب الميداني يحتوي على فصلين:

الفصل الثالث: يشمل على إجراءات الدراسة الميدانية وهي منهج الدراسة وحدودها المكانية والزمانية والبشرية وأدوات الدراسة والدراسة الاستطلاعية ووصف العينة وإجراءات تطبيق اختتم الفصل بالأساليب الإحصائية المستخدمة في معالجة النتائج.

الفصل الرابع: يحتوي على عرض و تحليل و تفسير النتائج من خلال عرض نتائج كل بعد على حدى، ثم نتائج التساؤل العام.

و ختمت الدراسة بتقديم مجموعة من الاقتراحات والتوصيات.

الجانِب النظري

الإطار العام للدراسة:

1. تحديد الإشكالية.

2. دوافع اختيار الموضوع.

3. أهمية الدراسة.

4. أهداف الدراسة.

5. التعريفات الإجرائية.

6. الدراسات السابقة.

7. صعوبات الدراسة.

أولاً: تحديد الإشكالية:

يعد الإرشاد النفسي خدمة نفسية وتربوية، فردية وجماعية، وهو يهتم بالتلميذ بهدف المحافظة على ذاته وشخصيته وإقامة الظروف التي تؤدي إلى نموه ونضجه وتكيفه مع الحياة المدرسية أو المهنية بوجه عام، فنجد في مؤسسات التعليم المتوسط ما يعرف بلجان الإرشاد والمتابعة التي تم تنصيبها بالمنشور الوزاري 242 المؤرخ في 29 أوت 2013 حيث أسست لإقامة نظام الإرشاد المدرسي في هذه المرحلة التعليمية الهامة وهدفت أساساً إلى احتواء تلك الحالات والمساهمة في مساعدة التلميذ للتكيف أكثر مع المتغيرات والتفرغ للدراسة وبالدفعية المطلوبة، فهو يسعى لخدمة التلميذ وحل مشكلاتهم وإرشادهم إلى المسلك المناسب فيقوم على أسس علمية لتكوين شخص قادر على تحقيق صحته النفسية ويصل إلى أقصى حد ممكن لاستغلال مهاراته وحل مشكلاته . (الحريري، الإمامي 2011، ص11).

على الرغم من تنصيب لجنة الإرشاد والمتابعة في المتوسطات إلا أن النتائج المرجوة من تنصيبها لم تكن ضمن المأمول منها، ذلك أن مجموعة من العوامل الميدانية وقفت عائقاً دون بلوغ الأهداف المذكورة في النصوص التنظيمية ذات الصلة. ومع أن تنصيب اللجان كان استجابة لاحتياجات يفرضها الواقع التربوي، إلا أن الواقع يظهر لنا تراجعاً في الاهتمام بهذه اللجان.

إن الوقوف عند نشاطات هذه اللجان في نقاط قوتها وتعزيزها ومواطن النقص واستدراكها وتصحيحها ومعرفة فعاليتها في تحقيق الأهداف التي أسست من أجلها يستدعي معرفة التحديات المهنية التي تواجهها، وهو موضوع دراستنا الحالية التي تتمثل في التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة ومنه نطرح التساؤل العام:

- ما طبيعة التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة في عينة من المتوسطات بين ولايتي الوادي وتوقرت.

ثانياً: دوافع اختيار الموضوع

- أهمية الموضوع بالنسبة للمنظومة التربوية وأثره في توضيح أهمية لجان المتابعة والإرشاد في المتوسطات.
 - الرغبة الملحة للباحثات في دراسة هذا الموضوع انطلاقاً من تجربة شخصية وممارسة ميدانية كونها أحدهما مستشار التوجيه المدرسي والمهني والآخر أستاذ تعليم متوسط.
 - التعرف أكثر على لجان المتابعة والإرشاد والتحديات التي تواجههما وحالتها المهنية في مؤسستنا.
 - قلة البحوث التي تناولت هذا الموضوع.
- ثالثاً: أهمية الدراسة:**
- بيان أهمية لجان الإرشاد والمتابعة في الوسط المدرسي.
 - تساعد هذه الدراسة في مساعدة قطاع التربية بإدخال تعديلات مناسبة لتفعيل هذه اللجان في المؤسسات.
 - مواكبة التغيرات المتسارعة على المجتمع وتأثيرها في شخصية الفرد.
 - تسهم هذه الدراسة في إثراء المعرفة النظرية حول لجان الإرشاد والمتابعة وكذا أهم تحدياتها.
 - وضع استراتيجيات لتقليل من المعوقات التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة.
- رابعاً: أهداف الدراسة:**
- الإجابة على تساؤل الدراسة.
 - التعرف على التحديات التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة في المتوسطات.
 - محاولة بناء أداة لتحديد التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة.
 - اقتراح بعض الحلول الممكنة لمواجهة هذه التحديات وتفعيل وتطوير من عمل لجان الإرشاد والمتابعة.

خامساً: التعريفات الإجرائية

1. التحديات المهنية

هي مجموعة الصعوبات والمعوقات التنظيمية والإدارية والبشرية التي تواجه أعضاء لجنة الإرشاد والمتابعة داخل المؤسسة التربوية، والتي تؤثر على أداء مهامهم في التكفل بالتلاميذ ومتابعتهم.

2. لجان الإرشاد والمتابعة

هي هيئة تربوية داخل المؤسسات التعليمية (المتوسط) تتكون من مدير المؤسسة، ومستشار التوجيه، والأساتذة، وأعضاء آخرين، وتكلف بمتابعة التلاميذ سلوكيًا ونفسيًا وتربويًا، والتدخل لحل مشكلاتهم.

3. مرحلة التعليم المتوسط:

هي المرحلة التعليمية التي تلي التعليم الابتدائي وتسبق التعليم الثانوي، وتضم التلاميذ عادة من سن 11 إلى 15 سنة.

4. الإرشاد التربوي:

هو عملية مساعدة التلاميذ على التكيف مع البيئة المدرسية وحل مشكلاتهم الدراسية والسلوكية والنفسية من خلال توجيههم ومتابعتهم.

5. المتابعة التربوية:

هي العمليات المستمرة التي تقوم بها لجنة الإرشاد لمراقبة سلوك التلاميذ وأدائهم الدراسي من أجل تحسين مستواهم ومعالجة الصعوبات في وقت مبكر.

6. الأداء المهني لأعضاء اللجنة

هو مدى قيام أعضاء لجنة الإرشاد والمتابعة بمهامهم الموكلة إليهم بكفاءة وفعالية داخل المؤسسة التربوية.

سادسا: الدراسات السابقة:

1. دراسة حسين زيدان (2018)

- **العنوان:** الإرشاد التربوي في المدرسة بين معوقات والمعالجات.
- **الهدف:** تحديد معوقات العملية الإرشادية واقتراح حلول لها.
- **المنهج:** وصفي تحليلي.
- **العينة:** 150 مرشدا تربويا.
- **الأداة:** استبيان (24 فقرة) + تحليل باستخدام SPSS.
- **النتائج:**

◦ وجود معوقات في:

- الإدارة وكادر التدريس.
- أولياء الأمور.
- ظروف العمل.

◦ اقتراح حلول عملية لكل معوق.

2. دراسة إقروفة صفية (2021)

- **العنوان:** تقييم نشاطات لجان الإرشاد والمتابعة النفسية بمؤسسات التعليم المتوسط.
- **الهدف:** تقييم نشاطات اللجان حسب نوع الحالات والفترة الزمنية والأساليب.
- **المنهج:** المنهج الوصفي.
- **العينة:** 141 متوسطة (باتنة).
- **الأداة:** تحليل إحصائي باستخدام SPSS.
- **النتائج:**

◦ الذكور (66,18%) أكثر ترددا على اللجان من الإناث (38,78%).

◦ شهر نوفمبر الأكثر استقبالا للحالات.

◦ نسبة المشكلات السلوكية (47,23%) أكثر من نسبة المشكلات النفسية (6,12%).

3. دراسة بوجمعة جاب الله (2022)

- **العنوان:** لجنة الإرشاد والمتابعة في مرحلة المتوسط بين النص والواقع (دراسة ميدانية بمتوسطات الجلفة)

- **الهدف:** تتبع مسار لجنة الإرشاد والمتابعة منذ تنصيبها.
- **المنهج:** المنهج الوصفي.
- **العينة:** 39 متوسطة.
- **الأداة:** استبيان + تحليل باستخدام SPSS.
- **النتائج:**

- تراجع في تنصيب اللجان مقارنة بالبداية.
- هيمنة المشكلات السلوكية.
- التركيز على سنة أولى متوسط فقط.
- عدم الالتزام برزنامة الاجتماعات.
- ضعف فعالية اللجنة بسبب انشغالات المدير.

4. دراسة فيصل شهرة ومصطفى منصور (2022)

- **العنوان:** واقع معوقات العملية الإرشادية في المؤسسات التربوية.
- **الهدف:** الكشف عن معوقات العملية الإرشادية وترتيبها حسب الأولوية.
- **المنهج:** وصفي استكشافي.
- **العينة:** 30 مستشار توجيه (ولاية الوادي).
- **الأداة:** المقابلة المباشرة.
- **النتائج:** وجود معوقات متعددة أهمها:
 - معوقات ذاتية.
 - معوقات بيئية.
 - معوقات مرتبطة بالإدارة.
 - معوقات اجتماعية وثقافية.

5. دراسة عماد بن الطاهر (2022)

- **العنوان:** المتابعة الإرشادية وعلاقتها بالإخفاق الدراسي.

• **الهدف:** معرفة العلاقة بين المتابعة الإرشادية وتقليل الإخفاق الدراسي.

• **المنهج:** المنهج الوصفي.

• **العينة:** 172 مستشار توجيه (ولاية الوادي).

• **الأداة:** تحليل باستخدام SPSS .

• **النتائج:** وجود دور فعال للإرشاد في التقليل من الإخفاق الدراسي.

6. دراسة أسامة مباركية (2024)

• **العنوان:** لجنة الإرشاد والمتابعة وعلاقتها بالحد من العنف المدرسي.

• **الهدف:** تسليط الضوء على دور لجنة الإرشاد والمتابعة في الحد من ظاهرة العنف في الوسط المدرسي.

• **المنهج:** المنهج الوصفي.

• **العينة:** 70 فردا من الجنسين (متوسطات تبسة).

• **الأداة:** تحليل إحصائي باستخدام برنامج SPSS .

• **النتائج:** وجود علاقة بين نشاط لجنة الإرشاد والمتابعة النفسية والتربوية والحد من العنف المدرسي خاصة خلال جائحة كورونا.

التعقيب على الدراسات السابقة

بعد استعراض الدراسات السابقة ذات الصلة بموضوع البحث، نورد فيما يلي تعقيبا منهجيا يوضح المقارنة بين تلك الدراسات والدراسة الحالية من حيث أوجه التشابه، الاختلاف، وأوجه الاستفادة:

أولا: أوجه التشابه

تتشترك الدراسة الحالية مع الدراسات السابقة في عدة مجالات موضوعية ومنهجية تتمثل في:

- **المجال الموضوعي:** تلتقي هذه الدراسة مع جميع الدراسات السابقة (مثل دراسة مباركية، 2024، وجاب الله، 2022، وإقروفة، 2021) في الاهتمام بمحور الإرشاد النفسي والتربوي، والتركيز على لجان الإرشاد والمتابعة ومستشاري التوجيه كفواعل أساسية في المنظومة التربوية.

- **المرحلة التعليمية :** تتطابق الدراسة الحالية مع دراسات كل من (جانب الله، 2022، وإقروفة، 2021) في اتخاذ **مرحلة التعليم المتوسط** ميدانا تطبيقيا للدراسة، باعتبارها مرحلة عمرية حرجة (المراهقة) تكثر فيها المشكلات السلوكية والنفسية.
- **المنهجية العلمية:** اتفقت دراستنا مع المجرى العام للدراسات السابقة في الاعتماد على **المنهج الوصفي (التحليلي/ الاستكشافي)** كونه المنهج الأكثر ملاءمة لرصد الظواهر التربوية وتحديد التحديات والمعوقات دون التدخل فيها.
- **أدوات الدراسة والتحليل:** تتشابه الدراسة الحالية مع أغلب الأدوات المستخدمة سابقا، لاسيما الاستبيانات والمقابلات، بالإضافة إلى الاعتماد على الحزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS) لمعالجة البيانات وتفسيرها.

ثانيا: أوجه الاختلاف

- تتميز الدراسة الحالية وتختلف عن الجهود السابقة في أبعاد محورية تعزز من قيمتها العلمية:
- **من حيث طبيعة المتغيرات (الموضوع):** ركزت الدراسات السابقة على تشخيص مخرجات عمل اللجان كعلاقتها بالحد من العنف (مباركية، 2024) أو الإخفاق الدراسي (بن الطاهر، 2022)، أو تقييم النشاط زمنيا ونوعيا (إقروفة، 2021). في المقابل، تنفرد الدراسة الحالية بالتركيز المباشر والدقيق على **"التحديات المهنية"** (الأكاديمية، التنظيمية، واللوجستية) التي تواجه الأعضاء أنفسهم وتعييقهم عن أداء أدوارهم من الداخل.
- **من حيث زاوية المعالجة والهدف:** سعت الدراسات السابقة إما للتقييم العام أو رصد المعوقات العامة (بيئية، اجتماعية، ذاتية) كدراسة (شهرة ومنصور، 2022). أما دراستنا الحالية، فتبحث في عمق "المهنة" والتحديات التنظيمية والعملية داخل اللجان، بهدف صياغة أطر إجرائية واقتراح حلول عملية لتفعيل أدائها.
- **من حيث المجال الجغرافي (عينة الدراسة):** تختلف الدراسة الحالية في وعائها البشري والمكاني، حيث طبقت الدراسات السابقة في ولايات مختلفة (الجلفة، باتنة، تبسة). ورغم أن دراستي (شهرة ومنصور، 2022) و(بن الطاهر، 2022) طبقتا في ولاية الوادي، إلا أن

الدراسة الحالية تتميز بالجمع والمقارنة البيئية بين ولايتي (الوادي وتقرت)، مما يعطيها بعدا جغرافيا أوسع يتيح فهم التحديات المهنية في سياقات محلية متعددة المتغيرات.

ثالثا: أوجه الاستفادة من الدراسات السابقة

شكلت الدراسات السابقة ركيزة أساسية استندنا إليها في بناء وتوجيه دراسته الحالية، وذلك من خلال:

- **تأصيل الإطار النظري:** المساهمة في ضبط المفاهيم والمصطلحات الأساسية المتعلقة بالعمل الإرشادي، والتعرف على الهيكل التنظيمي والتشريعي للجان الإرشاد والمتابعة في البيئة التربوية الجزائرية.
- **صياغة الإشكالية وبناء الفرضيات:** التأسيس لمشكلة الدراسة الحالية، حيث إن النتائج التي أشارت إلى تراجع تنصيب اللجان (جاء الله، 2022) ووجود معوقات إدارية وتنظيمية (زيدان، 2018) فتحت الآفاق لتركيز البحث الحالي حول "التحديات المهنية" بشكل أعمق.
- **بناء وتطوير أدوات الدراسة:** الاستفادة من المحاور والفقرات الواردة في استبيانات ومقابلات الدراسات السابقة (مثل دراسة شهرة ومنصور، 2022، ودراسة زيدان، 2018) في بناء أداة الدراسة الحالية (الاستبيان) وتحكيمها لتناسب رصد التحديات المهنية.
- **إثراء الجانب التحليلي ومناقشة النتائج:** ستشكل نتائج الدراسات السابقة مرجعية علمية هامة للمقارنة والتحقق، حيث سيتم ربط نتائج دراسة (الوادي وتقرت) بما توصل إليه الباحثون الآخرون لتفسير مدى تقاطع التحديات المهنية محليا ووطنيا.
- **تجنب التكرار العلمي:** ضمن الاطلاع الواعي على هذه الدراسات عدم تكرار بحوث مستهلكة، وتحقيق "الإضافة العلمية المرجوة" عبر سد الثغرة البحثية المتعلقة بمهام وظروف عمل أعضاء اللجان في المتوسطات المستهدفة.

خلاصة التعقيب:

لا تقف هذه الدراسة عند حدود ما انتهت إليه البحوث السابقة، بل تعد امتدادا تكامليا لها. فهي تأخذ من جوانب القوة المنهجية سياقها، وتتفرد بقياس عمق التحديات المهنية لعينة لم تدرس

مجتمعة من قبل (الوادي وتوقرت)، مما يساهم في تقديم رؤية تشخيصية شاملة لواقع لجان الإرشاد والمتابعة في مرحلة التعليم المتوسط.

سابعاً: صعوبات الدراسة:

تعرض الباحث مجموعة من الصعوبات أثناء القياس ببحثه مما يؤثر بشكل نسبي على الموضوع ومن بينها:

1. قلة المادة العلمية والدراسات السابقة التي تصب في موضوع البحث لجان المتابعة والإرشاد.
2. صعوبة توزيع الاستبيان لبعد المؤسسات عن بعضها البعض.
3. عدم تجاوب العينة مع الاستبيان وتأخر الإجابة عنه.

لجنة الإرشاد و المتابعة

لجان الإرشاد والمتابعة أعضاؤها وتحدياتها

أولاً: لجان الإرشاد والمتابعة:

1. القوانين والمناشير الوزارية الخاصة بلجان الإرشاد والمتابعة.
2. تعريف لجنة الإرشاد والمتابعة.
3. مهام لجنة الإرشاد والمتابعة.
4. منهجية تنظيم عمل لجنة الإرشاد والمتابعة.
5. أهمية لجنة الإرشاد والمتابعة.
6. الأساليب التربوية والسيكولوجية لعلاج مختلف الظواهر.
7. نماذج عن بعض المشاكل أو الاضطرابات التي تعرض على لجنة الإرشاد والمتابعة.

ثانياً: أعضاء لجنة الإرشاد والمتابعة ومهامهم

1. التعريف بمدير المتوسطة ومهامه في اللجنة.
 2. التعريف بمستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني ومهامه.
 3. التعريف بأستاذ مسؤول القسم ومهامه.
 4. التعريف بمستشار التربية ومهامه في اللجنة.
 5. التعريف بالأخصائي النفسي ومهامه في اللجنة.
- ### ثالثاً: التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة

1. التحديات التنظيمية.
2. التحديات التكوينية.
3. التحديات البيداغوجية.
4. التحديات المادية.
5. التحديات المرتبطة بالتلاميذ وأولياء الأمور.

تمهيد:

يعتبر الإرشاد المدرسي جزءاً أساسياً ومحورياً في عملية التربية والتعليم من خلال الخدمات الإرشادية المدمجة في الوسط المدرسي التي تهدف إلى مدى أهمية دور لجنة الإرشاد والمتابعة في مرحلة التعليم المتوسط.

أولاً: لجان الإرشاد والمتابعة:

1. القوانين والمناشير الوزارية الخاصة بالجنة الإرشاد والمتابعة:

لضمان استمرارية العملية الإرشادية في مرحلة التعليم المتوسط قررت وزارة التربية الوطنية إنشاء لجان الإرشاد والمتابعة في كل متوسطة، بالتنسيق بين أعضائها ومستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني (سالمي، 2022، ص181).

جاء في منشور رقم 242 المؤرخ في 29 أوت 2013 المتضمن آليات تجسيد الإرشاد المدرسي في مرحلة التعليم المتوسط يقوم على محورين هامين هما:

- **الإعلام المدرسي والمهني:** يتمثل الاعلام في كافة النشاطات الاتصالية التي تستهدف إبلاغ الجمهور بكافة الحقائق والاخبار والمعلومات عن القضايا والموضوعات والمشكلات ومجريات الأمور، مما يؤدي الى خلق أكبر درجة من الوعي والمعرفة والادراك والإحاطة اللازمة لدى فئات المتلقين للمادة الإعلامية، والاعلام المدرسي أحد فروعها ويتعلق بكل المعلومات الخاصة بالواقع التربوي والمدرسي والمهني وهو يهدف الى تنظيم وتفعيل المسار الدراسي للتلميذ بتحقيق الموافقة بين طموحاته ونتائج المدرسية وتكوينه في مجال البحث الفردي والجماعي.

(بورزق ، 2018 ، ص

128).

ومن المهام والنشاطات التي تندرج ضمن إطار محور الاعلام والتي نصت عليها وزارة التربية الوطنية في المنشور الوزاري رقم 827 ما يلي:

- ضمان سهولة الإعلام وتنمية الاتصال داخل المؤسسة التعليمية وإقامة مقابلات بغرض استقبال التلاميذ والاولياء والأساتذة.

- تنشيط حصص إعلامية جماعية وتنظيم لقاءات بين التلاميذ والأولياء والمتعاملين المهنيين طبقا لبرنامج تعدد مع مدير المؤسسة المعنية.
- تنظيم حملات إعلامية حول الدراسة والحرف والمناقص المهنية المتوفرة في عالم الشغل.
- تنشيط مكتب الإعلام والتوثيق في المؤسسات التعليمية بالاستعانة بالأساتذة ومساعدتي التربية وتزويده بالوثائق قصد توفير الإعلام الكافي للتلاميذ.
- يطلع مستشار التوجيه المدرسي والمهني في إطار تأدية مهامه على ملفات التلاميذ المدرسة وعلى جميع المعلومات التي تساعد على ممارسة مهامه ويخضع في هذه الحالة إلى قواعد السر المهني.
- المشاركة في مجالس الأقسام بصفة استشارية ويقدم أثناءها كل المعلومات المستخلصة من المتابعة والمسار المدرسي للتلاميذ قصد تحسين ظروف عملهم والحد من التسرب المدرسي.
- تكليف مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني باستغلال أمسية يوم الثلاثاء من أجل برمجة حصص إعلامية لفائدة التلاميذ الأولى متوسط (ساعة واحدة لكل فوج أو أكثر في حالة ارتفاع عدد أفواج الأولى متوسط).

- جدول رقم (01) يمثل برنامج الحصص الإعلامية

الموضوع	الأهداف الخاصة	آليات التدخل	فترة التدخل	وسائل التدخل	تقويم العملية	ملاحظات
التعرف على المحيط الجديد (المتوسطة)	- مساعدة التلاميذ الجدد على التكيف مع المحيط الجديد. إطلاع تلاميذ سنة الأولى متوسط وتعريفهم بالمتوسطة بكل محتوياتها المادية (قاعات الدراسة، مخابر، قاعات الرياضة) والبشرية (الطاقم الإداري، الاساتذة بمختلف تخصصاتهم	- برمجة حصص جماعية - الاستناد على عرض الدليل الرقمي المعد من طرف مديرية التعليم الأساسي والخاص بهذا الغرض.	الفصل الأول	- جهاز الاعلام الآلي - جهاز الاسقاط Data show	مدى مشاركة التلاميذ وطرح أسئلتهم وانشغالهم مع مناقشة المستشار (ة)	
التعرف على مختلف المؤسسات الموجودة في الوسط الخارجي (المجتمع)	مساعدة التلميذ على التعرف على مؤسسات المجتمع المدني (الولاية، مديرية التربية، المصانع والشركات، الإدارات)	- برمجة خرجات وزيارات ميدانية لمختلف المؤسسات الموجودة	الفصل الثاني	وسيلة النقل	مدى مشاركة التلاميذ وتفاعلهم مع المستشار (ة) والمؤطرين للعملية	ضرورة التنسيق مع المؤسسات وإعلام الأولياء
التعرف على مختلف الحرف والمهن المحيطة الخارجي	إطلاع التلميذ على مختلف مجالات الحيات المهنية الموجودة بالولاية	- برمجة حصص جماعية - الاستناد على عرض الدليل الرقمي المعد من طرف مديرية التعليم الأساسي والخاص بهذا الغرض	الفصل الثالث	- جهاز الاعلام الآلي - جهاز الاسقاط Data show	فتح باب المناقشة مع التلاميذ حول آرائهم وانطباعاتهم حول تلك المهن	

- المتابعة والمرافقة النفسية السلوكية للتلميذ: يهدف مستشار التوجيه الى إزاحة جميع العوائق التي يمكن أن تعترض التلميذ في مشواره الدراسي وتسبب له سوء التوافق المدرسي، لذلك

يحاول التقرب من التلميذ لحل مشكلاته النفسية والاجتماعية ويحدث هذا عن طريق المقابلات المتكررة حيث أن أسلوب التوجيه المتمركز أو المقابلة تسمح للتلميذ من تحقيق عدة أهداف تتمثل فيما يلي:

- مساعدة التلميذ على فهم نفسه وتقبلها.
- مساعدة التلاميذ على التفكير الحر والتعبير عن مشاعرهم بموضوعية وإظهار حاجاتهم الإرشادية التي لم تشبع وذلك بدون خوف أو تردد أو خجل.
- تقديم المعلومات الاجتماعية والتربوية، التي تهم التلميذ وتستخدم عند الحاجة إليها.
- تساعد التلميذ على تنمية قدراته على التكيف مع مشكلاته وحلها بشكل مبكر بذاتية مستقلة.
- تساعد التلميذ على تقرير واتخاذ القرارات المتصلة بحياته. (محمود، 1994ص149).
- والمتابعة الفردية لا تعني أن مستشار التوجيه لا يقوم بدعم نفسي جماعي يتعلق بمجموعات صغيرة من التلاميذ، وتكون أساسا مع التلاميذ المقبلين على اجتياز شهادة التعليم المتوسط، حيث تكون في شكل نصائح حول كيفية تنظيم المراجعة، وزرع الثقة بالنفس، وبالنسبة للحالات الخاصة التي يتابعها المستشار بصورة مستمرة فقد يكتشفها هو بنفسه أثناء الحصص الإعلامية أو أثناء نشاطه التقويمي أو عن طريق الملاحظة العامة، أو ربما يدلّه عليها أحد أعضاء الفريق التربوي أو قد تأتي الحالة بنفسها لكي تطلب المساعدة، وهذا طبعا يتوقف على درجة الثقة الموجودة بين التلميذ والمستشار، لكي يتمكن مستشار التوجيه من المساعدة الفعلية للتلميذ يحتاج الى فهم العوامل الاجتماعية وتأثيرها على الفرد، لأنها عظيمة الأهمية ويجب ملاحظة الوضع الاقتصادي للعائلة وإعطاء ذلك اعتبارات كثيرة. (خمد، 2014، ص 117).
- لإكسابه شخصية سوية، تساعد على التكيف مع محيطه المدرسي الجديد، وعلى التحصيل الدراسي الجيد وتنمية مهارة الإجابة على الاختبارات لديه لضمان استمرارية العملية الإرشادية في مرحلة التعليم المتوسط.

2. تعريف لجان الإرشاد والمتابعة:

تعريف المصطلحات: تعتبر عملية تحديد المفاهيم من الخطوات الأساسية في البحث العلمي لما لها من دور كبير في تحديد مسار البحث، وذلك بتناول المفاهيم ذات الصلة المباشرة بالموضوع المدروس أو بعض جوانبه. لذا يتوجب على الباحث السوسيولوجي أن يحدد بدقة ووضوح أهم المفاهيم الأساسية.

2-1 تعريف اللجنة: لجان، ولجان، ولجان.

- جماعة يجتمعون في أمر يرأسونه.
- جماعة يوكل إليها دراسة أمر أو إنجاز عمل (لجنة دائمة، لجنة إدارية، لجنة تحقيق، اللجنة التنفيذية، لجان الامتحان).
- لجنة: أعضاء في مؤسسة أو تنظيم يجتمعون في أمر ما «اللجنة الاجتماعية، اللجنة الثقافية، لجنة الامتحان»

2-2 تعريف الإرشاد: العملية المهنية الفنية المتخصصة التي تتم وفق خطوات محكمة بزمّن ومكان محددين، يتم من خلالها مساعدة المسترشد في النمو والوصول بإمكاناته إلى أقصى درجة ممكنة، وفقا لحاجاته وميوله واتجاهاته ورغباته وقدراته، من خلال علاقة تفاعلية بينه وبين المرشد المدرب والمؤهل القادر على تقديم المساعدة بغية تطوير سلوك المسترشد وفهمه لنفسه ومشكلاته وأساليب تعامله مع الظروف والمواقف والمشكلات التي يواجهها تحقيقا لمصلحته النفسية. (أبو سعد، 2009 ص 15).

- **تعريف فاخر عاقل 1979:** (ورد في قاموس علم النفس) لفاخر عاقل التعريف الآتي:
الإرشاد توجيه نفسي افرادي يقدمه عالم النفس والمختص بالتربية لفرد ما تمكين له من حل مشكلاته الشخصية أو النفسية أو التربوية (خناس، محمد، 2011 ص 33).
- **تعريف يوسف القاضي واخرون 1961:** الإرشاد هو عملية ترمي الى مساعد الفرد، ليستخدم إمكانياته قدراته استخداما سليما لتكيف مع الحياة.

• تعريف الإرشاد النفسي:

حسب " كاملة الفرخ " (1999) تعرف الإرشاد انه عملية مساعدة الفرد في فهم حاضره وإعداده لمستقبله بهدف وضعه في المكان المناسب له وللمجتمع ومساعدته في تحقيق التوافق الشخصي والتربوي والمهني والاجتماعي حتى يحقق التوافق الشخصي والتربوي والمهني والاجتماعي ويحقق الصحة النفسية والسعادة مع نفسه ومع الآخرين. (الفرخ ، 1999، ص 13)

ويعرفه "حامد زهران" (1998): بأنه عملية مساعدة الفرد على فهم حاضره وإعداده لمستقبله بهدف وضعه في مكانه المناسب له وللمجتمع ومساعدته في تحقيق التوافق الشخصي والتربوي والمهني وهو خدمة مخططة تهدف إلى تقديم المساعدة المتكاملة للفرد حتى يستطيع حل المشكلات الشخصية أو التربوية أو المهنية أو الصحية أو الأخلاقية التي يقابلها في حياته. (زهران، 1998، ص 12)

يعرف عمر (1992) الإرشاد النفسي: بأنه عملية تعليمية تساعد الفرد على أن يفهم نفسه بالتعرف على الجوانب الكلية، مشكلة شخصيته، حتى يتمكن من إتخاذ قراراته بنفسه وحل مشكلاته بموضوعية مجردة تسهم في نموه الشخصي وتطوره الاجتماعي والتربوي والمهني، ويتم ذلك خلال علاقة إنسانية بينه وبين المرشد النفسي الذي يتولى دفع العملية الإرشادية نحو تحقيق الغاية منها بخبراته المهنية .

2- 3 تعريف المتابعة: هي عملية منظمة مستمرة وفقا لخطة موضوعة موضح بها الأهداف المراد تحقيقها مع مراجعتها بشكل دوري لتأكد من ان عملية المتابعة مستمرة.

• تعريف المتابعة النفسية:

يرى فيديت (Vidit, J.P, 2001, 64) أنه من الصعب تحديد المقصود بـ "المتابعة النفسية" لأن المصطلح ليس له إطار مفاهيمي متفق عليه، ولم يكن مدرجا في قاموس علم النفس (Dictionary of Psychology) الذي نشر في (P.U.F) إلا أن المهنيين يشيرون إلى هذا المصطلح للتعبير عن نوع من العمل يتمثل في مقابلة مريض بطريقة غير محددة زمنيا للاستماع إليه لمساعدته على فهم الأزمة التي يمر بها أو حالة المعاناة.

أنواع المتابعة النفسية:

- **الإرشاد النفسي:** هو متابعة منتظمة هدفها الرئيسي هو التوجيه، ويمكن أن يؤدي إلى تقييم نفسي وإلى العلاج النفسي.

يعرف الإرشاد النفسي: بأنه عملية مهنية لمساعدة الأفراد أو المجموعات من الأفراد من خلال مستشارين مدربين لفهم المشكلات الذاتية والحياتية واكتشاف الحلول البديلة للمشاكل العالقة، سيؤدي ذلك إلى تحقيق الذات والتكيف مع الظروف البيئية.

(Gesinde ,A.M.& Komolafe,M.D,2010,154)

وعرفه بيركس وستيفلر (Burks & Stefflre 1979,14) بأنه علاقة مهنية بين مرشد مدري مؤهل. وعادة تكون هذه العلاقة من شخص إلى شخص، على الرغم من أنها قد تكون أحيانا تتطوي على أكثر من شخصين، وهي مصممة لمساعدة العملاء على فهم و توضيح وجهات نظرهم من مجالات حياتهم، وتعليمهم الوصول إلى أهدافهم بأنفسهم من خلال خيارات ذات مغزى واعية من خلال حل المشاكل ذات الطابع العاطفي أو بين الأشخاص " (In :Mcleod,J,2013 ,7)

كما عرفه ألمي وآخرون بأنه: "عملية مساعدة معقدة حيث يبني المرشد علاقة مهنية موثوقة وسرية. وينصب التركيز على حل المشاكل، واتخاذ القرار واكتشاف المعرفة الشخصية فيما يخص بالتعلم والنمو " (Almy .& al .2017_2018 ,10)

- **المرافقة النفسية أو العلاج النفسي الداعم (psychothérapie de soutien):** وهي مرافقة المريض لمساعدته على التغلب على اختبار صعب للغاية مثل: المضايقة.
- **التدخل في الأزمة:** يتميز بسرعة إنشائه وسرعته، ويسمى التدخل في حالات الاستعجال، بعد التعرض لحالة صادمة.
- **العلاج النفسي:** يسعى إلى التغيير والتحسين والعمل على الذات، والرغبة في إنهاء الأعراض التي تعبر عن معاناة نفسية. الهدف من العلاج النفسي هو تغلب المريض بنفسه على صعوباته من خلال العلاقة التي يقيمها مع الطبيب النفسي.

(Goutte, s, 2012).

4-2 تعريف مرحلة التعليم المتوسط:

تعد المرحلة المتوسطة مرحلةً فاصلةً في حياة الطالب، ويطلق عليها علماء النفس مصطلح المراهقة، ويمكن تعريفها بأنها تلك الفترة الغامضة من الحياة التي تمتد من حياة الطفولة إلى بداية مرحلة ظهور خصائص الأنوثة والرجولة لدى الأطفال.

(بن عروس، شوقي، 2018/2017، ص 26).

5-2 تعريف لجنة الإرشاد والمتابعة:

هي لجنة إرشادية تختص بمتابعة التلاميذ في جميع الجوانب والمجالات المدرسية النفسية والسلوكية والأخلاقية على مستوى المتوسطة، وذلك باقتراح برنامج التوجيه والإرشاد الذي يتناسب مع إمكانيات وحاجات المدرسة وتنفيذها، والمتابعة النفسية والسلوكية للتلميذ تهدف إلى إكسابه شخصية سوية تساعد على التكيف مع محيطه المدرسي الجديد وعلى التحصيل الجيد وتنمية تربية الاختبارات لديه ولضمان استمرار العملية الإرشادية في مرحلة التعليم المتوسط قررت وزارة التربية الوطنية إنشاء لجنة الإرشاد والمتابعة في كل متوسطة يشرف وينسق أعضاها مستشار التوجيه والإرشاد.

قررت وزارة التربية الوطنية إنشاء لجنة الإرشاد والمتابعة في كل متوسطة من خلال المنشور الوزاري المؤرخ (وزارة التربية الوطنية، 2013، ص 2) حيث تتشكل من:

- مدير اللجنة: مدير المتوسطة رئيساً.
- مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني: منسقا.
- مستشار: التربية عضو.
- أساتذة يختارهم مدير المتوسطة.
- المختص النفسي التابع لوحدة الكشف والمتابعة إن وجد.

3. مهام لجنة الإرشاد والمتابعة:

تكلف لجنة الإرشاد والمتابعة بمجموعة من المهام الأساسية التي من شأنها المساهمة في إرساء الجذور الأولية للعملية الإرشادية بكل مجالاتها المدرسية، والنفسية، والسلوكية، والأخلاقية على مستوى المتوسطات ويمكن تلخيص المهام فيما يلي:

- متابعة برنامج التوجيه والإرشاد بالمدرسة وفق التعليمات الصادرة من إدارة قسم التوجيه والإرشاد.
- تنفيذ برامج وخدمات التوجيه والإرشاد وتقويمها.
- دراسة وتقويم ومتابعة لسلوكات وتحصيل التلاميذ للعام الماضي والعام الحالي.
- حصر الظواهر والمشكلات المدرسية ومحاولة علاجها واتخاذ الإجراءات المناسبة.
- تقوم لجنة الإرشاد والمتابعة بجمع المعلومات الضرورية الخاصة التي تستدعي التدخل والتكفل من خلال:

- وثيقة طلب المساعدة انظر الملحق رقم (01)
 - وثيقة إحالة التلميذ على لجنة الإرشاد والمتابعة انظر الملحق رقم (02).
 - يتم إطلاع أعضاء اللجنة بصفة مستمرة ودورية على الاستثمارات أو الوثائق الخاصة بإحالة حالات التلاميذ عليها والتي تصل إلى رئيسها أو أحد أعضائها.
 - تقوم اللجنة بإعداد تقرير في نهاية كل فصل حول نشاطها والحالات المتكفل بها أنظر الملحق رقم (03).
 - الوساطة وحل النزاع في المحيط المدرسي.
 - مرافقة التلاميذ الذين يعانون من مختلف الصعوبات.
 - إعداد وتوثيق تقارير دورية عن نشاطات اللجنة ورفعها لقسم التوجيه.
- (وزارة التربية الوطنية، 2013، ص3)

4. منهجية تنظيم عمل لجنة الإرشاد والمتابعة:

تنشأ لجنة الإرشاد والمتابعة بالمتوسطة وتباشر عملها دون انقطاع ابتداء من الدخول المدرسي وتستمر إلى نهايته تحت إشراف مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الذي يبلغ بالحالات التي تتعامل معها أعضاء اللجنة. حال ملاحظة أي سلوك أو مشكل مطروح. وتجدر الإشارة هنا إلى ضرورة برمجة اجتماعات تحضيرية لتتصيب هذه اللجنة. وتتطلب التنسيق بين متوسطات المقاطعة الواحدة ومدير مركز التوجيه المدرسي. حتى يتمكن المستشار من حضور جميع الاجتماعات المنعقدة على مستوى كل المتوسطات التابعة له.

- يعين أعضاء اللجنة بموجب محضر يؤشر عليه الرئيس، على إن تبعث نسخة منه إلى مدير التربية ومدير مركز التوجيه المدرسي التابعة له.
 - يتم إعلام أعضاء الجماعة التربوية بوجود هذه اللجنة وبأسماء أعضائها بعد إنشائها ابتداء من الدخول المدرسي، وتباشر مهامها بصفة مستمرة.
 - يمكن للجنة أن تستدعي أو تتصل بأي طرف من شأنه مساعدتها في أعمالها.
 - تجتمع اللجنة أسبوعيا أو حسب ما تقتضيه الضرورة لدراسة حالات الإحالة المعروضة عليها، وتصنيفها حسب نوع المشكل أو الاضطراب (أسري. مدرسي. سلوكي. نفسي) ونوع التدخل أو التكفل (جماعي. فردي). ومدة التكفل (قصيرة. طويلة) وكذا الاطراف المعنية بالتدخل أو التكفل (مدير المتوسطة. مستشار التوجيه والإرشاد. الأستاذ. الولي) انظر ملحق رقم (01).
 - ويتم تبليغ مستشار التوجيه والإرشاد رسميا بموضوع الاجتماع وتاريخ انعقاده. عن طريق مدير مركز التوجيه المدرسي أو مدير المتوسطة التي هو معين فيها كما تجتمع اللجنة إلزاميا في نهاية كل فصل دراسي وقبل انعقاد مجالس الأقسام. من أجل إعداد التقرير الفصلي ومناقشة الحالات المتناولة قبل عرضها على المجلس انظر ملحق رقم (01) (وزارة التربية الوطنية، 2013، ص4).
- 5. أهمية لجنة الإرشاد والمتابعة في المتوسط:**

يتميز طالب المتوسط بالنمو العقلي وبروز العمليات العقلية العليا والتفكير المجرد، والطالب في هذه المرحلة يتمكن من تحمل المسؤولية عن سلوكياته كما أن هناك تغيرات جسمية ونفسية تطرأ على طالب هذه المرحلة وهي مرحلة المراهقة، ومن أولويات الخدمات الإرشادية التي تقدم في هذه المرحلة ما يلي (الخالدي، العلمي، 2008)

- الاهتمام بالإرشاد الفردي الذي يقوم على إنشاء علاقة طيبة بين الطالب والمرشد أساسها التفاهم والثقة، والعمل على تنمية مفهوم الذات للمراهق.
- الاهتمام بالعمليات الجماعية لما لجماعة الرفاق من أهمية.
- تركيز الجهود لتحقيق سهولة انتقال التلاميذ من بيئة المدرسة الابتدائية إلى المرحلة المتوسطة إذ يتوقع من الطلبة تحمل المسؤولية أكثر عن تعليمهم ونموهم الشخصي وذلك من خلال عملية الإرشاد الجماعي (ASCA، 1998).

- تنظيم وتنفيذ برامج التوجيه لأدوار حياة الطلبة يتضمن تقدير نضجهم المهني وتخطيط أدوار الحياة وحصولهم على المعلومات الخاصة بالمهنة المساعدة في معالجة البيانات للاستخدام الشخصي في اتخاذ القرارات المرتبطة بالعمل والدراسة.

(الحري، الإمامي، 2008، ص 176 . 170)

6. الأساليب التربوية والسيكولوجية لعلاج مختلف الظواهر التي تعتمدها اللجنة:

- الإصغاء الفردي أو الجماعي أحيانا يكون مجرد الإصغاء إلى أطراف النزاع يكون في حد ذاته علاجاً سيكولوجياً حيث يمتص غضب ومشاحنات الأفراد.
- الوساطة وهي إيجاد حل مبتكر يستجيب لمصالح الأطراف يعتمد على حل النزاع بطريقة ودية.
- أساليب وتقنيات الإرشاد ويكون استغلالها لتفسير وحل المشكل أو تقييم السلوك
- توجيه طاقة التلميذ إلى النوادي الثقافية والرياضية لكل تلميذ مواهب محددة لذلك يمكن استكشاف هذه القدرات وإبرازها يحد من اتجاهه نحو العنف.
- مرافقة ومتابعة التلميذ لدى مستشار التوجيه بعض الحالات تكون خاصة وتتطلب مرافقة ومتابعة مستشار التوجيه.
- اشتراك مختلف الأعضاء في حل المشكل وذلك حسب ما تتطلبه الحالة يمكن هنا الاستعانة بالأولياء . مختص نفساني . الطبيب . المختص الأرطفوني
- التدخل على مستوى الأقسام في الحالات العنف، التمر واستعمال رسائل التكنولوجيا لأهداف غير تربوية.
- متابعة الجانب الدراسي للتلميذ استغلال دور اللجنة في توجيه اهتمامات التلميذ للتركيز على الدراسة ويكون هذا بمتابعة من أساتذة التلميذ.
- تعزيز الجانب الثقافي والعلمي للتلميذ مثلاً تكليف التلميذ بإنجاز بحث حول أضرار التدخين . أساليب الحوار والتعايش.

7. نماذج عن بعض المشاكل أو الاضطرابات التي تعرض على لجنة الإرشاد والمتابعة:

1-7 ظاهرة التنمر:

- مفهوم التنمر:

التنمر هو سلوك عدواني متعمد يتكرر بشكل مستمر، يهدف إلى إلحاق الأذى الجسدي أو النفسي بشخص أو مجموعة من الأشخاص الذين يُعتبرون أضعف أو أقل قدرة على الدفاع عن أنفسهم، قد يتخذ التنمر أشكالاً مختلفة، تنمر جسدي ولفظي وجنسي وعاطفي ونفسي وتنمر على الممتلكات والتنمر في العلاقات الاجتماعية. (مباركي، 2022، ص 29)

دور المدرسة في علاج التنمر:

تلعب المدرسة دوراً محورياً في مكافحة التنمر ومعالجته، إذ تعتبر بيئة حيوية يتفاعل فيها الطلاب بشكل يومي، ومن أهم الأدوار التي يمكن أن تقوم بها المدرسة لعلاج هذه الظاهرة:

◆ نشر التوعية

تنظيم ورش عمل وندوات تهدف إلى تعريف الطلاب والمعلمين بالتنمر، أنواعه، وآثاره السلبية على الأفراد والمجتمع.

◆ تعزيز القيم الإيجابية

◆ غرس قيم الاحترام، التعاون، والتسامح بين الطلاب من خلال الأنشطة اليومية والمناهج الدراسية.

◆ توفير بيئة آمنة

التأكد من أن المدرسة بيئة آمنة يشعر فيها جميع الطلاب بالحماية؛ من خلال وضع سياسات صارمة ضد التنمر ومراقبة سلوك الطلاب داخل الفصول وخارجها.

◆ التدخل المبكر

تدريب المعلمين على التعرف على علامات التنمر والتدخل بشكل سريع لحل المشكلات بين الطلاب قبل أن تتفاقم.

◆ الدعم النفسي

توفير مستشارين نفسيين داخل المدرسة لمساعدة الطلاب الذين يتعرضون للتنمر على التعامل مع الآثار النفسية وتقديم الدعم اللازم لهم.

♦ تعزيز دور الأهل

إشراك أولياء الأمور في جهود مكافحة التنمر من خلال لقاءات دورية تناقش فيها سبل دعم الأطفال وتعزيز السلوك الإيجابي في المنزل.

♦ تشجيع الطلاب على التحدث

إنشاء قنوات اتصال آمنة بين الطلاب والإدارة، مثل: صناديق الشكاوى أو تطبيقات إلكترونية، لتشجيع الطلاب على الإبلاغ عن أي حالات تنمر.

2-7 العنف في الوسط المدرسي:

تعريف العنف:

1-1 - لغة: جاء في معجم (لسان العرب) لابن منظور على أن:

- العنف هو الخرق بالأمر وقلة الرفق أو عليه.

- يعنف عنفا وعنافه او اعنفه تعنيف وهو عنيف إذا لم ين رفيقا في أمره واعتنف الأمر

أخذه بعنف. (ابن منظور، 1968، ص 257)

ويشير قامس " راندوم هاوس " الى أن مفهوم العنف يتضمن ثلاثة مفاهيم فرعية وهي الشدة، والايذاء، والقوة المادية. (خميسي، 2005-24-25).

1-2 اصطلاحا: عرف "العنف" في معجم مصطلحات العلوم الاجتماعية هو استخدام الضغط أو القوة استخدام غير مشروع أو غير مشروع من شأنه التأثير على إرادة فرد ما.

(بدوي 1978، 441)

1-3 - مفهوم العنف المدرسي: يعرف العنف المدرسي بأنه السلوك العدواني الذي يصدر

من بعض الطلاب الذي ينطوي على انخفاض مستوى البصيرة والتفكير الموجه والموجه ضد المجتمع المدرسي، بما يشمل عليه معلمين وإداريين وطلاب وأجهزة وأثاث وقواعد وتقاليده مدرسية والذي ينجم عنه ضرر معنوي أ مادي (الخولي، 2008، 61).

وعرف العريني العنف المدرسي: أنه أي سلو هجومي موجه نحو الآخرين من الطبقة بقصد الإيذاء وإلحاق الضرر عن طريق العنف الجسدي، أو المادي أو الرمزي، أو الاعتداء على

الممتلكات العامة الخاصة في المدرسة، وقد يتخذ هذا العنف شكلا فرديا أو جماعيا.
(المرشدي، نصار ،2018،809)

يعرف العنف المدرسي بأنه أي نشاط يعيق سير العملية التعليمية في المؤسسة وتعدد أشكال العنف المدرسي فمنها ما هو جسدي ومنها ما هو لفظي.

2- أشكال العنف المدرسي :

لا شك أن الطفل عموما هو أكبر ضحايا العنف لأنه العنصر البشري الأضعف كلما كان صغيرا والأشد تهميشا لعدم نضجه جسديا واجتماعيا ونفسيا وعقليا وكثيرا ما تسلط عليه العقوبات وأقصى أشكال العنف الخاصة في المجتمعات المختلفة.

ومن بين الأشكال الموجودة في الوسط المدرسي نذكر منها ما يلي:

- **العنف الجسدي:** ويقصد بالعنف الجسدي السلوك الجسدي المؤذي الموجه نحو الذات أو الآخرين ويهدف إلى الإيذاء أو إلى خلق الشعور بالخوف.
- **العنف النفسي:** يحدث العنف النفسي من خلال القيام بأفعال أو التخلي عن القيام بها وهذا وفق مقاييس مجتمعية ومعرفية للضرر النفسي وتقع هذه الأفعال بفعل القوة والسيطرة التي يملكها شخص أو مجموعة أشخاص يتضرر الطفل منها وتلحق به أضرار وهنا تتأثر الوظائف السلوكية والوجدانية والذهنية والجسدية.
- **العنف الرمزي:** هو العنف ضد الممتلكات الشخصية فهو انتقام كلاسيكي لسلسلة سوداء من المعاملات السيئة، أي أنه عنف يعتمد على الإشارات والرموز بالنسبة للضحية لأنه يخلف آثار نفسية عميقة.
- **العنف المادي:** ويتم فيه الاستعانة ببعض الأدوات من أجل إلحاق أضرار مادية ملموسة، كان يلحق الأذى بالأشخاص في أجسامهم مثل الإعتداء، الضرب، والجرح والقتل وإلحاق الأذى بالممتلكات مثل حرق المزارع والعقارات الثابتة والمتنقلة بسرقة الأشياء وتخريبها.

- **العنف اللفظي:** هذا النوع وكما يتضح من تسميته يكون باللفظ،
 - يقول الطاهر (1997): بأنه يهدف إلى التعدي على حقوق الآخرين بإيذائهم عن طريق الكلام والألفاظ الغليظة، ومن المعلمين من يلجأ في بعض الأحيان إلى استخدام ألفاظ حادة وعنيفة أثناء تأديبه لتلاميذه وتدرج هذه الألفاظ والعبارات في خانة العنف المعنوي الذي منعه المشرع الجزائري. (حسين، 2007، ص 77).
 - **2- العنف من داخل المدرسة :**
- ويتخذ هذا اللون من العنف هو الآخر عدة صور نذكر منها:
- أ- **العنف بين التلاميذ أنفسهم:** حيث يقوم بعض التلاميذ بالإعتداء على بعضهم البعض أفراداً أو جماعات نتيجة لعدة أسباب قد تكون من داخل المدرسة أو خارجة عن نطاقها.
 - ب - **العنف بين المعلمين:** وهو أن يقوم أحد المعلمين بالاعتداء على زميله نتيجة خلافات بينهم ويكون هذا الإعتداء بالضرب أو اللفظ.
 - ت - **العنف بين المعلمين والطلاب:** وهو من خلال إعتداء أحدهما على الآخر بالضرب أو السب أو كافة أشكال الإعتداء والتحقير والمساس بالكرامة الإنسانية.
 - تخريب ممتلكات المدرسة: وهو قيام التلميذ بتكسير الممتلكات وتدميرها كإتلاف الجدران أو تحطيم الطاولات والكراسي.
 - ث - **العنف بين التلاميذ والعاملين في المدرسة:** وهو من خلال إعتداء التلاميذ على العاملين من إداريين أو غيرهم أو العكس تؤدي كل هذه الأشكال من العنف المدرسي إلى جعل نظام المدرسة مضطرب وتسوده حالة من عدم الاستقرار والهدوء ويظهر واضحاً عدم السيطرة على ظاهرة العنف تؤدي هذه الحالة من الأمن بالضرورة إلى عرقلة حسن سير العملية التربوية وتعطيل أهداف النظام التربوي. (سعودي، وصال، 2017).
- 3-7 المشاكل الأسرية للتلميذ:**

الأسرة هي المؤسسة الاجتماعية الأولى المسؤولة عن الراحة النفسية والاجتماعية للإنسان، والتي لها أهمية بالغة في حياته، ففيها ينمو ويكبر حتى يدرك شؤون الحياة ويشق طريقه فيها، كما أنه

يتلقى فيها تنشئته الاجتماعية الأولى وأساليب العيش السوي للولوج إلى هذه الحياة، كما أنها تعتبر الجماعة التي يتعامل معها ويعيش فيها سنواته الأولى من حياته قبل أن يلتحق بالمدرسة، والمدرسة هي الأخرى لها دور في تنشئة الطفل بتزويده بمختلف الأساليب والمهارات إلى أن يصل إلى أعلى المستويات حتى يحقق ذاته وطموحاته.

غير أن المدرسة لا تعمل لوحدها، بل تعتمد في نجاح أدوارها التربوية والتعليمية على مدى التعاون والتكامل المستمر مع الأسرة، خاصة من خلال توفير إمكانات وجو ملائم لبيئة مستقرة نفسيًا وعاطفيًا للطفل. إذ أظهرت العديد من الدراسات النفسية والتربوية أن الأداء الدراسي للتلميذ لا يتوقف فقط على قدراته العقلية، بل يتأثر بشكل كبير بالعوامل النفسية والاجتماعية التي يعيشها في محيطه الأسري، فكل اضطراب أو توتر داخل الأسرة، مثل الخلافات المتكررة أو غياب الأم أو التعنيف، قد ينعكس مباشرة على المراهق وقدرته على التركيز والتحصيل الدراسي. وبما أن الفرد يتأثر بالدرجة الأولى بما يحصل من تغيرات وأحداث داخل أسرته، وتشير معظم الدراسات والبحوث الميدانية الحديثة أن غالبية الأسر في مختلف المجتمعات أصبحت تعاني من أزمات متكررة ومتنوعة، سواء كانت ذات طبيعة اقتصادية مثل (البطالة، الدخل المحدود، تكاليف المعيشة) أو اجتماعية مثل (ضغوط الأدوار الاجتماعية، غياب الحوار الأسري، الانفصال) أو حتى نفسية مثل (القلق، الاكتئاب، اضطرابات الشخصية لدى أحد الوالدين) وتؤدي هذه الأزمات والمشاكل في كثير من الحالات إلى توتر الأجواء وشنها داخل المنزل، وخلق مناخ عائلي يسوده سوء التفاهم، مما يؤدي إلى عدم استقرار العلاقات بين أفراد الأسرة الواحدة وحدث شرح عميق في بنيتها كنسق اجتماعي ووظيفي تكاملي.

هذا الخلل الوظيفي الأسري المتمثل في الخلافات والمشاكل له تأثير مباشر على الأبناء، بحيث ينعكس مباشرة على نموهم النفسي والاجتماعي، ويؤثر على مساراتهم في الحياة الدراسية، لا سيما في مرحلة المراهقة، التي تعتبر من المراحل الأكثر حساسية في حياة الإنسان، فالمرهق في هذه المرحلة يخوض صراعا داخليا بين رغبته في إثبات ذاته وبين تبعيته تجاه والديه الذين يحتاج منهما الدعم والرعاية، ويكون أكثر عرضة للتأثر بالظروف الأسرية المحيطة به.

فإذا كان الجو الأسري الذي يعيشه هؤلاء المراهقين مليء بالخلافات بين الأبوين ومختلف الأطراف الأخرى، فهذا سينعكس سلباً على حياتهم الاجتماعية مع غيرهم ويؤثر كذلك على تحصيلهم الدراسي. (مرزاق، 2025، ص536)

يمكن للجنة أن تتبنى خطة في الرفع من نسبة التحصيل الدراسي أو مساعدة التلاميذ الذين يعانون صعوبات دراسية وتوجيههم إلى من يقوم بمساعدتهم.

التلاميذ الذين يعانون من اضطرابات نفسية وسلوكية: تتنوع المشاكل النفسية والسلوكية لفئات معينة من تلاميذ والتي تحتاج تدخل اللجنة لتصنيفها وتوجيهها إلى الأخصائيين كالتوحد . صعوبات القراءة . التأتأة . فرط الحركة

التلاميذ ضحايا الأزمات: ضحايا الأمراض . الكوارث الطبيعية كالحرائق والزلازل يمكن للجنة مرافقة هذه الفئة.

ثانياً: التعريف بأعضاء اللجنة ومهامهم:

تعد لجنة الإرشاد والمتابعة ركيزة أساسية في المنظومة التربوية، حيث تهدف إلى مرافقة التلاميذ نفسياً وتربوياً، وتذليل الصعوبات التي تعيق تحصيلهم الدراسي، يضم تشكيلها عادة مدير المؤسسة، مستشار التوجيه، وممثلين عن الأساتذة، ويعملون كفريق متكامل لرصد الحالات الخاصة، تقديم الدعم والمشورة، وتعزيز السلوك الإيجابي داخل البيئة المدرسية.

1) التعريف بمدير المدرسة: هو القلب النابض والشریان الفعال الذي يسيره يكون الجسم صحيحاً وبغيا به المؤسسة شبحاً بلا روح وهو المسؤول الوحيد عن قيادتها وحسن سياستها وهو الرأس إن صلح واتزن صلحت المدرسة واستقام أمرها والمدير الناجح لا يعتمد في قيادة المدرسة على سلطان الوظيفة بل هو الذي يستغل حب المعلمين والتلاميذ وتقديرهم لشخصه في العمل على رفع شأن المدرسة وتمكينها من أداء رسالتها (المعلم، 2001).

من مهامه ما يلي:

- يهدف الدور التربوي الذي يضطلع به مدير المؤسسة بصفة خاصة إلى توفير جو عام من الاستقرار.
- تكوين مجموعة متماسكة قادرة على تذليل الصعوبات والتحصين ضد الصراعات المحتملة وتقاديتها.
- يجب أن تساعد علاقات المدير مع التلاميذ والموظفين وأولياء التلاميذ على تنمية الشعور بالمسؤولية وتقوية الثقة المتبادلة والتفاهم واحترام الشخصية والصداقة والتضامن.
- ينبغي أن يهدف عمل المدير إلى إقامة الشروط التي من شأنها إكمال التربية التي تمنحها الأسرة وتيسير الحياة ضمن الجماعة وغرس حب الوطن والتحفيز على العمل وبث روح التعاون الجماعي واحترام الغير ويشجع المدير في هذا الإطار، تطوير الأنشطة الثقافية والفنية والرياضية والأعمال المنتجة، الفردية والجماعية، وخصص الترفيه المنشطة التي تساعد على خلق المحيط الملائم لازدهار التلميذ واستقراره.
- يرأس المدير مجلس التأديب، ويسهر على تحقيق الهدف منه وهو إقامة النظام بما يضمن حماية الوسط المدرسي ويساعد على ارتقاء التلاميذ وازدهار شخصيتهم فرديا وجمعيا
- يتخذ المدير القرارات المتعلقة بمجازاة التلاميذ وفقا للشروط التي يحددها وزير التربية.
- تحضير المجالس التربوية الموجودة بالمؤسسة وتنشيط اجتماعاتها.

(2) تعريف مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني:

يعد إحداث منصب مستشار التوجيه المدرسي في الجزائر من بين الإجراءات إيجابية التي أدخلت لمؤسسات التعليم الثانوي تحديدا في التسعينات من القرن الماضي بدل انتداب مدرس غير متخصص يقوم بهذه المهمة الصعبة وتعددت تعاريف المستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني ويمكن عرضها فيما يلي:

هو المسؤول الأول على تنفيذ خدمة التوجيه المدرسي والتي يمكن تقديمها للتلاميذ بحكم وجوده في مركز هام وحساس في النظام التربوي، ويمثل همزة وصل بين السلطة التربوية والمؤسسة التي يشرف عليها فهو ممثل الإدارة التربوية في العمل الميداني

ويعتبر عضو من الطاقم التربوي يعمل تحت إشراف إدارة مدرسية على المتابعة النفسية والتربوية من خلال رفع مستوى الأداء التحصيلي للتلاميذ والأداء التربوي للعملية التعليمية

(القاضي، 2000، ص 75)

ويعرف كذلك بأنه مختص نفساني يعمل على تقديم خدمات الإرشاد والتوجيه في المدرسة للتلاميذ في مختلف المستويات الدراسية ويقوم بأعمال إدارية، تربوية، بيداغوجية تقنية

(بن سعيد، 2016، ص 16)

هو مدرس اختصاصي في السلوك الإنساني يقدم مساعدة للطلاب من خلال أربعة جوانب وهي الإرشاد، وتوجيه الجماعات الكبيرة الاستشارة التنسيق (عبد الله، 2013، ص 4).

تعددت تعريفات لمستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني ويمكن أن نعرفه أنه عضو من أعضاء الأسرة المدرسية، متحصل على شهادة جامعية تخول له القيام بعملية الإرشاد والتوجيه التربوي والنفسي للتلاميذ ومساعدتهم على حل مشكلاتهم النفسية وتوجيههم إلى ما يناسبهم.

• مجالات نشاطات مستشار التوجيه في مجال الاعلام والإرشاد وفق المناشير الوزارية:

يتولى مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني ممارسة مهامه في المتوسطة المعين فيها، وفي المدارس الابتدائية التابعة للمتوسطة يحدده مفتش التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني المشرف على مركز التوجيه، وذلك حسب الضرورة التي تقتضيها التغطية، وتتمثل هذه المهام حسب كل مجال فيما يلي:

1- في مجال الإعلام المدرسي:

- ضمان السيولة الإعلامية وتنمية الاتصال داخل المؤسسة التربوية باستعمال كل الوسائل المتوفرة، لاسيما تكنولوجيا الإعلام والاتصال.

- المساهمة في تطوير قنوات الاتصال التربوي داخل المتوسطة.
 - تنشيط حصص ولقاءات إعلامية لفائدة التلاميذ وأولياءهم طبقا لبرنامجهم إعدادها بالتنسيق مع مديري المتوسطات ومديري المدارس الابتدائية.
 - تفعيل وتنشيط خلية الإعلام والتوثيق على مستوى المتوسطات.
 - تفعيل وتنشيط المكاتب المشتركة مع قطاع التكوين والتعليم المهنيين.
 - المساهمة في إعداد الوثائق الإعلامية حول العمليات الإرشادية والتحسيسية المتعلقة بالمنافذ الدراسية.
 - المساهمة في تنظيم وتنشيط زيارات ميدانية لفائدة التلاميذ في إطار دعم بناء المشروع الشخصي للتلميذ تحت إشراف مدير المتوسطة.
 - المشاركة في مختلف التظاهرات الإعلامية والتحسيسية المنظمة بالمتوسطة أو خارجها.
 - تحضير وتنظيم الأسبوع الوطني للإعلام.
 - العمل على بناء كفاءة الاستعلام الذاتي لدى التلاميذ وتفعيل الملف الإعلامي.
- 2- في مجال الإرشاد المدرسي :**
- العمل في الإرشاد الفردي والإرشاد الجمعي لمساعدة الطلبة على التعامل مع الصعوبات التي تعترضهم وإيجاد الحلول الملائمة لها.
 - رعاية الجوانب السلوكية للطلاب من خلال برنامج رعاية سلوك الطالب وتقويمه وإطفاء الممارسات السلوكية غير المرغوب فيها لزيادة الاستقرار النفسي لدى الطالب.
 - دراسة حالات الطلبة ذوي الصعوبات الخاصة والإعاقات البسيطة وحصر حالات الاضطرابات الانفعالية بأنواعها وإعداد البرامج العلاجية المناسبة لهذه الحالات.
 - تجسيد مبدأ الوساطة داخل المؤسسة التربوية لتسهيل الاتصال والتواصل وحل النزاعات والخلافات المحتملة.
 - تجسيد ترتيبه الاختيارات بداية من السنة الأولى متوسط.

- مرافقة التلاميذ وتحضيرهم نفسيا وبيداغوجيا لاجتياز الاختبارات الفصلية ولامتحانات المدرسية.

المساهمة في تنشيط لجان الإرشاد والمتابعة المنصبة في المتوسطات

(المنشور الوزاري_1991.872 ص2)

أهم مهام مستشار التوجيه داخل اللجنة:

- **المتابعة النفسية والاجتماعية:** اكتشاف التلاميذ الذين يعانون من صعوبات دراسية أو مشاكل سلوكية وتخصيص ملفات متابعة لهم.
- **تشخيص المشكلات وعلاجها:** تحليل أسباب تدني النتائج (رفقة الفريق التربوي) واقتراح معالجات بيداغوجية، كالتوجيه لدروس الدعم والاستدراك.
- **الوساطة والتوجيه:** لعب دور الوسيط بين التلميذ وأطراف النزاع (أساتذة، أولياء) لتجاوز المشاكل النفسية والبيداغوجية، والمساهمة في بناء مشروعه الشخصي.
- **التحقيق والتقييم:** إعداد فحوصات نفسية وتقارير حول الحالات المحالة إلى اللجنة (التأخر الدراسي، العنف، الغياب).
- **المشاركة في مجالس الأقسام:** تقديم قراءة وصفية لنتائج التلاميذ للمساهمة في اتخاذ قرارات التوجيه المسبق والنهائي.
- **تبليغ وتحسيس الأولياء:** إعلام أولياء الأمور بمستوى أبنائهم وحثهم على توفير الظروف النفسية والتربوية الملائمة للتمدرس.
- **الهدف الرئيسي:** تحقيق التكيف النفسي والتربوي للتلميذ والحد من الرسوب والتسرب المدرسي

(3) أستاذ مسؤول القسم في لجنة الإرشاد والمتابعة:

يلعب أستاذ مسؤول القسم دوراً محورياً داخل لجنة الإرشاد والمتابعة، حيث يساهم في توجيه التلاميذ ومرافقتهم تربوياً ودراسياً لضمان نجاحهم. ويتمثل مهامه في عدة جوانب أساسية:

1. - متابعة المستوى الدراسي:

- مراقبة نتائج التلاميذ وتحليلها.
- تحديد نقاط القوة والضعف لكل تلميذ.
- اقتراح حلول لتحسين الأداء الدراسي.

2. - الإرشاد والتوجيه:

- مساعدة التلاميذ على اختيار المسارات الدراسية المناسبة.
- توجيههم وفق قدراتهم وميولاتهم.
- تقديم نصائح تربوية تساعدهم على النجاح.

3. - الكشف عن الصعوبات:

- التعرف على التلاميذ الذين يعانون من صعوبات تعليمية أو سلوكية.
- رفع تقارير للجنة واقتراح تدخلات مناسبة.

4. - التنسيق مع الأطراف المعنية:

- التعاون مع الأساتذة الآخرين لتوحيد أساليب المتابعة.
- التواصل مع مستشار التوجيه أو الأخصائي النفسي.
- إشراك أولياء الأمور عند الحاجة.

5. - المساهمة في قرارات اللجنة:

- المشاركة في الاجتماعات الدورية.
- تقديم ملاحظات واقتراحات مبنية على معطيات ميدانية.
- المساهمة في اتخاذ قرارات تخص دعم التلاميذ أو توجيههم وأستاذ مسؤول القسم هو عنصر أساسي في لجنة الإرشاد والمتابعة، حيث يجمع بين المتابعة اليومية للتلاميذ والمساهمة في توجيههم تربوياً لضمان نجاحهم واستقرارهم الدراسي. (سعيد، 2004 ص 90).

4) تعريف مستشار التربية في لجنة الإرشاد والمتابعة:

مستشار التربية هو عضو أساسي في لجنة الإرشاد والمتابعة داخل المؤسسة التربوية، حيث يتولى دورا تربويا وتنظيميا يركز على مرافقة التلاميذ من الناحية السلوكية والدراسية، والمساهمة في تحسين مسارهم التعليمي.

مهامه داخل اللجنة يتمثل في:

- تقديم معلومات دقيقة حول سلوك التلاميذ وانضباطهم.
- متابعة الغيابات والتأخرات وتحليل أسبابها.
- المساهمة في الكشف عن التلاميذ الذين يعانون من صعوبات (دراسية أو سلوكية).
- اقتراح إجراءات تربوية مناسبة (دعم، توجيه، متابعة خاصة).
- التنسيق مع الأساتذة ومستشار التوجيه والإدارة.
- المشاركة في اتخاذ قرارات تخص تحسين مستوى التلاميذ أو توجيههم

(خليل الباشا، 2012، ص 215)

5) تعريف الأخصائي النفسي: الأخصائي النفسي هو ذلك الشخص الذي تلقى تكويناً في علم النفس أو في أحد تخصصاته. ويعتمد على منهجية سيكولوجية معينة باستخدام تقنيات تتناسب تخصصه والمواقف التي يتدخل فيها، والذي يساعد من خلال تدخله الأفراد الذين يعانون من مشاكل ما، تختلف حدتها ونوعها من شخص لآخر. ويتعاون مع الأطراف التي يمكنها تقديم المساعدة لمواجهة المشاكل والضغوطات التي قد تواجه الأفراد والمجتمعات. سواء كان هذا الأخصائي متواجداً في المستشفى أو في مصحة، عيادة خاصة، مؤسسة صناعية أو مؤسسة تربوية...

• **خصائص الأخصائي النفسي:** ذكرت الجمعية الأمريكية لعلم النفس مجموعة من الخصائص التي يتميز بها نورد أهمها فيما يلي:

- 1 - أن يكون متكونا في تخصص علم النفس.
 - 2 - أن تكون لديه الرغبة في مساعدة الآخرين مهما كانت انتماءاتهم، واحترام حرياتهم وخصوصياتهم.
 - 3- أن يتسم بالتوازن الانفعالي بالدرجة التي تسمح له وتساعد على أداء عمله. وتجعل الآخر يثق به.
 - 4- عدم استغلال الآخرين من خلال المعلومات التي يعرفها عنهم.
 - 5 - العلاقة الموضوعية المتوازنة مع الأشخاص على أساس تبادل الثقة والاحترام.
- (فرج، 2003، ص 960)

2- مهام الأخصائي النفسي داخل لجنة الإرشاد والمتابعة

تعمل هذه اللجنة وفق فلسفة قائمة على أن "الاكتشاف المبكر للمشكلة يسهل علاجها". وتتمثل مهام الأخصائي النفسي فيها كالتالي :

• التشخيص والتقييم النفسي:

- دراسة وتشخيص الحالات التي تعاني من اضطرابات سلوكية أو نفسية أو صعوبات تعلم.
- استخدام المقاييس والاختبارات النفسية لتقييم قدرات التلاميذ وميولهم.

• المتابعة والتدخل العلاجي:

- إعداد خطط علاجية فردية أو جماعية للحالات المحالة إلى اللجنة.
- متابعة حالات الغياب المتكرر، التأخر الدراسي، والعدوانية للوقوف على أسبابها النفسية.

• الإرشاد والتوجيه:

- تقديم استشارات نفسية للتلاميذ لمساعدتهم على اتخاذ قرارات دراسية ومهنية واقعية.
- القيام بالتوجيه الجمعي من خلال ندوات ومحاضرات توعوية حول قضايا مثل التمر وضغوط الامتحانات.

• التنسيق والعمل المشترك:

- بناء علاقات مهنية مع المعلمين وأولياء الأمور لتنسيق الجهود في متابعة الحالات الخاصة.
- إعداد سجلات نفسية دقيقة (ملف لكل حالة) لضمان استمرارية المتابعة.

• الدور الوقائي:

- تهيئة بيئة مدرسية آمنة تدعم النمو النفسي السليم.
 - اكتشاف المواهب والقدرات الخاصة لدى التلاميذ وتوجيهها بشكل صحيح .
- (المنشور الوزاري رقم 242، وزارة التربية الوطنية)

التحديات المهنية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد:

هي مجموعة من المعوقات التي تتسبب في إحداث مشكلة، أو عرقلة في عمل المرشد التربوي، أو من يشاركه في عملية الإرشاد من داخل المدرسة أو خارجها كالمدير ومرشد الصف وولي الأمر والتي تعيقهم عن أداء وإنجاز مهامهم الموكلة إليهم مما تحول دون وصولهم لتحقيق أدائهم المهني المطلوب ويمنعهم عن تحقيق أهدافهم المنشودة في المدرسة (زيدان، 2018، ص5) ونقصد بها في هذه الدراسة مجموعة من المعوقات والمشاكل والصعوبات التي تعرقل وتعيق عمل لجان الإرشاد والمتابعة في المتوسطات وتحد من فاعليتها.

ومن أبرز هذه التحديات نجد:

التحديات التنظيمية:

- وهي العوائق المرتبطة بطريقة تنظيم العمل الإداري داخل المؤسسة ووضوح الصلاحيات والأدوار داخل اللجنة ونجد من هذه التحديات التي تعيق عمل لجنة الإرشاد والمتابعة ما يلي:
- وجود صعوبات في التنسيق الإداري بين أعضاء اللجنة.
 - عدم وضوح مهام المرشد يشكل صعوبة في تطبيق العملية الإرشادية (شهرة، منصور، 2022). وهذا لعدم تحديد الصلاحيات الموكلة لكل عضو من أعضاء اللجنة.
 - ضعف دعم الإدارة المدرسية لأنشطة الإرشاد التربوي وعدم فهم ضرورة العملية الإرشادية.
 - كثرة الأعباء والمسؤوليات في العمل وكثافته تؤثر في مردود اللجنة لانشغال الأعضاء بالمسؤوليات الإدارية.
 - غياب التنظيم الدوري للاجتماعات الخاصة بالجنة الإرشاد والمتابعة مع ضعف التخطيط السنوي للأعمال الخاصة باللجنة.
 - تعاني المؤسسات من غياب المتابعة الإدارية لقرارات اللجنة وصعوبة توثيق أعمالها ومخرجاتها.

التحديات التكوينية:

وهي الصعوبات المرتبطة بالتكوين والتدريب الذي يحتاجه أعضاء اللجنة لأداء مهامهم بكفاءة ونجد من هذه الصعوبات ما يلي:

- ضعف الإعداد الأكاديمي والعلمي وعدم الاستفادة من الخبرات السابقة (شهرة، منصور، 2022)
- غياب الدورات التكوينية المتخصصة في الإرشاد التربوي الموجهة لأعضاء اللجنة.
- عدم رغبة الأعضاء في الارتقاء بالمستوى العلمي ومواكبة المستجدات التربوية.
- اقتصار الدورات التدريبية على الجانب النظري دون التطبيقي.
- عدم توفير تكوين يلبي الحاجات المهنية والمستمرة لمهارات عمل أعضاء لجان الإرشاد والمتابعة.
- غياب التدريب والتكوين في استخدام المقاييس والاختبارات النفسية.
- تدني تدريب المرشدين على استخدام التقنيات الحديثة وإدارة الأزمات المدرسية.
- قلة بعض الكفاءات التي يمتلكها أعضاء اللجنة والمهارات اللازمة للعمل.
- غياب التكوين الخاص بالتقنيات الإرشاد الفردي والجماعي.
- عدم توفر الدافعية للعمل داخل اللجنة.
- عدم توفر معلومات متجددة عن أنظمة الجامعات والمناهج المدرسية وعدم توفر المراجع على مستوى المؤسسات التربوية.

التحديات البيداغوجية: وهي مجموعة من المعوقات المعرفية والنفسية والتقنية التي تواجه لجنة الإرشاد والمتابعة والتي منها:

- وجود اختلاف في المستويات الدراسية لدى المرشدين (العزة، 2009 ص 202).
- صعوبات تتمثل في التعامل مع السلوكات المعقدة للتلاميذ التي تعرض على لجان الإرشاد والمتابعة.

- حجم المشكلات المطروحة وعدم توفر الإمكانيات الإدارية والتربوية لتدخل في حل هذه المشكلات.
- عدم مشاركة المدير في تنفيذ البرامج الإرشادية وتقييمها (شهرة، منصور 2022).
- وجود صعوبات في تطبيق البرامج الإرشادية داخل المؤسسة.
- غياب العمل التعاوني بين أعضاء الفريق التربوي.
- تكليف مستشار التوجيه بمهام إدارية ليست من مهامه.
- وجود ضغط مهني لأعضاء اللجنة مما يؤثر على جودة وفاعلية عمل هذه اللجنة.
- وجود صعوبات في تشخيص بعض المشكلات النفسية والتربوية.
- غياب الوضوح في الصلاحيات وفي اتخاذ القرارات الإرشادية الفعالة.
- **التحديات المادية:** وهي الصعوبات المرتبطة بنقص الإمكانيات والموارد المادية اللازمة لإنجاز العمل بكفاءة، ونجد من هذه التحديات ما يأتي:
- وجود نقص في الوسائل والوسائط الخاصة بالعمل الإرشادي.
- عدم توفر قاعة خاصة لاستقبال أولياء الأمور (العزة 2009، ص208).
- عدم توفر مكاتب مناسبة ومجهزة لإجراء المقابلات الإرشادية.
- غياب الإمكانيات المادية والمحفزة للعملية الإرشادية.
- عدم وجود ميزانية مخصصة لأنشطة الإرشاد التربوي.
- عدم توفير الوثائق المراجع والوسائل التكنولوجية المناسبة للعملية الإرشادية داخل المؤسسة.
- غياب الفضاءات المناسبة لتنفيذ الأنشطة الإرشادية الجماعية.

التحديات المرتبطة بالتلاميذ وأولياء الأمور: هي الصعوبات التي تواجه اللجان نتيجة تعاملها مع التلاميذ والأولياء ونجد منها:

- غياب وعي التلاميذ بعمل لجان الإرشاد والمتابعة في تخفيف المشاكل التربوية والنفسية وعدم اقتناعهم بأهمية الإرشاد التربوي.
- غياب التواصل بين المرشد والتلميذ والإدارة المدرسية مما يجعل عمل اللجنة صعبا.
- عدم التزام التلميذ بتنفيذ الخطة الإرشادية وعدم وجود متابعة من لجنة الإرشاد والمتابعة.
- عدم تقبل التلاميذ للعملية الإرشادية مع مقاومتهم للتدخلات الإرشادية.
- ضعف الاتصال بأولياء الأمور ونقص الوعي عندهم.
- عدم وجود اهتمام الآباء بمشاكل الأبناء.
- ضعف تجاوب بعض الأولياء مع توجيهات اللجنة.
- تأثير المشكلات الأسرية للتلاميذ على نجاح العملية الإرشادية.
- وجود ضعف في التواصل المنتظم بين اللجنة مع أولياء الأمور.
- وجود حاجز نفسي بين الوالدين وأبنائهم فيخاف الطالب من استدعاء ولي أمره ممن أن يفضح أمره (فرخ، تيم، 1999 ص19)

الخلاصة:

في ختام هذا الفصل نستخلص أن لجنة الإرشاد والمتابعة ضرورة من ضروريات الحياة المدرسية في الوقت الراهن من أجل تحسين العملية التربوية، كما أنها تمثل العمود الفقري للدعم النفسي والتربوي في المتوسطات فهي لا تقتصر على الجانب الإداري فحسب، بل تمتد لتكون همزة وصل بين الإدارة والطاقت التربوي والتلاميذ وأولياتهم وهذا لتحقيق بيئة مدرسية آمنة ومحفزة للتميز .

الجانِب المِيداني

الإطار المنهجي للدراسة

تمهيد

أولاً: الدراسة الاستطلاعية

1. أهداف الدراسة الاستطلاعية.
2. إجراءات الدراسة الاستطلاعية.
3. نتائج الدراسة الاستطلاعية.

ثانياً: الدراسة الأساسية

1. منهج الدراسة
2. مجتمع الدراسة
3. عينة الدراسة
4. حدود الدراسة
5. أداة الدراسة
6. الخصائص السيكمترية لأداة الدراسة
7. الأساليب الإحصائية المستخدمة في الدراسة

خلاصة

تمهيد:

بعد التطرق إلى الجانب النظري الذي يعتبر أساس الدراسة العلمية سوف يتم التحدث في هذا الفصل عن الإجراءات المنهجية انطلاقاً من الدراسة الأساسية وما تحتوي عليه من مراحل وخطوات منها وصف المنهج المعتمد والعينة والأدوات المناسبة وخصائصها السيكمترية، ثم التطرق إلى أساليب المعالجة الإحصائية التي تم الاعتماد عليها، وأخيراً تحليل النتائج المتوصل إليها ثم مناقشتها وتفسيرها على ضوء الفرضيات التي تم طرحها في الدراسة الحالية، وأخيراً الاستنتاج العام للدراسة، وإعطاء جملة من التوصيات والاقتراحات.

أولاً: الدراسة الاستطلاعية

-الدراسة الاستطلاعية:

اشتملت الدراسة الاستطلاعية على (30) عضو من أعضاء لجان الإرشاد والمتابعة، تم اختيارهم بطريقة قصدية للتطبيق على عينة الدراسة الاستطلاعية.

1- أهداف الدراسة الاستطلاعية: أهداف الدراسة الاستطلاعية للبحث الحالي هي:

- التأكد من وضوح العبارات ومدى ملائمة الأداة.
- حساب الخصائص السيكمترية لأداة الدراسة.
- اكتشاف بعض جوانب النقص في إجراءات التطبيق.
- الكشف عن الصعوبات التي قد تواجه أفراد العينة أثناء الإجابة تمهيداً لتطبيقها في الدراسة الأساسية.

2- إجراءات الدراسة الاستطلاعية: استهدفت الدراسة عينة من أعضاء لجان الإرشاد والمتابعة لتطبق عليهم الدراسة الاستطلاعية حيث بلغ عددهم (30) عضواً، هذا وقد طبق عليهم ما بين 10 مارس إلى 10 أبريل 2026.

3-نتائج الدراسة الاستطلاعية: بعد تطبيق الاستبيان على العينة الاستطلاعية سجلنا

تجاوباً كبيراً من طرف العينة وهذا دليل كاف على سهولته ووضوح عباراته، كما تميز بصدق وثبات عاليين، مما يجعلنا نبقي على الاستبيان كما هو، وبالتالي تطبيقه في الدراسة الأساسية في صورته الأصلية.

الدراسة الأساسية:

1- منهج الدراسة:

إن تحديد طبيعة المشكلة المدروسة وأبعادها في العلوم الاجتماعية لا يأتي إلا عن طريق المنهج العلمي السليم فهو بمثابة مجموعة من القواعد التي يتم وضعها بقصد الوصول إلى الحقيقة في العلم، إنه الطريقة التي يتبعها الباحث في دراسته للمشكلة لاكتشاف الحقيقة. (بوحوش، الذنبيات، 2007، ص 99). لذلك يعرف المنهج بأنه الأسلوب المنظم والمراحل المتدرجة تقود إلى الكشف عن مراحل مجهولة في تتبع وفحص الأشياء المعلومة.

(العبيدي، 1997، ص 99)

عرف محمود بدوي المنهج على أنه " مجموعة القواعد التي يستعملها الباحث لتفسير ظاهرة معينة بهدف الوصول إلى الحقيقة العلمية أو أنه الطريق المؤدي إلى الكشف عن الحقيقة في العلوم بواسطة من القواعد العامة التي تهيمن سير العقل وتحديد عملياته حتى يصل الى نتيجة معلومة ". (طواهير، عثمان، 2022، ص 23)، ويتمثل منهج الدراسة الحالية في المنهج الوصفي التحليلي لأنه المنهج المناسب لمشكلة الدراسة (التحديات المهنية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد) باعتباره المنهج الذي يعمل على دراسة الظواهر كما توجد في الواقع، ويهتم بوصفها وصفا دقيقا ويعبر عنها تعبيراً كيفياً أو تعبيراً كمياً.

2- مجتمع الدراسة: يعرف مجتمع الدراسة على أنه: " جميع المفردات والوحدات التي تتوافر فيها الخصائص المطلوب دراستها" (جبالة، 2020، ص 629). ويتكون المجتمع في هذه الدراسة من أعضاء لجان الإرشاد والمتابعة في الوادي وتقرت للعام الدراسي 2025/2026.

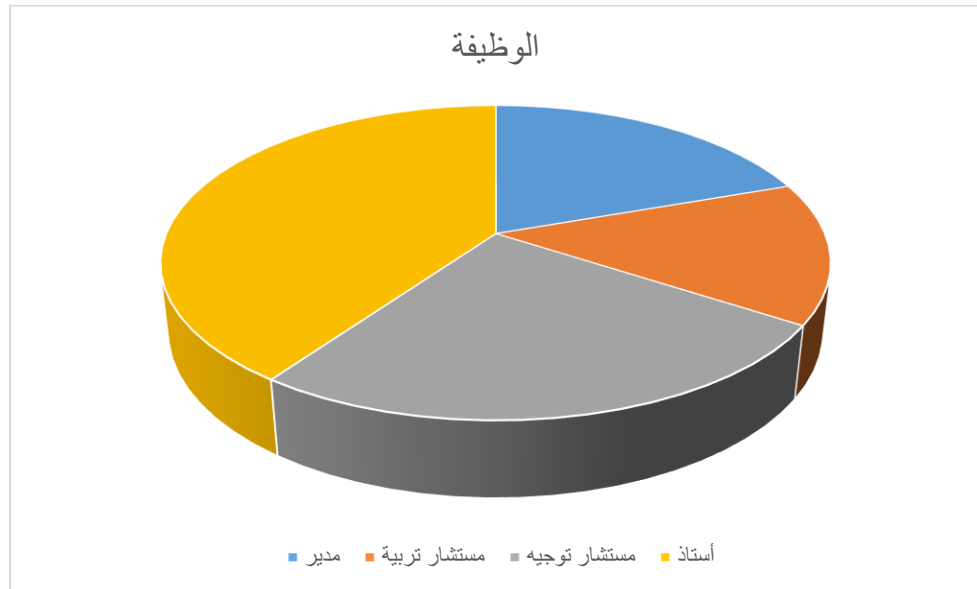
3- عينة الدراسة: تعرف عينة الدراسة بأنها: " هي مجموعة جزئية من المجتمع لها نفس خصائصه الأصلية التي تنتمي إليه ويكون الغرض منها الحصول على معلومات مرتبطة بالمجتمع عن طريق اختيار عدد من الأشخاص للدراسة يمثلون المجتمع أي هي نموذج يشمل جزء من وحدات المجتمع الأصلي يكون ممثلاً له تمثيلاً جيداً، بحيث يحمل صفاته المشتركة وهذا النموذج أو الجزء يغني الباحث عن دراسة كل وحدات ومفردات المجتمع الأصلي خاصة في حالة صعوبة أو استحالة دراسة كل تلك الوحدات. ويتم اختيار العينة وفقاً لأسس وأساليب علمية متعارف عليها" (جيلالي، ب. س، ص 5)

تكونت عينة الدراسة من (119) عضو من أعضاء لجان الإرشاد والمتابعة، تم اختيارهم بالطريقة العشوائية، من مجتمع الدراسة الكلي، وهذا ما سنوضحه في الجداول التالية:

الجدول رقم (02): يوضح توزيع أفراد عينة الدراسة الأساسية وفق متغير الوظيفة

الوظيفة	العدد	النسبة المئوية
مدير	23	19.3%
مستشار تربية	17	14.3%
مستشار توجيه	30	25.2%
أستاذ	47	39.5%
مختص نفسي	2	1.7%
المجموع	119	100%

يتبين من خلال الجدول أعلاه أن أكثر نسبة في الوظيفة الأستاذ بنسبة تقدر بـ 39.5%، تليها وظيفة مستشار توجيه بنسبة تقدر بـ 25.2%، ثم تليها وظيفة المدير بنسبة تقدر بـ 19.3%، وتليه وظيفة مستشار تربية بنسبة تقدر بـ 14.3%، وفي الأخير وظيفة مختص نفسي بنسبة تقدر بـ 1.7%.

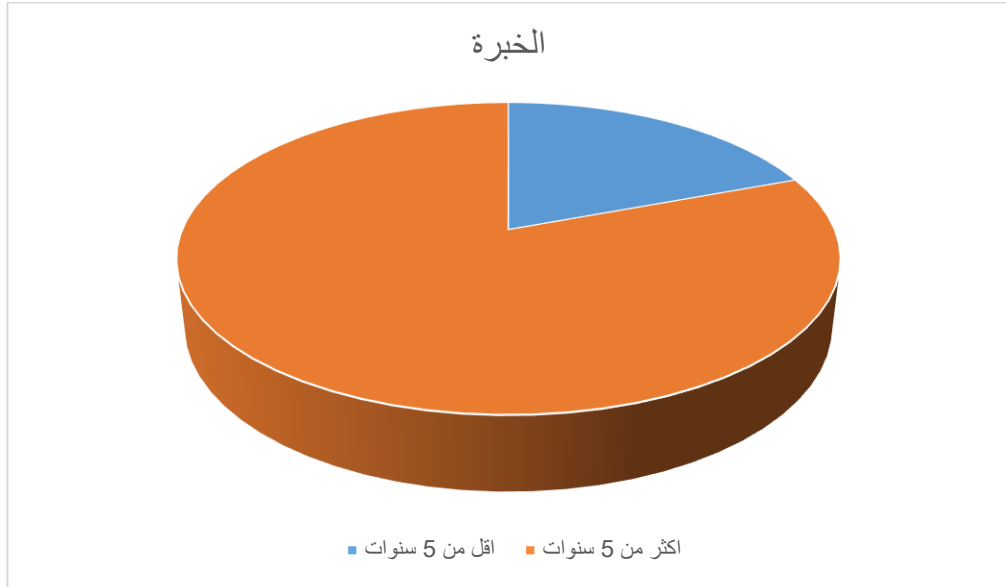


الشكل رقم (01): يمثل توزيع أفراد عينة الدراسة الأساسية وفق متغير الوظيفة

الجدول رقم (03): يوضح توزيع أفراد عينة الدراسة الأساسية وفق متغير الخبرة

الخبرة	العدد	النسبة المئوية
أقل من 5 سنوات	23	19.3%
أكثر من 5 سنوات	96	80.7%
المجموع	119	100%

يتبين من خلال الجدول أعلاه أن أكثر نسبة لذوي الخبرة الأكثر من 5 سنوات بنسبة تقدر ب 80.7%، تليها ذوي الخبر الأقل من 5 سنوات بنسبة تقدر ب 19.3%.



الشكل رقم (02): يمثل توزيع أفراد عينة الدراسة الأساسية وفق متغير الخبرة

4- حدود الدراسة: تتحدد الدراسة الحالية بما يأتي:

- ❖ **الحدود البشرية:** اقتصرت الدراسة على عينة من أعضاء لجان الإرشاد والمتابعة.
- ❖ **الحدود المكانية:** تم تطبيق هذه الدراسة على مستوى متوسطات الوادي وتقرت.
- ❖ **الحدود الزمانية:** تم تطبيق الدراسة في الفصل الثاني من العام الدراسي 2025/2026.
- ❖ **الحدود الموضوعية:** تركز الدراسة على التعرف على طبيعة التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة.

5- أدوات الدراسة: يحتاج الباحث إلى أدوات معينة لجمع البيانات والمعلومات الضرورية الخاصة بدراسته، لذا تم في هذه الدراسة اعتماد على الاستبيان كأداة رئيسية لجمع البيانات

لكونها تتناسب بموضوع الدراسة، ويعرف الاستبيان بأنه أداة لجمع المعلومات المتعلقة بموضوع البحث عن طريق استمارة معينة تحتوي على عدد من الأسئلة مرتبة بأسلوب منطقي يجرى توزيعها على أشخاص معينين (عليان، غنيم، 2000 ص82).

حيث قمنا بإعداد استبيان يقيس التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة.

- **وصف الاستبيان:** قمنا ببناء استبيان لقياس التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة، حيث يتضمن الاستبيان (40) عبارة تنقسم إلى خمسة أبعاد متمثلة في:

- **البعد الأول: التحديات التنظيمية:** وتتكون من 8 عبارات.
- **البعد الثاني: التحديات البيداغوجية:** وتتكون من 8 عبارات.
- **البعد الثالث: التحديات التكوينية:** ويتكون من 8 عبارات.
- **البعد الرابع: التحديات المادية:** ويتكون من 8 عبارات.
- **البعد الخامس: التحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء:** ويتكون من 8 عبارات.

ويتكون من البدائل التالية: موافق وأعطيت له 3 درجات، محايد وأعطيت له 2 درجات، وغير موافق وأعطيت له درجة واحدة.

وأقصى درجة يمكن أن يحصل عليها المستجيب في الاستبيان كله هي (120) درجة، أي $(120 = 3 \times 40)$ درجة، وأدناها هي (40) درجة، أي $(40 = 1 \times 40)$ درجة. ومعناه أن درجات المقياس تتراوح ما بين (40-120) درجة.

6 - الخصائص السيكومترية للاستبيان:

أولاً: صدق المقياس:

1- صدق المحكمين: قمنا بإعداد الاستبيان في صورته الأولية وعرضه على 6 من

المحكمين، وقد أجمع المحكمون من أساتذة علم النفس بجامعة الوادي على صلاحية الاستبيان لقياس التحديات المهنية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد وذلك بإبداء آرائهم حول مدى انتماء كل عبارة إلى كل بعد من أبعاد الاستبيان، وكذلك وضوح صياغتها اللغوية. وفي ضوء آراء المحكمين حظيت نسبة الاتفاق على 80% في الاستبيان.

2- صدق الاتساق الداخلي: تم حساب لصدق هذا المقياس عن طريق حساب أو تقدير ارتباطات العبارات فيما بينها لكل بعد على حدة وبالنسبة لارتباطات الأبعاد على المقياس ككل كما يلي:

2- 1 - الارتباط بين العبارات والدرجة الكلية لبعد التحديات التنظيمية:

تم حساب أو تقدير الارتباطات بين درجة كل عبارة بالدرجة الكلية للبعد الأول (التحديات التنظيمية) بمعامل الارتباط بيرسون حيث جاءت الارتباطات بين عبارات البعد الأول مع الدرجة الكلية له كلها دالة إحصائياً عند مستوى الدلالة ألفا ($\alpha=0.01$) ومستوى الدلالة ألفا ($\alpha=0.05$)، وعددها (8) عبارات، وهي (1، 2، 3، 4، 5، 6، 7، 8) حيث تراوحت قيم معامل الارتباط فيها ما بين (0.697) كأعلى ارتباط كان بين العبارة (3) والدرجة الكلية للبعد ككل و(0.391) كأدنى ارتباط كان بين العبارة (1) والدرجة الكلية للبعد ككل، وعموماً يمكن القول بأن البعد الأول (التحديات التنظيمية) صادق، كما هو موضح في الجدول التالي:

الجدول رقم (04) يوضح مصفوفة ارتباطات عبارات بعد التحديات التنظيمية

العبارة	الدرجة الكلية للبعد	العبارة	الدرجة الكلية للبعد
العبارة 1	*0.391	العبارة 6	**0.589
العبارة 2	**0.556	العبارة 7	**0.546
العبارة 3	**0.697	العبارة 8	*0.412
العبارة 4	**0.506	** الارتباط دال عند مستوى الدلالة ألفا (0.01) * الارتباط دال عند مستوى الدلالة ألفا (0.05)	
العبارة 5	**0.547		

2- 2 - الارتباط بين العبارات والدرجة الكلية لبعد التحديات البيداغوجية:

تم حساب أو تقدير الارتباطات بين درجة كل عبارة بالدرجة الكلية للبعد الثاني (التحديات البيداغوجية) بمعامل الارتباط بيرسون حيث جاءت الارتباطات بين عبارات البعد الثاني مع الدرجة الكلية له كلها دالة إحصائياً عند مستوى الدلالة ألفا ($\alpha=0.01$) وعددها (8) عبارات،

وهي (9، 10، 11، 12، 13، 14، 15، 16) حيث تراوحت قيم معامل الارتباط فيها ما بين (0.738) كأعلى ارتباط كان بين العبارة (10) والدرجة الكلية للبعد ككل و(0.489) كأدنى ارتباط كان بين العبارة (16) والدرجة الكلية للبعد ككل، وعموماً يمكن القول بأن البعد الثاني (التحديات البيداغوجية) صادق، كما هو موضح في الجدول التالي:

الجدول رقم (05) يوضح مصفوفة ارتباطات عبارات بعد التحديات البيداغوجية

العبارة	الدرجة الكلية للبعد	العبارة	الدرجة الكلية للبعد
العبارة 9	**0.664	العبارة 14	**0.609
العبارة 10	**0.738	العبارة 15	**0.702
العبارة 11	**0.683	العبارة 16	**0.489
العبارة 12	**0.661	**الارتباط دال عند مستوى الدلالة ألفا (0.01)	
العبارة 13	**0.525		

2-3- الارتباط بين العبارات والدرجة الكلية لبعـد التحديات التكوينية:

تم حساب أو تقدير الارتباطات بين درجة كل عبارة بالدرجة الكلية للبعد الثالث (التحديات التكوينية) بمعامل الارتباط بيرسون حيث جاءت الارتباطات بين عبارات البعد الثالث مع الدرجة الكلية له كلها دالة إحصائياً عند مستوى الدلالة ألفا ($\alpha=0.01$) وعند مستوى الدلالة ألفا ($\alpha=0.05$) وعددها (8) عبارات، وهي (17، 18، 19، 20، 21، 22، 23، 24) حيث تراوحت قيم معامل الارتباط فيها ما بين (0.813) كأعلى ارتباط كان بين العبارة (23) والدرجة الكلية للبعد ككل و(0.427) كأدنى ارتباط كان بين العبارة (24) والدرجة الكلية للبعد ككل، وعموماً يمكن القول بأن البعد الثالث (التحديات التكوينية) صادق، كما هو موضح في الجدول التالي:

الجدول رقم (06) يوضح مصفوفة ارتباطات عبارات بعد التحديات التكوينية

العبارة	الدرجة الكلية للبعد	العبارة	الدرجة الكلية للبعد
---------	---------------------	---------	---------------------

العبارة 17	**0.793	العبارة 22	**0.709
العبارة 18	**0.715	العبارة 23	**0.813
العبارة 19	**0.763	العبارة 24	*0.427
العبارة 20	**0.597	** الارتباط دال عند مستوى الدلالة ألفا (0.01) * الارتباط دال عند مستوى الدلالة ألفا (0.05)	
العبارة 21	**0.660		

2-4- الارتباط بين العبارات والدرجة الكلية لبعد التحديات المادية:

تم حساب أو تقدير الارتباطات بين درجة كل عبارة بالدرجة الكلية للبعد الرابع (التحديات المادية) بمعامل الارتباط بيرسون حيث جاءت الارتباطات بين عبارات البعد الرابع مع الدرجة الكلية له كلها دالة إحصائياً عند مستوى الدلالة ألفا ($\alpha=0.01$) وعددها (8) عبارات، وهي (25، 26، 27، 28، 29، 30، 31، 32) حيث تراوحت قيم معامل الارتباط فيها ما بين (0.817) كأعلى ارتباط كان بين العبارة (29) والدرجة الكلية للبعد ككل و(0.590) كأدنى ارتباط كان بين العبارة (31) والدرجة الكلية للبعد ككل، وعموماً يمكن القول بأن البعد الرابع (التحديات المادية) صادق، كما هو موضح في الجدول التالي:

الجدول رقم (07) يوضح مصفوفة ارتباطات عبارات بعد التحديات المادية

العبارة	الدرجة الكلية للبعد	العبارة	الدرجة الكلية للبعد
العبارة 25	**0.708	العبارة 30	**0.813
العبارة 26	**0.811	العبارة 31	**0.590
العبارة 27	**0.694	العبارة 32	*0.410
العبارة 28	**0.626	** الارتباط دال عند مستوى الدلالة ألفا (0.01) * الارتباط دال عند مستوى الدلالة ألفا (0.05)	
العبارة 29	**0.817		

2-5- الارتباط بين العبارات والدرجة الكلية لبعد التحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء:

تم حساب أو تقدير الارتباطات بين درجة كل عبارة بالدرجة الكلية للبعد الخامس (التحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء) بمعامل الارتباط بيرسون حيث جاءت الارتباطات بين عبارات البعد الخامس مع الدرجة الكلية له كلها دالة إحصائياً عند مستوى الدلالة ألفا ($\alpha=0.01$) وعددها (8) عبارات، وهي (33، 34، 35، 36، 37، 38، 39، 40) حيث

تراوحت قيم معامل الارتباط فيها ما بين (0.925) كأعلى ارتباط كان بين العبارة (39) والدرجة الكلية للبعد ككل و(0.720) كأدنى ارتباط كان بين العبارة (35) والدرجة الكلية للبعد ككل، وعموماً يمكن القول بأن البعد الخامس (التحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء) صادق، كما هو موضح في الجدول التالي:

الجدول رقم (08) يوضح مصفوفة ارتباطات عبارات بعد التحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء

العبارة	الدرجة الكلية للبعد	العبارة	الدرجة الكلية للبعد
العبارة 33	**0.742	العبارة 38	**0.876
العبارة 34	**0.739	العبارة 39	**0.925
العبارة 35	**0.720	العبارة 40	0.180
العبارة 36	***0.734	** الارتباط دال عند مستوى الدلالة ألفا (0.01)	
العبارة 37	**0.804		

2-6- الارتباط بين الأبعاد والدرجة الكلية للاستبيان:

تم حساب أو تقدير الارتباطات بين درجة كل عبارة بالدرجة الكلية للاستبيان (التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة) بمعامل الارتباط بيرسون حيث جاءت الارتباطات بين أبعاد الاستبيان مع الدرجة الكلية له كلها مع الدرجة الكلية له كلها دالة إحصائياً عند مستوى الدلالة ألفا ($\alpha=0.01$) وعددها (5) أبعاد، وهي (التحديات التنظيمية، التحديات البيداغوجية، التحديات التكوينية، التحديات المادية، التحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء) حيث تراوحت قيم معامل الارتباط فيها ما بين (0.857) كأعلى ارتباط كان بين البعد (5) والدرجة الكلية للاستبيان ككل و(0.759) كأدنى ارتباط كان بين البعد (3) والدرجة الكلية للاستبيان ككل، وعموماً يمكن القول بأن الاستبيان صادق، كما هو موضح في الجدول التالي:

الجدول رقم (09) يوضح مصفوفة ارتباطات أبعاد الاستبيان

الأبعاد	الدرجة الكلية للاستبيان
---------	-------------------------

البعد 1	0.801**
البعد 2	0.848**
البعد 3	0.759**
البعد 4	0.775**
البعد 5	0.857**
** الارتباط دال عند مستوى الدلالة ألفا (0.01)	

3- الصدق التمييزي (طريقة المقارنة الطرفية):

فبعد أن تم ترتيب التوزيع من أقل درجة إلى أعلى درجة للعينة والتي ضمت (8) الذين حصلوا على أعلى الدرجات، وثانيهما 27% من الذين حصلوا على أدنى الدرجات، وكان حجم كل مجموعة (8) مبحوث، ثم استخرجت المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية وحسبت دلالة قيمة "ت" للفروق بين المتوسطات.

جدول (10) يبين نتائج حساب صدق المقارنة الطرفية للاستبيان

المتغير	المجموعات	المتوسط الح سابي	الانحراف المعياري	درجة الحرية	قيمة (ت)	مستوى الدلالة	القرار
الاستبيان	العليا	106.750	4.559	14	11.360	0.00	دال عند 0.01
	الدنيا	61.375	10.336				

يتبين من الجداول رقم (10) أن قيمة "ت" دالة إحصائياً، مما يشير إلى قدرة الاستبيان على التمييز بين المجموعتين في التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة، مما يدل على صدقه.

ثانياً: ثبات الاستبيان:

1- طريقة ألفا-كرونباخ: تم حساب ثبات الاستبيان باستخدام معامل الثبات الفا كرونباخ (Cronbach-Alpha)، حيث بلغت قيمة درجته الكلية (0.939)

جدول (11) يمثل قيم معامل الثبات ألفا كرونباخ للاستبيان ككل.

الرقم	المتغير	معامل الفا كرونباخ
-------	---------	--------------------

01	الاستبيان	0.939
----	-----------	-------

1- يتضح من الجدول رقم (11) أن قيمة معامل الثبات للدرجة الكلية للاستبيان بلغت (0.939) وهي قيمة تدل على ثبات المقياس.

2- طريقة التجزئة النصفية:

تم حساب ثبات هذا المقياس عن طريق التجزئة النصفية والتي تفترض تقسيم عبارات المقياس إلى نصفين (زوجي - فردي)، حيث بلغ معامل الارتباط بين النصفين (0.747) وبتعويضه في معادلة تصحيح الطول أو الثبات الكلي لسبيرمان براون بلغ ثبات هذا المقياس الكلي (0.855)، ولجيتمان (0.855)، وبالتالي يمكن القول بأن هذا الاستبيان ثابت، كما هو موضح في الجدول التالي:

الجدول رقم (12) يوضح ثبات الاستبيان عن طريق التجزئة النصفية.

معامل الارتباط بين النصفين	0.747
معامل الارتباط سبيرمان براون	0.855
معامل الارتباط جيتمان	0.855

7- الأساليب الإحصائية المستخدمة:

تم معالجة البيانات باستخدام الحاسب الآلي من خلال برنامج الحزمة الإحصائية في العلوم الاجتماعية spss 26، وتتمثل المعالجات التي تمت للبيانات في الإحصاءات الآتية:

- التكرارات والنسب المئوية للبيانات، لوصف خصائص العينة.
- إيجاد المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية.
- اختبار الدلالة الإحصائية (ت) لعينتين مستقلتين.
- معامل الارتباط بيرسون.
- معامل ألفا كرونباخ لحساب الثبات.

خلاصة:

بعد التعرف على خطوات تطبيق الدراسة واختيار العينة قمنا بتصحيح أوراق الإجابة وتقرئها في الحاسوب عن طريق نظام الحزمة الإحصائية VERSION SSPS 26، ثم قمنا بالمعالجة الإحصائية من خلال الأساليب الإحصائية السابقة الذكر لتحليلها والتوصل في النهاية إلى النتائج والتي سيتم عرضها وتفسيرها

عرض نتائج الدراسة ومناقشتها وتفسيرها

• تمهيد

عرض وتحليل وتفسير النتائج:

- عرض وتحليل وتفسير نتائج البعد الأول.
- عرض وتحليل وتفسير نتائج البعد الثاني.
- عرض وتحليل وتفسير نتائج البعد الثالث.
- عرض وتحليل وتفسير نتائج البعد الرابع.
- عرض وتحليل وتفسير نتائج البعد الخامس.
- عرض وتحليل وتفسير نتائج التساؤل العام.
- الاستنتاج العام للدراسة

تمهيد:

إن البحوث في مجال العلوم الإنسانية والاجتماعية لا تكتمل أهميتها العلمية إلا بالتأكد من نتائجها ميدانياً، من خلال جمع البيانات الخاصة بموضوع الدراسة بواسطة الأدوات المناسبة التي تسمح بربط العلاقة بين ما هو نظري وما هو ميداني، وفي هذا الفصل نسعى لدراسة النتائج وتحليلها وتفسيرها وتوصل إلى استنتاج عام حولها.

1- عرض وتحليل وتفسير النتائج:

لاختبار هذه الدراسة تم تحديد درجة القطع من خلال حساب المدى (3-1=2) ثم قسمة الناتج على عدد المستويات للحصول على طول الفئة (0.66=3/2)، وإضافة هذه القيمة للحد الأدنى للبدائل وهو (1) بناءً على مقياس ليكرت الثلاثي (1، 2، 3)، ويمكن ترجمة ذلك كما يلي:

الجدول رقم (13) جدول تحديد درجة القطع

الرقم	المدى الحسابي للعبارات	الدرجة
1	1.66 - 1	منخفضة
2	2.32-1.67	متوسطة
3	3-2.33	مرتفعة
الرقم	المدى الحسابي للأبعاد (8 عبارات)	الدرجة
01	13.33-8	منخفضة
02	18.67-13.34	متوسطة
03	24-18.68	مرتفعة
الرقم	المدى الحسابي للاستبيان ككل (40 عبارة)	الدرجة
01	66.66-40	منخفضة
02	93.33-66.67	متوسطة
03	120-93.34	مرتفعة

1-1- عرض وتحليل وتفسير نتائج البعد الأول:

الذي كان نصه: " هناك تحديات تنظيمية تواجه لجان المتابعة والإرشاد لدى عينة من متوسطات الوادي وتقرت "، ولمعرفة درجة هذه التحديات تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات البعد الأول " التحديات التنظيمية".

جدول رقم (14) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات البعد الأول "التحديات التنظيمية"

الرقم	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الدرجة	الرتبة
01	أواجه صعوبات في التنسيق الإداري بين أعضاء لجنة المتابعة والإرشاد التربوي	1.69	0,88	متوسطة	7
02	أعاني من غموض في الصلاحيات الموكلة للجنة المتابعة والإرشاد	1.69	0.84	متوسطة	7
03	ألاحظ ضعف عم الإدارة المدرسية لأنشطة الإرشاد التربوي	2.09	0,92	متوسطة	3
04	تؤثر كثرة الأعباء الإدارية على الادائي في لجنة المتابعة والإرشاد	2.14	0.90	متوسطة	2
05	أواجه صعوبة في تنظيم اجتماعات دورية للجنة المتابعة والإرشاد	2.18	0.85	متوسطة	1
06	أعاني من ضعف التخطيط السنوي لأعمال لجنة المتابعة والإرشاد	1.98	0.84	متوسطة	5
07	ألاحظ غياب المتابعة الإدارية لقرارات لجنة المتابعة والإرشاد التربوي	2.00	0.90	متوسطة	4
08	أواجه صعوبة في توثيق اعمال لجنة المتابعة والإرشاد التربوي	1.93	0.88	متوسطة	6
البعد الأول: التحديات التنظيمية		15.78	4.77	متوسطة	/

--	--	--	--	--

يبين الجدول (14) أن العبارات كلها جاءت بدرجة متوسطة بمتوسطات حسابية تراوحت ما بين (1.69-2.18) وبانحرافات معيارية تراوحت ما بين (0.84-0.92)، كما يتضح من نتائج الجدول (14) ان التحديات التنظيمية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد متوسطة، بمتوسط حسابي (15.78) وبانحراف معياري (4.77).

وقد جاءت العبارة (5) والتي تنصان على: (أواجه صعوبة في تنظيم اجتماعات دورية للجنة المتابعة والإرشاد) بالمرتبة الأولى بمتوسط حسابي (2.18) وبانحراف معياري (0.85) وبدرجة متوسطة. في حين جاءت العبارتين (1، 2) والتي تنصان على: (أواجه صعوبات في التنسيق الإداري بين أعضاء لجنة المتابعة والإرشاد التربوي- أعاني من غموض في الصلاحيات الموكلة للجنة الإرشاد والمتابعة) بالمرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي (1.69) وبانحراف معياري بين (0.84 - 0.88) وتقدير لفظي متوسط.

وبناء على ما تقدم فانه يمكن القول إن هناك: "تحديات تنظيمية تواجه لجان الإرشاد والمتابعة لدى عينة من متوسطات الوادي وتقرت بدرجة متوسطة".

• التفسير:

تظهر النتائج الإحصائية المدرجة في الجدول رقم (14) أن التحديات التنظيمية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد في متوسطات ولايتي الوادي وتقرت قد جاءت بدرجة متوسطة عموماً وبمتوسط حسابي إجمالي بلغ (15.78) وانحراف معياري (4.77). ويمكن تفسير هذه النتيجة بأن لجان المتابعة والإرشاد، رغم امتلاكها لإطار قانوني يحدد وجودها داخل المؤسسات التربوية، إلا أنها تصطدم بواقع عملي يفرض عليها نوعاً من الرتبة والضغوط التنظيمية التي تحول دون تحقيق فاعليتها القصوى، دون أن تصل هذه المعوقات إلى درجة الشلل التام. وعند تفكيك عبارات هذا البعد، نجد أن العبارة رقم (05) والتي تنص على "أواجه صعوبة في تنظيم اجتماعات دورية للجنة المتابعة والإرشاد" قد احتلت المرتبة الأولى بمتوسط (2.18). ويعود ذلك بالدرجة الأولى إلى تضارب المواقف والالتزامات المهنية لأعضاء اللجنة (المدير، مستشار

التوجيه، الأساتذة، أولياء الأمور)، حيث يلتزم كل طرف بجدول زمني ومهام يومية مكثفة تجعل من الصعب التوفيق بينهم لعقد اجتماعات دورية منتظمة، تليها مباشرة العبارة رقم (04) المتعلقة بكثرة الأعباء الإدارية (بمتوسط 2.14)، مما يؤكد أن المستشار أو العضو الإداري يجد نفسه مستنزفا في المهام الروتينية الكتابية على حساب الأداء الإرشادي الفعلي.

في المقابل، احتلت العبارتان (01 و 02) المرتبة الأخيرة بمتوسط (1.69) واللذان تتعلقان بـ "صعوبة التنسيق الإداري" و "غموض الصلاحيات". وتفسير ذلك إيجابي، إذ يشير إلى أن النصوص التشريعية والقوانين التوجيهية الرسمية التي تنظم عمل هذه اللجان واضحة ومحددة المهام بدقة في ذهن الأعضاء، كما أن قنوات الاتصال الإداري مشيدة بشكل مقبول، لكن الإشكال الحقيقي يكمن في "الممارسة والتطبيق الميداني" (كالوقت والأعباء) وليس في "فهم الصلاحيات" أو "التنسيق".

تتفق النتيجة الحالية للدراسة (وجود تحديات تنظيمية بدرجة متوسطة متمثلة في صعوبة تنظيم الاجتماعات وكثرة الأعباء وضغوط الإدارة) مع دراسة بوجمعة جاب الله (2022) المجرية بمتوسطات الجلفة؛ حيث توصلت تلك الدراسة إلى وجود تحديات تنظيمية واضحة في الواقع الميداني للجان الإرشاد، وأبرزت نتائجها "عدم الالتزام برزنامة الاجتماعات" و "ضعف فعالية اللجنة بسبب انشغالات المدير".

وهذا يفسر تماما سبب تصدر العبارة (05) المتعلقة بصعوبة تنظيم الاجتماعات الدورية في الدراسة الحالية، مما يؤكد أن المعوقات التنظيمية والزمنية هي سمة مشتركة تواجه هذه اللجان في مختلف البيئات التربوية الجزائرية.

وتختلف النتيجة الحالية نسبيا مع ما توصلت إليه دراسة أسامة مباركية (2024)، حيث ركزت دراسة مباركية على الجانب الوظيفي الإيجابي للجنة وأثبتت "وجود علاقة قوية ونشطة بين عمل لجنة الإرشاد والمتابعة والحد من العنف المدرسي خاصة خلال جائحة كورونا

ويعزى الاختلاف هنا إلى أن دراسة مباركية ركزت على "المخرجات والفاعلية الميدانية" للجنة في مواجهة الأزمات والسلوكيات السلبية، مما يعكس انسيابية ونشاطا عاليين للجنة في تلك الفترة، بينما ركزت الدراسة الحالية على رصد "البيئة التنظيمية الداخلية واليومية" (التوثيق، الأعباء، الوقت، التخطيط) والتي أظهرت وجود ثغرات وضغوط تنظيمية متوسطة قد تحد جزئيا من وصول اللجنة إلى كفاءتها المطلقة التي أشارت إليها دراسة مباركية.

1-2- عرض وتحليل وتفسير نتائج البعد الثاني:

الذي نصه " هناك تحديات بيداغوجية تواجه لجان المتابعة والإرشاد لدى عينة من متوسطات الوادي وتقرت "، ولمعرفة درجة هذه التحديات تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات البعد الثاني "التحديات البيداغوجية".

جدول رقم (15) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات البعد الثاني "التحديات البيداغوجية"

الرقم	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الدرجة	الترتبة
01	أواجه صعوبة في الحالات السلوكية المعقدة للتلاميذ	2.06	0.92	متوسطة	4
02	أشعر بان حجم المشكلات المطروحة يفوق امكانيات التدخل المتاحة	2.23	0.88	متوسطة	2
03	أجد صعوبة في تطبيق البرامج الإرشادية داخل المؤسسة	1.98	0.90	متوسطة	6
04	أواجه نقصا في التعاون بين أعضاء الفريق التربوي	1.82	0.90	متوسطة	8
05	يؤثر الضغط المهني على جودة عملي الإرشادي	2.33	0.87	مرتفعة	1
06	أواجه صعوبة في تشخيص المشكلات النفسية والتربوية بدقة	2.06	0.91	متوسطة	4
07	ألاحظ غياب العمل الجماعي داخل لجنة الإرشاد والمتابعة.	1.90	0.92	متوسطة	7
08	أعاني من محدودية الصلاحيات في اتخاذ قرارات إرشادية فعالة	2.18	0.88	متوسطة	3
البعد الثاني: التحديات البيداغوجية		16.60	4.51	متوسطة	/

يبين الجدول (15) أن العبارات كلها جاءت بدرجة متوسطة بمتوسطات حسابية تراوحت ما بين (1.82- 2.23) وبانحرافات معيارية تراوحت ما بين (0.88-0.90)، ماعدا العبارة (5) جاءت بدرجة مرتفعة بمتوسط حسابي (2.33) وبانحراف معياري (0.87)، كما يتضح من نتائج الجدول (15) أن التحديات البيداغوجية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد جاءت بدرجة متوسطة، بمتوسط حسابي (16.60) وبانحراف معياري (4.51).

وقد جاءت العبارة (5) والتي تنص على: (يؤثر الضغط المهني على جودة عملي الإرشادي) بالمرتبة الأولى بمتوسط حسابي (2.33) وبانحراف معياري (0.87) وبدرجة مرتفعة.

في حين جاءت العبارة (4) والتي تنص على: (أواجه نقصا في التعاون بين أعضاء الفريق التربوي) بالمرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي (1.82) وبانحراف معياري (0.90) وبدرجة متوسطة.

وبناء على ما تقدم فإنه يمكن القول أن: "درجة التحديات البيداغوجية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد لدى عينة من متوسطات الوادي وتقرت متوسطة".

• التفسير:

تشير النتائج الإحصائية الموضحة في الجدول رقم (15) إلى أن التحديات البيداغوجية (التعليمية والإرشادية الميدانية) التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة في متوسطات ولايتي الوادي وتقرت قد جاءت عموما بدرجة متوسطة، حيث بلغ المتوسط الحسابي الإجمالي للبعد (16.60) وبانحراف معياري قدره (4.51).

وتعكس هذه النتيجة أن الممارسة البيداغوجية اليومية لأعضاء اللجنة ومستشاري التوجيه محاطة بظروف مهنية ونفسية مركبة تفرز تحديات واضحة، إلا أن الخبرة الميدانية وآليات التعامل المتاحة تسهم في إبقاء هذه التحديات تحت السيطرة وضمن مستويات متوسطة، دون أن تصل إلى مرحلة العجز البيداغوجي التام.

وعند إخضاع عبارات هذا البعد للتحليل المفصل، نجد أن العبارة رقم (05) والتي تنص على: "يؤثر الضغط المهني على جودة عملي الإرشادي" قد احتلت المرتبة الأولى وبدرجة مرتفعة

بمتوسط (2.33) وانحراف معياري (0.87). وتعد هذه النتيجة مؤشرا قويا على أن الكم الهائل من الأدوار المنوطة بمستشار التوجيه أو الطاقم التربوي داخل المتوسطة، بالإضافة إلى الكثافة العددية للتلاميذ المقترنة بكثرة الحالات المستعجلة، يخلق حالة من "الاحتراق النفسي والمهني" تلتهم وقت الباحث وتركيزه، مما يؤثر طرديا على عمق وجودة الرعاية الإرشادية الممنوحة للتلميذ.

تليها في المرتبة الثانية العبارة رقم: (02) أشعر بأن حجم المشكلات المطروحة يفوق إمكانيات التدخل المتاحة" بمتوسط (2.23)، وهو أمر طبيعي يترتب على تصدر العبارة الخامسة، فنوعية المشكلات المعاصرة في الطور المتوسط (سلوكية، تقنية، أسرية) أصبحت تتطلب وسائل بيداغوجية متطورة وفترات متابعة طويلة قد لا تتوفر في جدول أعمال اللجنة المثقل بالأعباء.

في المقابل، احتلت العبارة رقم (04) والتي تنص على: "أواجه نقصا في التعاون بين أعضاء الفريق التربوي" المرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي (1.82) وتقدير لفظي متوسط. وتفسير هذه النتيجة يحمل دلالة إيجابية ممتازة، إذ يعبر عن وعي الفريق التربوي (من أساتذة ومراقبين عامين وإدارة) بأهمية الإرشاد، ووجود حد أدنى مقبول من التماسك والرغبة في التعاون المشترك لمساعدة التلاميذ، مما يعني أن الإشكال البيداغوجي ليس في "غياب نية التعاون" بين الزملاء، بل في "عامل الوقت والضغط المهني" الذي يمنعهم من تفعيل هذا التعاون بشكل مستمر وعميق.

تتفق النتيجة الحالية للبعد البيداغوجي (خاصة ما تعلق بتأثير الضغوط، وحجم المشكلات السلوكية التي تفوق الإمكانيات) مع دراسة إقروفة صفية (2021) المجرية بمتوسطات باتنة، حيث أظهرت دراستها الإحصائية تفوقا حادا لـ "المشكلات السلوكية بنسبة (47.23%) مقابل المشكلات النفسية التي بلغت (6.12%)"، كما بينت أن فئة الذكور هم الأكثر ترددا.

وهذا يفسر علميا سبب شعور أفراد العينة في الدراسة الحالية بأن حجم المشكلات يفوق الإمكانيات المتاحة (العبارة 2)، وبأنهم يواجهون صعوبات في التعامل مع الحالات السلوكية المعقدة (العبارة 1 و6)، نظرا لأن الحالات السلوكية (كالتمرد، العنف، التخريب) تتطلب جهدا بيداغوجيا مضاعفا

وضبطا مستمرا مقارنة بالمشكلات الأكاديمية أو النفسية البسيطة، مما يرفع من حدة الضغط المهني.

تختلف النتيجة الحالية جزئيا مع ما توصلت إليه دراسة فيصل شهرة ومصطفى منصور (2022) المجرية بولاية الوادي، حيث رتبت دراستهما معوقات العملية الإرشادية حسب الأولوية، وجاءت فيها "المعوقات المرتبطة بالإدارة والمعوقات البيئية" في صدارة الترتيب كأبرز العقبات.

بينما في الدراسة الحالية، يظهر أن العينات تضع التحديات المرتبطة بـ "الذات المهنية" و"طبيعة الحالات المتلقاة" (مثل الضغط المهني وكثافة المشكلات) في الصدارة كعوامل بيداغوجية ضاغطة، في حين تراجعت معوقات "التعاون مع الفريق التربوي والإداري" (العبارة 4 والعبارة 7) إلى المراتب الأخيرة، مما يوضح تحسنا في مستوى التنسيق الداخلي عما كان عليه في دراسة شهرة ومنصور.

1-3- عرض وتفسير نتائج البعد الثالث:

الذي ينص: "هناك تحديات التكوينية تواجه لجان المتابعة والإرشاد لدى عينة من متوسطات الوادي وتقرت"، ولمعرفة درجة هذه التحديات تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات البعد الثالث "التحديات التكوينية".

جدول رقم (16) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات البعد الثالث "التحديات التكوينية"

الرقم	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الدرجة	الرتبة
01	أعاني من نقص في الدورات التكوينية المتخصصة في الإرشاد التربوي	2.61	0.68	مرتفعة	2
02	لا أتحصل على تكوين مستمر يواكب المستجدات التربوية	2.52	0.74	مرتفعة	3
03	أجد صعوبة في تطوير مهاراتي المهنية	2.28	0.83	متوسطة	8

04	أشعر ان التكوين المتاح لا يلبي حاجاتي المهنية	2.29	0.84	متوسطة	7
05	أحتاج الى تكوين في تقنيات الإرشاد الفردي والجماعي	2.63	0.71	مرتفعة	1
06	أفقر إلى تكوين في تقنيات الإرشاد الفردي والجماعي	2.36	0.80	مرتفعة	6
07	أعاني من ضعف التكوين في استخدام المقاييس والاختبارات النفسية	2.47	0.77	مرتفعة	5
08	أحتاج الى تكوين في إدارة الازمات المدرسية	2.52	0.77	مرتفعة	3
البعد الثالث: التحديات التكوينية		19.73	4.48	مرتفعة	/

يبين الجدول (16) أن العبارات كلها جاءت بدرجة مرتفعة بمتوسطات حسابية تراوحت ما بين (2.36-2.63) وبانحرافات معيارية تراوحت ما بين (0.71-0.80)، ما عدا العبارتين (3، 4) جاءتا بدرجة متوسطة بمتوسطات حسابية تراوحت ما بين (2.28-2.29) وبانحرافات معيارية تراوحت ما بين (0.83-0.84)، كما يتضح من نتائج الجدول (16) التحديات التكوينية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد جاءت بدرجة مرتفعة، بمتوسط حسابي (19.73) وبانحراف معياري (4.48).

وقد جاءت العبارتان (5) والتي تنص على: (أحتاج الى تكوين في تقنيات الإرشاد الفردي والجماعي) بالمرتبة الأولى بمتوسط حسابي (2.63) وبانحراف معياري (0.71) وبدرجة مرتفعة. في حين جاءت العبارة (3) والتي تنص على: (أجد صعوبة في تطوير مهاراتي المهنية) بالمرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي (2.28) وبانحراف معياري (0.83) وبدرجة متوسطة.

وبناء على ما تقدم فانه يمكن القول أن: "درجة التحديات التكوينية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد لدى عينة من متوسطات الوادي وتقرت مرتفعة".

• التفسير:

تظهر النتائج الإحصائية المدرجة في الجدول رقم (16) أن التحديات التكوينية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة في متوسطات ولايتي الوادي وتقرت قد جاءت بدرجة مرتفعة في مجملها، حيث بلغ المتوسط الحسابي الإجمالي للبعد (19.73) وبانحراف معياري قدره (4.48).

وتعكس هذه النتيجة وجود حاجة حقيقية وملحة لدى الطاقم التربوي والإرشادي في الميدان لتلقي تأهيل دوري، فالارتفاع العام في مؤشرات هذا البعد يدل على أن البرامج التكوينية المتاحة حالياً لأعضاء اللجان لا تزال متأخرة عن مواكبة المستجدات والتغيرات السلوكية والنفسية المتسارعة التي يمر بها تلاميذ الطور المتوسط، مما يجعل نقص التكوين المتخصص يمثل التحدي الأكبر والأبرز مقارنة بالأبعاد التنظيمية والبيداغوجية السابقة.

وعند تفكيك عبارات هذا البعد، نجد أن العبارة رقم (05) والتي تنص على: "أحتاج إلى تكوين في تقنيات الإرشاد الفردي والجماعي" قد احتلت المرتبة الأولى وبدرجة مرتفعة بمتوسط حسابي 2.63 وانحراف معياري (0.71)، وتدعمها العبارة رقم (06) المتقاطعة معها بذات السياق المهاري (بمتوسط 2.36 والترتيب 6). وتفسير ذلك يعود إلى أن فنيات الإرشاد الفردي والجماعي تمثل المحور الأساسي الذي تبنى عليه الفعالية الإرشادية داخل المؤسسة؛ فحين يواجه العضو حالات تلاميذية معقدة، يدرك أن المعارف النظرية العامة لا تسعفه دون امتلاك آليات وتقنيات عملية إكلينيكية تمكنه من المقابلة، وبناء الثقة، وتعديل السلوك بشكل منهجي، وهو ما يفسر مطالبة العينة برعاية هذا الجانب مهارياً.

تليها مباشرة في المرتبة الثانية العبارة رقم (01) المتعلقة بـ "النقص في الدورات التكوينية المتخصصة" بمتوسط (2.61)، وفي المرتبة الثالثة مكرر العبارة رقم (08) الخاصة بـ "الحاجة للتكوين في إدارة الأزمات المدرسية" بمتوسط (2.52)، مما يؤكد أن المحيط المدرسي أصبح مشحوناً بظواهر مستجدة (كالأزمات السلوكية الحادة والمشاحنات الجماعية) التي تستدعي تدخلاً سريعاً ومدرّساً تفتقر اللجان الحالية لآلياته التكوينية الرسمية.

في المقابل، احتلت العبارة رقم (03) والتي تنص على: "أجد صعوبة في تطوير مهاراتي المهنية" المرتبة الأخيرة وبدرجة متوسطة بمتوسط (2.28) وانحراف معياري (0.83). وتفسر هذه النتيجة بإيجابية دافعية أفراد العينة، فالأعضاء لا يعانون من "جمود ذاتي" أو "نقص في الرغبة الشخصية" للتطوير المهني، بل يمتلكون الاستعداد والوعي الكافي للبحث والتعلم الذاتي، إلا أن العائق

الأساسي يكمن في غياب البيئة التكوينية والمؤسساتية التخصصية التي تدعم هذا الشغف الشخصي وتوجهه رسمياً.

تتفق النتيجة الحالية للبعد التكويني (خاصة في الوعي بالحاجة الماسة لتقنيات الإرشاد الفردي والجماعي وإدارة الأزمات للحد من المشكلات) بشكل وثيق مع دراسة عماد بن الطاهر (2022) المجرية بولاية الوادي، حيث خلصت دراسته إلى "وجود دور فعال ومحوري للإرشاد في التقليل من الإخفاق الدراسي والتسرب".

والربط العلمي هنا يكمن في أن وعي أعضاء اللجان والمستشارين بالأثر الحاسم والخطير لعملهم الإرشادي في إنقاذ التلاميذ وتوجيه مساهمهم الدراسي (كما أثبت بن الطاهر)، هو المحرك الأساسي الذي جعلهم يطالبون بدرجة "مرتفعة" و"ملحة" بتكوين نوعي مستمر، فشعورهم بنبل وجسامة المسؤولية الملقاة على عاتقهم يمنهم من الاكتفاء بالدور التقليدي، ويدفعهم للمطالبة بأدوات تكوينية تخصصية لضمان عدم إخفاق التلاميذ.

تختلف النتيجة الحالية نسبياً مع ما أفرزته دراسة حسين حسين زيدان (2018)، حيث ركزت نتائجه على أن المعوقات الكبرى التي تقيد العملية الإرشادية تنبع بالدرجة الأولى من "البيئة الخارجية والمحيط، مثل الإدارة، وكادر التدريس، وأولياء الأمور، وظروف العمل المادية".

بينما تكشف دراستنا الحالية في متوسطات الوادي وتقرت أن التحدي الأكثر إلحاحاً وحصولاً على أعلى التقديرات هو تحد "معرفي ومهاري داخلي" يمس صلب الكفاءة الفنية والتكوينية للأعضاء (كنقص فنيات الإرشاد الفردي والجماعي، واستخدام المقاييس النفسية، وإدارة الأزمات المدرسية). ويعني هذا الاختلاف أن الممارسة الميدانية في المجتمع الجزائري تجاوزت عقبات "الرفض المجتمعي أو المدرسي" لعمل اللجان، لتصطدم اليوم بعقبة نوعية البرامج التكوينية الرسمية وحاجتها للعصرنة والتدريب التخصصي.

1-4- عرض وتفسير نتائج البعد الرابع:

الذي ينص: "هناك تحديات مادية تواجه لجان المتابعة والإرشاد لدى عينة من متوسطات الوادي وتقرت"، ولمعرفة درجة هذه التحديات تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات البعد الرابع "التحديات المادية".

جدول رقم (17) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات البعد الرابع "التحديات المادية "

الرقم	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الدرجة	الرتبة
01	أعاني من نقص الوسائل والوسائط الخاصة بالعمل الإرشادي	2.61	0.72	مرتفعة	3
02	لا يتوفر مكتب مناسب لإجراء المقابلات الإرشادية	1.99	0.95	متوسطة	8
03	أواجه صعوبة في انجاز مهامي بسبب نقص الإمكانيات المادية	2.21	0.87	متوسطة	6
04	ألاحظ غياب ميزانية مخصصة لأنشطة الإرشاد التربوي	2.63	0.69	مرتفعة	2
05	تؤثر الظروف المادية على فعالية تدخلات لجنة المتابعة	2.40	0.83	مرتفعة	4
06	أعاني من نقص الوثائق والمراجع الإرشادية داخل المؤسسة	2.31	0.87	متوسطة	5
07	أواجه صعوبة في استعمال الوسائل التكنولوجية في الإرشاد	2.05	0.90	متوسطة	7
08	لا تتوفر فضاءات مناسبة لتنفيذ الأنشطة الإرشادية الجماعية	2.65	0.65	مرتفعة	1
البعد الرابع: التحديات المادية		18.87	4.48	مرتفعة	/

يبين الجدول (17) ان العبارات (1، 4، 5، 8) جاءت بدرجة مرتفعة بمتوسطات حسابية تراوحت ما بين (2.40-2.65) وبانحرافات معيارية تراوحت ما بين (0.65-0.83)، أما العبارات (2، 3، 6، 7) فقد جاءت بدرجة متوسطة بمتوسطات حسابية تراوحت ما بين (1.99-2.31) وبانحرافات معيارية تراوحت ما بين (0.87-0.95)، كما يتضح من نتائج

الجدول (17) أن التحديات المادية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد جاءت بدرجة مرتفعة، بمتوسط حسابي (18.87) وبانحراف معياري (4.48).

وقد جاءت العبارة (8) والتي تنص على: (لا تتوفر فضاءات مناسبة لتنفيذ الأنشطة الإرشادية الجماعية) بالمرتبة الأولى بمتوسط حسابي (2.65) وبانحراف معياري (0.65) وبدرجة مرتفعة. في حين جاءت العبارة (2) والتي تنص على: (لا يتوفر مكتب مناسب لإجراء المقابلات الإرشادية) بالمرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي (1.99) وبانحراف معياري (0.95) وبدرجة متوسطة. وبناء على ما تقدم فإنه يمكن القول أن: "درجة التحديات المادية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد لدى عينة من متوسطات الوادي وتقرت مرتفعة".

• التفسير:

تشير المعطيات الإحصائية الموضحة في الجدول رقم (17) إلى أن التحديات المادية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد في متوسطات ولايتي الوادي وتقرت قد جاءت عموماً بدرجة مرتفعة، حيث بلغ المتوسط الحسابي الإجمالي للبعد (18.87) وبانحراف معياري قدره (4.48) وتعكس هذه النتيجة أن البنية التحتية والموارد اللوجستية والمالية المخصصة للجان الإرشاد والمتابعة في المؤسسات التربوية تشكل حجر عثرة حقيقي أمام أداء مهامها بنجاح، فرغم وجود الإطار التشريعي الواضح للجان ورغبة الطاقم في التوجيه، إلا أن غياب الدعم المادي الكافي بالمؤسسات يحرم هذه اللجان من تجسيد برامجها على أرض الواقع، مما يرفع من حدة التحديات المادية ويجعلها في صدارة العقبات الميدانية.

وعند إخضاع عبارات هذا البعد للقراءة التفصيلية، نجد أن العبارة رقم (08) والتي تنص على: "لا تتوفر فضاءات مناسبة لتنفيذ الأنشطة الإرشادية الجماعية" قد تبوأ المرتبة الأولى وبدرجة مرتفعة بمتوسط (2.65) وانحراف معياري (0.65). وتفسر هذه النتيجة إحصائياً وميدانياً بالاحتفاظ الهيكل الذي تشهده معظم المتوسطات في ولايتي الوادي وتقرت، حيث تستغل كافة القاعات والإتساعات المتاحة للتدريس النظري وخصص الدعم، مما يحرم المرشد واللجنة من

إيجاد فضاءات مستقلة (كقاعات مدرجة أو قاعات نشاطات فسيحة) لتنفيذ الإرشاد الجماعي، كالحملات التوعوية ضد العنف والآفات أو التوجيه المدرسي الجماعي. وتدعمها مباشرة العبارة رقم (04) المتعلقة بـ "غياب ميزانية مخصصة لأنشطة الإرشاد التربوي" في المرتبة الثانية بمتوسط (2.63)؛ لكون غياب الغطاء المالي المستقل يمنع اقتناء وتحديث الوسائل البيداغوجية والتقنية اللازمة.

في المقابل، احتلت العبارة رقم (02) والتي تنص على: "لا يتوفر مكتب مناسب لإجراء المقابلات الإرشادية" المرتبة الأخيرة وبدرجة متوسطة بمتوسط (1.99) وانحراف معياري (0.95) وتفسير هذه النتيجة الإحصائية يحمل طابعاً إيجابياً، حيث يدل على أن أغلب المتوسطات تلتزم بتوفير الحد الأدنى من شروط العمل الإرشادي الفردي، وهو "حجرة مكتب مستشار التوجيه"، مما يضمن صون السرية المهنية أثناء المقابلات مع الحالات الفردية المعزولة، وبالتالي فإن المشكلة اللوجستية في المؤسسات لا تكمن في "مكتب الإرشاد الفردي" وإنما في "الفضاءات المخصصة للأنشطة الجماعية وميزانية الدعم الحركي للجنة".

تتفق النتيجة الحالية للبعد المادي (خاصة في ارتفاع مؤشر غياب الفضاءات الجماعية ونقص الميزانية والوسائل وعلاقتها المباشرة بإعاقه العمل) بشكل صريح ومباشر مع دراسة حسين حسين زيدان (2018)، حيث توصلت دراسته إلى أن من أبرز عقبات العملية الإرشادية هي المعوقات المرتبطة بـ "ظروف العمل المادية" التي تحيط بالمرشد التربوي وتمنعه من بسط آلياته البيداغوجية.

وهذا التطابق الميداني يثبت علمياً أن قصور البيئة المادية والمالية وعدم تكييف الفضاءات المدرسية لتستوعب الأنشطة الإرشادية المشتركة هي مشكلة هيكلية مستمرة وممتدة زمنياً، وتنعكس سلباً على حركية ونشاط لجان المتابعة والإرشاد في البيئات التربوية المختلفة.

تختلف النتيجة الحالية نسبياً مع ما تضمنته دراسة بوجمعة جاب الله (2022) حيث ركزت دراسته الميدانية بمتوسطات الجلفة على إرجاع ضعف فعالية لجان الإرشاد والمتابعة إلى "أسباب ذاتية

وتنظيمية سلوكية" بالدرجة الأولى، مثل " تراجع تنصيب اللجان ممارسة، وهيمنة المشكلات السلوكية المعقدة، والتركيز على سنة أولى متوسط فقط، وضغوط وانشغالات المدير".

بينما تكشف نتائج دراستنا الحالية في متوسطات الوادي وتقرت أن العائق الأبرز ليس تراجع الدافعية التنظيمية أو روتين اللجان، بل إن الطواقم الإدارية والتربوية تصطدم بجدار "العوز المادي الهيكلي وغياب الفضاء المخصص والميزانية" (العبارتين 8 و 4)، مما يعني أن الرغبة الإدارية والتنظيمية موجودة ميدانيا، لكن غياب البيئة اللوجستية المادية هو الذي يكبح تفعيل أدوارها بدرجة مرتفعة.

1-5- عرض وتفسير نتائج البعد الخامس:

الذي ينص: " هناك تحديات مرتبطة بالتلاميذ والاولياء تواجه لجان الإرشاد والمتابعة لدى عينة من متوسطات الوادي وتقرت "، ولمعرفة درجة هذه التحديات تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات البعد الخامس " التحديات المرتبطة بالتلاميذ والاولياء".

جدول رقم (18) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات البعد الخامس
"التحديات المرتبطة بالتلاميذ والاولياء"

الرقم	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الدرجة	الرتبة
01	أواجه صعوبة في اقناع التلاميذ بأهمية الإرشاد التربوي	1.95	0.89	متوسطة	8

02	أعاني من ضعف تجاوب بعض الأولياء مع توجيهات اللجنة	2.55	0.77	مرتفعة	6
03	ألاحظ تدني وعي الأولياء بدور الإرشاد التربوي	2.64	0.65	مرتفعة	2
04	تؤثر المشكلات الأسرية للتلاميذ على نجاح العملية الإرشادية	2.81	0.48	مرتفعة	1
05	أواجه مقاومة من بعض التلاميذ للتدخلات الإرشادية	2.25	0.87	متوسطة	7
06	أعاني من ضعف التواصل المنتظم مع أولياء الأمور	2.56	0.76	مرتفعة	5
07	ألاحظ تدني التزام التلاميذ ببرامج الإرشاد والمتابعة	2.60	0.70	مرتفعة	3
08	أواجه صعوبة في إشراك الأولياء في البرامج الإرشادية	2.57	0.73	مرتفعة	4
البعد الخامس: التحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء		19.97	3.64	مرتفعة	/

يبين الجدول (18) أن العبارات كلها جاءت بدرجة مرتفعة بمتوسطات حسابية تراوحت ما بين (2.55-2.81) وبانحرافات معيارية تراوحت ما بين (0.48-0.77)، ما عدا العبارتين (1، 5) فقد جاءت بدرجة متوسطة بمتوسطات حسابية تراوحت ما بين (1.95-2.25) وبانحرافات معيارية تراوحت ما بين (0.87-0.89)، كما يتضح من نتائج الجدول (18) أن التحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء جاءت بدرجة مرتفعة، بمتوسط حسابي (19.97) وبانحراف معياري (3.64).

وقد جاءت العبارة (4) والتي تنص على: (تؤثر المشكلات الأسرية للتلاميذ على نجاح العملية الإرشادية) بالمرتبة الأولى بمتوسط حسابي (2.81) وبانحراف معياري (0.48) وبدرجة مرتفعة.

في حين جاءت العبارة (1) والتي تنص على: (أواجه صعوبة في إقناع التلاميذ بأهمية الإرشاد التربوي) بالمرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي (1.95) وبانحراف معياري (0.89) وبدرجة متوسطة.

وبناء على ما تقدم فانه يمكن القول أن: "درجة التحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة لدى عينة من متوسطات الوادي وتقرت مرتفعة".

• التفسير:

تشير البيانات الإحصائية المدرجة في الجدول رقم (18) إلى أن التحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة في متوسطات ولايتي الوادي وتقرت قد جاءت بدرجة مرتفعة في مجملها، حيث بلغ المتوسط الحسابي الإجمالي لهذا البعد (19.97) وبانحراف معياري قدره (3.64) وتكشف هذه النتيجة عن حقائق ميدانية بالغة الأهمية، إذ تعكس أن فاعلية اللجان لا تتوقف عند حدود تنظيمها الداخلي أو كفاءتها البيداغوجية، بل ترتبط ارتباطا وثيقا بـ "البيئة الإنسانية والاجتماعية المحيطة"، ممثلة في ثنائية (التلميذ والولي). ويظهر من خلال الارتفاع العام لمؤشرات هذا البعد أن اللجان تواجه جدارا من المعوقات الاجتماعية والتوعوية خارج أسوار المؤسسة التربوية، مما يثقل كاهل أعضائها ويحد من تمرير الرسالة الإرشادية بنجاح.

وعند إخضاع عبارات هذا البعد للقراءة التحليلية المتعمقة، نجد أن العبارة رقم (04) والتي تنص على "تؤثر المشكلات الأسرية للتلاميذ على نجاح العملية الإرشادية" قد تصدرت المرتبة الأولى وبدرجة مرتفعة جدا بمتوسط (2.81) وانحراف معياري ضئيل جدا بلغ (0.48)، وهو ما يعكس تجانسا كبيرا واتفاقا تاما بين أفراد العينة. وتفسير ذلك ميدانيا يعود إلى أن التلميذ في طور المتوسط يعيش مرحلة المراهقة الحرجة، وتلقي الخلافات الأسرية (كالطلاق، التفكك، العنف الأسري، أو ضعف الرعاية) بظلالها المباشرة على سلوكه داخل القسم، وحين تحاول اللجنة التدخل، تجد أن جذر المشكلة يقع خارج صلاحياتها القانونية والمؤسسية، مما يجعل البيئة الأسرية المضطربة عاملا مكبلا للعمل الإرشادي.

تليها في المرتبة الثانية العبارة رقم (03) المتعلقة بـ "تدني وعي الأولياء بدور الإرشاد التربوي" بمتوسط (2.64)، والتي تترايط بنيويا مع العبارة رقم (08) المتعلقة بـ "صعوبة إشراكهم" بمتوسط (2.57)، الرتبة (4). ويعزى ذلك إلى طغيان الثقافة التقليدية لدى بعض العائلات التي تختزل دور المدرسة في التعليم والتنقيط والردع العقابي فقط، دون إدراك للأبعاد النفسية والإرشادية

الحديثة، مما يدفع الأولياء إلى التهرب من الحضور أو التجاوب مع اللجنة خوفا من "وصم" أبنائهم بالاضطراب أو سوء السلوكي.

في المقابل احتلت العبارة رقم (01) والتي تنص على "أواجه صعوبة في إقناع التلاميذ بأهمية الإرشاد التربوي" المرتبة الأخيرة وبدرجة متوسطة بمتوسط (1.95) وانحراف معياري (0.89)، وتدعمها العبارة رقم (05) المتعلقة بـ "مقاومة التدخلات" بمتوسط (2.25) الرتبة (7). وتفسير هذه النتيجة الإحصائية مبشر وإيجابي جدا، إذ يشير إلى أن التلاميذ في حد ذاتهم لا يملكون موقفا عدائيا أو رفضا مبدئيا للإرشاد، بل لديهم القابلية النفسية لتقبل النصح والتوجيه إذا ما توفرت القنوات المناسبة، وأن "المقاومة" أو "صعوبة الإقناع" لديهم تظل في مستويات متوسطة وطبيعية، بينما يكمن الإشكال الحقيقي والأعمق في "المحيط الأسري" وغياب الدعم والتواصل من طرف الأولياء.

تتفق النتيجة الحالية للبعد الاجتماعي (خاصة ما تعلق بتدني وعي الأولياء وصعوبة التواصل معهم وتأثير الظروف الأسرية) بشكل تام مع دراسة حسين حسين زيدان (2018)، حيث رتبت دراسته معوقات العملية الإرشادية ووضعت المعوقات المرتبطة بـ "أولياء الأمور وضغوط البيئة الخارجية" في صدارة العوامل المقيدة لنشاط المرشد التربوي.

هذا التطابق يبرهن علميا على أن فجوة الاتصال بين المدرسة والأسرة، ونقص الوعي الوالدي بالصحة النفسية والتوجيه التربوي للأبناء، هي أزمة بنيوية ممتدة ومتكررة في الحقول التربوية العربية، وتشكل التحدي الأكثر تعقيدا لأنها تقع في منطقة خارجة عن نطاق السيطرة المباشرة لأعضاء اللجان. تختلف النتيجة الحالية نسبيا مع ما توصلت إليه دراسة إقروفة صفية (2021)، حيث ركزت دراستها الإحصائية بمتوسطات باتنة على تحليل الحالات الوافدة على اللجان، وأظهرت أن الإشكال الأساسي يكمن في "شروع المشكلات السلوكية الصرفة داخل أسوار المؤسسة بنسبة (47.23%) مقارنة بالمشكلات النفسية"، واعتبرتها المحرك الأساسي لعمل اللجان. بينما تكشف نتائج دراستنا الحالية أن العينات لا ترجع التحدي الأكبر للسلوك المدرسي المجرد للتلميذ داخل المتوسطة (إذ تراجعت العبارة (1) والعبارة (5) للمراتب الأخيرة)، وإنما يرجعونه بالدرجة

الأولى إلى "الخلفية الأسرية والمشكلات المنزلية المتنقلة مع التلاميذ" (العبارة (4) بالمرتبة الأولى)، مما يعني أن التركيز الميداني الحالي تجاوز رصد "المظهر السلوكي الخارجي" للتلميذ إلى البحث في العمق الأسري والجذور الاجتماعية للمشكلة.

1-6 - عرض وتحليل وتفسير نتائج التساؤل العام:

الذي ينص: "ما طبيعة التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة في عينة من المتوسطات بين ولايتي الوادي وتوقت"، وللإجابة على هذا السؤال تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لعبارات الاستبيان "التحديات المهنية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد"

جدول رقم (19) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لأبعاد الاستبيان "

الرقم	الأبعاد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الدرجة التفضيل	الرتبة
01	التحديات التنظيمية	15.78	4.77	متوسطة	5
02	التحديات البيداغوجية	16.60	4.51	متوسطة	4
03	التحديات التكوينية	19.73	4.48	مرتفعة	2
04	التحديات المادية	18.87	4.48	مرتفعة	3
05	التحديات المرتبطة بالتلاميذ والاولياء	19.97	3.64	مرتفعة	1
الاستبيان ككل		90,96	17.16	متوسطة	/

يبين الجدول (19) أن الأبعاد (3، 4، 5) جاءت بدرجة مرتفعة بمتوسطات حسابية تراوحت ما بين (18.87-19.97) وبانحرافات معيارية تراوحت ما بين (4.48-3.64)، والبعد (4)، جاء بدرجة متوسطة بمتوسطات حسابية تراوحت ما بين (15.78-16.60) وبانحرافات معيارية تراوحت ما بين (4.77-4.51)، كما يتضح من نتائج الجدول (19) أن التحديات المهنية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد جاءت بدرجة متوسطة، بمتوسط حسابي (90.96) وبانحراف معياري (17.16).

وقد جاء البعد (5) والذي ينص على: (التحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء) بالمرتبة الأولى بمتوسط حسابي (19.97) وبانحراف معياري (17.16)، وبدرجة مرتفعة.

في حين جاء البعد (1) والذي ينص على: (التحديات التنظيمية) بالمرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي (15.78) وبانحراف معياري (4.77) وبدرجة متوسطة.

• التفسير:

تشير المعطيات الإحصائية الموضحة في الجدول رقم (19) إلى أن التحديات المهنية التي تواجه لجان الإرشاد والمتابعة في عينة من متوسطات ولايتي الوادي وتوقرت قد جاءت بدرجة كلية متوسطة على مستوى الاستبيان ككل، حيث بلغ المتوسط الحسابي الإجمالي (90.96) وبانحراف معياري عام قدره (17.16).

وتكشف هذه النتيجة الختامية عن واقع موضوعي متوازن نسبيا، إذ تفيد بأن الممارسة الإرشادية والتربوية داخل المتوسطات الجزائرية تواجه صعوبات معتبرة تمنعها من بلوغ الكفاءة المطلقة، ولكنها بالمقابل لا تصل إلى حد العجز أو التعطيل التام لمهام اللجان. فالطواقم الإدارية والتربوية ومستشاري التوجيه يظهرون قدرة على التكيف والمناورة الميدانية لتجاوز العقبات، مما جعل المحصلة الإجمالية للتحديات تقف عند الحدود "المتوسطة".

وعند استقراء الترتيب التنازلي للأبعاد الخمسة، تتضح خريطة التحديات المهنية وأولوياتها لدى أفراد العينة على النحو الآتي:

• **المرتبة الأولى (البعد الخامس: التحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء)** تصدرت قائمة العقبات بدرجة مرتفعة وبمتوسط حسابي (19.97)، وتفسير ذلك يعود إلى ثقل العقبة "الاجتماعية والتوعوية الخارجية" فأعضاء اللجنة يجدون أنفسهم أمام مشكلات أسرية عميقة وتدني وعي والدي يؤثران مباشرة على سلوك التلاميذ، وهي بيئة معقدة تقع بنيويا خارج الصلاحيات القانونية والتنفيذية المباشرة للمؤسسة التربوية.

• **المرتبة الثانية (البعد الثالث: التحديات التكوينية)** : جاءت بـ درجة مرتفعة وبمتوسط (19.73)، مما يثبت بوضوح وجود فجوة "معرفية مهارية" يواجهها الممارسون، تتمثل في حاجتهم الأكاديمية الملحة لتطوير مهاراتهم في فنيات الإرشاد الحديث وإدارة الأزمات المدرسية لمواكبة التغيرات الراهنة.

• **المرتبة الثالثة (البعد الرابع: التحديات المادية)** : حلت بـ درجة مرتفعة وبمتوسط (18.87)، لتؤكد على ضعف الموارد اللوجستية والمالية، ونقص الفضاءات المخصصة للأنشطة الإرشادية الجماعية داخل المتوسطات نتيجة الضغط والاكتظاظ الهيكلي.

المرتبتان الرابعة والخامسة البعد الثاني: التحديات البيداغوجية، ثم البعد الأول: (التحديات التنظيمية) :حلا في ذيل الترتيب بـ درجة متوسطة بمتوسطات (16.60 و 15.78 على التوالي). وتفسير هذا التراجع مهم وإيجابي جدا، فهو يبرهن على أن القوانين والتشريعات المحددة لصلاحيات اللجان واضحة ومفهومة لدى الأعضاء (تنظيميا)، كما أن روح التعاون والتماسك بين أعضاء الفريق التربوي مقبولة وفعالة (بيداغوجيا). وبناء عليه فإن منشأ الأزمة المهنية للجان ليس "داخليا إداريا"، بل هو "تأهيلي، ولوجستي، واجتماعي محيط" (أولياء، تكوين، وماديات).

وبناءً على ما تقدم، نصل إلى الإجابة الشاملة عن التساؤل العام: تتمثل طبيعة التحديات المهنية في منظومة مركبة من الضغوط تقع إجمالا في مستوى متوسط، وتندرج داخليا من تحديات اجتماعية وتكوينية ومادية "مرتفعة الشدة"، إلى تحديات بيداغوجية وتنظيمية "متوسطة الشدة".

تتقاطع النتيجة الكلية للدراسة الحالية بشكل مباشر مع الأطروحات العلمية لـ دراسة حسين حسين زيدان (2018) ودراسة فيصل شهرة ومصطفى منصور (2022)، حيث أكدت الدراستان أن العملية الإرشادية في المؤسسات التربوية محاطة بشبكة متعددة المستويات من المعوقات.

ويتجلى التطابق تحديدا في صدارة التحديات الميدانية، إذ أيدت نتائجنا الحالية ما ذهب إليه زيدان (2018) من أن "أولياء الأمور والمحيط الاجتماعي وظروف العمل المادية" تشكل حجر العثرة الأكبر والأشد تقييدا لحركية المرشد واللجان الإرشادية. كما تدعم النتيجة دراسة إقروفة صفية

(2021) في تفسير ضغط البعد الاجتماعي، لكون كثافة المشكلات السلوكية للتلاميذ ومقاومتهم أحياناً للتدخل الإرشادي هي المادة الضاغطة واليومية على أعمال لجان المتابعة.

تختلف النتيجة الإجمالية نسبياً في توجيه مسببات الضعف مع دراسة بوجمعة جاب الله (2022)، فبينما أرجعت دراسة جاب الله المجرية بمتوسطات الجلفة ضعف فاعلية اللجان إلى "قصور تنظيمي وإجرائي داخلي" (مثل تراجع تنصيب اللجان ممارسة، وإهمال الرزنامة، وانشغالات المدير الإدارية).

تظهر نتائج دراستنا الحالية في متوسطات الوادي وتقرت أن التحديات التنظيمية الداخلية قد ترجعت إلى المرتبة الأخيرة (الخامسة) وبتقدير متوسط، وهذا يعني أن اللجان في منطقة الدراسة الحالية قد تجاوزت أزمة "التنظيم والالتزام الإداري الداخلي"، لتتحول عقباتها الكبرى إلى عقبات "تأهيلية ولوجستية واجتماعية محيطة" (التلاميذ والأولياء، نقص التكوين المتخصص، شح الموارد المادية)، وهو اختلاف يعكس نضجا في الوعي الإداري والتنظيمي للمؤسسات قابله جمود في الموارد ومستويات التكوين والوعي الأسري.

الاستنتاج العام للدراسة:

لقد أبانت النتائج أن مكامن القوة والتحكم لدى اللجان تنحصر في الجانب الداخلي للمؤسسة، إذ ظهرت التحديات التنظيمية والبيداغوجية بدرجة متوسطة، مما يعكس وجود بنية إدارية واضحة وصلاحيات محددة، مضافا إليها رغبة صادقة وتجاوبا ملموسا من قبل التلاميذ أنفسهم للاندماج في برامج المتابعة الإرشادية.

وفي المقابل تتبثق العقبات الكبرى والضاغطة من البيئة الخارجية واللوجستية، حيث تربع بعد "التحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء" على رأس قائمة العوائق بدرجة مرتفعة، نظرا لظلال المشكلات الأسرية وعزوف الأولياء عن الشراكة التربوية، تلاها مباشرة النقص الفادح في التكوين المتخصص والدعم المادي والوسائل الإرشادية الحديثة.

بناء على ذلك، نخلص إلى أن لجان المتابعة والإرشاد بمتوسطات الوادي وتقرت تمتلك الهيكل الإداري والمادة البشرية المستجيبة، لكن فعاليتها القصوى تظل مكبوحة بمعوقات سوسيو-ثقافية (الأولياء) ونواقص مادية وتكوينية.

الخاتمة:

جاءت هذه الدراسة لتسليط الضوء على ركيزة أساسية من ركائز المنظومة التربوية في مرحلة التعليم المتوسط، وهي لجان المتابعة والإرشاد بمديريات التربية لولايتي الوادي وتقرت، باعتبارها القناة التوجيهية التي تضمن جودة الأداء التربوي والنفسي داخل المؤسسات التعليمية. ومن خلال

الغوص في واقع الممارسة الميدانية، واستتطاق آراء عينة الدراسة البالغ عددها (119) فردا عبر أداة الاستبيان والمعالجة الإحصائية (SPSS) ، أتاحت لنا فرصة تشخيص التحديات المهنية التي تواجه هذه اللجان وتكبل أدوارها المنشودة.

وقد كشفت القراءة التحليلية لنتائج الدراسة أن التحديات المهنية ليست وتيرة واحدة، فبينما استقرت التحديات التنظيمية والبيداغوجية والمهنية العامة عند مستوى "متوسط"، دقت النتائج ناقوس الخطر برصد مستويات "مرتفعة" في ثلاثة محاور مفصلية: التحديات التكوينية، التحديات المادية، والتحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء. هذا التباين يثبت أن أزمة لجان الإرشاد ليست في فهم الأدوار أو صياغة الأطر النظرية، بل تكمن في شح الإمكانيات اللوجستية، وغياب التأهيل المستمر المواكب للمستجدات، فضلا عن ضعف الوعي التكاملي لدى المحيط الأسري.

الاقتراحات والتوصيات:

- في ضوء النتائج التي توصلنا إليها في هذه الدراسة، نقدم مجموعة من التوصيات تتمثل في:
- إرساء برامج تكوينية وملتقيات دورية محلية (بالتنسيق مع مديريات التربية لولايتي الوادي وتقرت) لأعضاء اللجان، بهدف اطلاعهم على أحدث المقاربات الإرشادية والتقنيات الحديثة في التعامل مع المشكلات النفسية والتربوية.

- تفعيل الشراكة بين قطاع التربية والجامعات القريبة للاستفادة من الأساتذة المختصين في علوم التربية وعلم النفس لتأطير أعضاء اللجان ميدانيا.
- توفير مكاتب مستقلة ومجهزة تضمن "السرية والراحة النفسية" للمستهدفين من الإرشاد، مع دعمها بالوسائل اللوجستية والتكنولوجية اللازمة لتوثيق الحالات ومتابعتها الرقمية.
- العمل على تخصيص غلاف مالي دوري ضمن ميزانيات المتوسطات لدعم الأنشطة الإرشادية والتوعوية التي تقوم بها هذه اللجان.
- تنظيم أيام إعلامية مفتوحة وندوات دورية بالتنسيق مع جمعيات أولياء التلاميذ لتقليص الفجوة المعرفية، وشرح أدوار اللجان، والتأكيد على أن الإرشاد هو عملية تكاملية بين البيت والمدرسة.
- استخدام التكنولوجيا والمنصات الرقمية (مثل فضاء الأولياء) لسهولة التواصل مع أولياء الأمور وإشراكهم في خطط العلاج التربوي والمتابعة دون تحميلهم عناء التنقل المستمر.
- مراجعة الحجم الساعي والمهام الموكلة لأعضاء هذه اللجان، بما يسمح لهم بالنقرغ الفعلي لعمليات المتابعة والإرشاد وتجنب استنزاف جهودهم في أعمال إدارية ثانوية.
- تقديم حوافز مادية ومعنوية لأعضاء اللجان المتميزين تقديرا لجهودهم في الحفاظ على التوازن النفسي والتربوي للمتوسطات.

آفاق لدراسات مستقبلية:

- تكميلا لجهود هذا البحث، نوصي الباحثين بفتح آفاق جديدة من خلال دراسة المواضيع التالية:
1. بناء برنامج إرشادي مقترح لتنمية الوعي التربوي لدى أولياء تلاميذ مرحلة التعليم المتوسط.
 2. واقع التنسيق الوظيفي بين مستشار التوجيه المدرسي وبقية أعضاء لجنة المتابعة والإرشاد من وجهة نظر سوسيولوجية.

3. دراسة تقييمية لأثر برامج لجان الإرشاد والمتابعة في التخفيف من حدة الاضطرابات السلوكية لدى تلاميذ المتوسط.

قائمة المصادر والمراجع

قائمة المصادر والمراجع

أولاً: قائمة الكتب:

- 1- ابن منظور. (1968) لسان العرب. بيروت، دار صارت.
- 2- الباشا، أحمد خليل. (2012). علم النفس التربوي وتطبيقاته. دار الفكر العربي.
- 3- بدوي، زكي أحمد. (1978). معجم مصطلحات العلوم الاجتماعية. مكتبة لبنان.
- 4- بن الطاهر، عماد. (2022). المتابعة الإرشادية وعلاقتها بالإخفاق الدراسي [رسالة دكتوراه غير منشورة]. جامعة محمد بوضياف، المسيلة، الجزائر.
- 5- بن حاج جيلالي، إسماعيل. (د.ت). طرق وتقنيات البحث العلمي: مجتمع وعينة البحث [محاضرة مطبوعة]. السنة الأولى ليسانس، جامعة خميس مليانة.
- 6- بن سالم، عبد الرحمان. (1994). المرجع في التشريع المدرسي الجزائري للمعلمين وطلبة المعاهد التكنولوجية للتربية (ط2). المركز الوطني لتكوين إطارات التربية.
- 7- بن سعيد، عبد القادر. (2016). دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي في تحقيق الصحة النفسية للتلميذ. مجلة جامعة سيدي بلعباس، (14-13)، 60-70.
- 8- بوجمعة، جاب الله. (2022). لجنة الإرشاد والمتابعة في مرحلة التعليم المتوسط بين الواقع والنص: دراسة ميدانية لمتوسطات مدينة الجلفة. مجلة المداد، 85-98.
- 9- بورزق، نوار. (2018). دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي في تحسين التحصيل الدراسي: دراسة ميدانية بثنائية مصطفى بولعيد بالشرية، تبسة. مجلة الرسالة للدراسات والبحوث الإنسانية، 2(7)، 123-135.
- 10- بوحوش، عمار، والذنيبات، محمد محمود. (2007). مناهج البحث العلمي (ط1). ديوان المطبوعات الجزائرية بن عكنون الجزائر.
- 11- جاب الله، بوجمعة. (2022). لجنة الإرشاد والمتابعة في مرحلة التعليم المتوسط بين الواقع والنص: دراسة ميدانية لمتوسطات مدينة الجلفة. مجلة المداد، 85-98.

- 12- حريري، رافده، والإمامي، سمير. (2011). الإرشاد التربوي والنفسي في المؤسسات التعليمية (ط1). دار الفكر للنشر والتوزيع عمان الأردن.
- 13- حسين، طه عبد العظيم. (2007). سيكولوجية العنف العائلي والمدرسي. دار الجامعة الجديدة اسكندرية.
- 14- حمدي، عبد الله عبد الحميد. (2013). مهارات التوجيه والإرشاد، الجيزة، مكتب أولاد الشيخ للتراث.
- 15- حماد، محمد. (2014). تأثير الوضعية المهنية على أداء مستشار التوجيه المدرسي والمهني. مجلة الدراسات والبحوث الاجتماعية، جامعة الوادي، (8)، 109-124.
- 16- الخالدي، فؤاد، وعلمي، دلال سعد الدين. (2008). علم النفس والإرشاد: الدليل في الإرشاد الجمعي. دار صفاء للطباعة والنشر والتوزيع عمان.
- 17- خناش، فضيلة، وزكرياء، محمد بن يحي. (2001). التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني من منظور إصطلاحات التربية الجديدة [سند تكويني]. وزارة التربية الوطنية، سند خاص بالتكوين المتخصص.
- 18- الخولي، محمود السعيد. (2008). العنف المدرسي: الأسباب وسبل المواجهة (ط1). مكتبة الأنجلو المصرية.
- 19- زهران، حامد عبد السلام. (1998). التوجيه والإرشاد النفسي (ط3). عالم الكتب القاهرة.
- 20- زيدان، حسين حسين. (2018). الإرشاد التربوي بين المعوقات والمعالجات. مجلة مفاهيم للدراسات الفلسفية والإنسانية المعمقة، جامعة زيان عاشور بالجلفة، (3)، 5.
- 21- سالم، عبد المالك. (2022). دليل عمل مستشار التوجيه والإرشاد في الجزائر، ط1
- 22- سعودي، وصال. (2017). دور مستشار التوجيه في الحد من ظاهرة العنف المدرسي: دراسة ميدانية على عينة من مستشاري التوجيه المدرسي ببلدية الجلفة مذكرة ماستر غير منشورة]. تخصص علم الاجتماع التربوي، جامعة الجلفة، الجزائر.

- 23- سعيد، عبد العزيز، وعطيوي، جودت عزت. (2004). التوجيه المدرسي: مفاهيمه النظرية وأساليبه الفنية وتطبيقاته العلمية. دار الثقافة للنشر والتوزيع.
- 24- سمايلي، محمود. (2021). تجربة واقع العمل الإرشادي في المؤسسات التربوية الجزائرية: دراسة حالة مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني. مجلة العلوم الإنسانية والاجتماعية، جامعة قاصدي مرباح ورقلة.
- 25- شهرة، فيصل، ومنصور، مصطفى. (2022). واقع صعوبات العملية الإرشادية في المؤسسات التربوية الجزائرية. مجلة الدراسات والبحوث الاجتماعية، جامعة الوادي، 6. (3)
- 26- الشيخ محمود، محمد عبد الحميد. (1994). الإرشاد المهني. منشورات جامعة دمشق.
- 27- طه، فرج عبد القادر. (2003). موسوعة علم النفس والتحليل النفسي (ط3). دار غريب.
- 28- طه، فرج عبد القادر، وأبو النيل، محمود السيد، وعبد الفتاح، مصطفى كامل. (2021). معجم علم النفس والتحليل النفسي. دار النهضة العربية.
- 29- طواهر، عبد الجليل، وعثمان، بلال. (2022). مناهج البحث العلمي وطرق الاختيار. مجلة رؤى في الآداب والعلوم الإنسانية، 1(4)، 22-31.
- 30- العبيدي، حمادي. (1999). منهج إعداد البحوث الجامعية (ط1). مؤسسة المعارف الجامعية بيروت لبنان.
- 31- العزة، سعيد حسني. (2009). دليل المرشد التربوي في المدرسة (ط1). دار الثقافة للنشر والتوزيع الأردن.
- 32- عليان، ربحي مصطفى، وغنيم، عثمان محمد. (2000). أساليب البحث العلمي: النظرية والتطبيق (ط1). دار الصفاء للنشر والتوزيع عمان.
- 33- غربي، علي. (2009). أبجديات المنهجية في كتابة الرسائل الجامعية (ط2). مختبر علم اجتماع الاتصال، جامعة منتوري قسنطينة.
- 34- الفرخ، كاملة، وتيم، شعبان عبد الجابر. (1999). مبادئ التوجيه والإرشاد النفسي (ط1). دار الصفاء للنشر والتوزيع عمان.

- 35- القاضي، يوسف مصطفى .(2000). الإرشاد النفسي والتوجيه التربوي .دار المريح للنشر.
- 36- القرار الوزاري رقم 827. (13 نوفمبر 1991). المتضمن تحديد مسؤوليات وواجبات مستشار التوجيه المدرسي والمهني .وزارة التربية الوطنية، الجزائر.
- 37- كروم، خميسي .(2005). الضغط النفسي وعلاقته بالعنف المدرسي لدى تلاميذ الثانويات [رسالة ماجستير منشورة]. جامعة منتوري قسنطينة، الجزائر.
- 38- مباركة، أسامة. (2024). لجنة الإرشاد والمتابعة النفسية والتربوية وعلاقتها بالعنف المدرسي في ظل جائحة كورونا .مجلة البحوث التربوية والتعليمية، جامعة مولود معمري تيزي وزو، 13 (عدد خاص).
- 39- مباركي، محند، وأورابح، أحمد. (2022). التتمر في الوسط المدرسي :مفهومه، أشكاله، آثاره .مجلة مجتمع، تربية، عمل، 7(1)، جامعة تيزي وزو الجزائر 26-32.
- 40- مجلة المعلم. (2001). ثقافة تربوية مستقلة .مجلة المعلم، .(9)
- 41- مرزاق، عبد القادر، وعيو، شرقاوي. (2025). تأثير الخلافات الأسرية على التحصيل الدراسي لدى المراهقين في الطور الثانوي: دراسة ميدانية بثنائية النجاح بالجلفة .مجلة المقدمة للدراسات الإنسانية والاجتماعية، 10.1(1)
- 42- المرشدي، عماد حسين، ونصار، علي تقي الدين عباس. (2018). العنف المدرسي لدى طلبة مرحلة المتوسط من وجهة نظر مدرسيهم .مجلة كلية التربية الأساسية للعلوم التربوية والإنسانية، جامعة بابل، (37)، 806-829.
- 43- المنشور رقم 242. (29 أوت 2013). آليات تجسيد الإرشاد المدرسي في مرحلة التعليم المتوسط .وزارة التربية الوطنية، الجزائر.

ثانيا : المراجع باللغة الأجنبية :

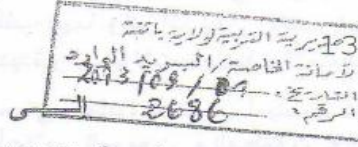
1. Gesinde ,A .M.& Komolafe ,M.D.(2010) Relevance Of Guidance An Counselling In Overcoming Psycho-Educational Needs Of Students. Trends in Nigerian Educational Development.158-152
2. Goutte,S(2012).Les différents types de <<suivis >> psychologiques <http://www.centre-estra.fr/members/sophie-goutte/>
3. Mcleod ,J.(2013) .An introduction to counselling .McGraw-Hill Education (UK)
4. Vidit,J.P.(2001).Qu'est-ce que le suivi psychologique?. Cahiers de psychologie clinique,(2),63-80

قائمة الملاحق

الملحق رقم (01): المنشور الوزاري رقم 242 بعنوان: آليات تجسيد الإرشاد المدرسي

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية وزارة التربية الوطنية

الجزائر في: 29 نونبر 2013



مديرية التنظيم الأساسي
الرقم: 0.0.2/1942

السيدات والسادة مديري التربية بالولايات (للمتابعة) ؛
السيدات والسادة مفتشي التربية الوطنية (للإعلام والمتابعة) ؛
السيدات والسادة مفتشي التعليم المتوسط (للإعلام والمتابعة) ؛
السيدات والسادة مديري مراكز التوجيه المدرسي والمهني (للتطبيق) ؛
السيدات والسادة مديري المتوسطات (للتطبيق) ؛
السيدات والسادة مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني (للتطبيق).

الموضوع: آليات تجسيد الإرشاد المدرسي في مرحلة التعليم المتوسط.

- المرجع: - القانون التوجيهي للتربية الوطنية 04-08 المؤرخ في: 2008/01/23.
- القرار الوزاري رقم 23 الصادر بتاريخ: 2013/06/30، والمتضمن إقرار تنظيم زمن دراسي جديد لمرحلة التعليم المتوسط.
- المنشور رقم: 0.0.344/11/3 الصادر بتاريخ: 2011/04/03، والمتعلق بالتذكير بمهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني.
- المنشور الوزاري رقم: 1313/و.ت.و. /ع. /13 الصادر بتاريخ: 2013/06/30 عن الأمانة العامة والمتعلق بإعادة تنظيم الزمن الدراسي في مرحلة التعليم المتوسط.
المرفقات: - الوثيقة (01): برنامج الحصص الإعلامية الموجهة لتلاميذ السنة الأولى متوسط،
- الوثيقة (02): طلب المساعدة،
- الوثيقة (03): إحالة التلميذ على لجنة الإرشاد والمتابعة،
- النموذج (01): تقرير لجنة الإرشاد والمتابعة على مستوى المتوسطات،
- النموذج (02): حصيلة لجان الإرشاد والمتابعة على مستوى المتوسطات التابعة لمركز التوجيه،
- الدليل الرقمي (01) المعد من طرف مديرية التعليم الأساسي والخاص بالتعرف على المحيط المدرسي الجديد (المتوسطة) الذي سيصلكم عبر البريد الإلكتروني لمديرية التربية،
- الدليل الرقمي (02) المعد من طرف مديرية التعليم الأساسي والخاص بالتعرف على مختلف الوظائف والحرف والمهن المتواجدة في المحيط الخارجي للمؤسسة (المجتمع) الذي سيصلكم عبر البريد الإلكتروني لمديرية التربية.

يعد الإرشاد المدرسي والمهني خدمة نفسية وتربوية، فردية وجماعية، يهدف إلى المحافظة على كيان المجتمع وجعله سليما وناميا وقويا. وهو يتجه إلى التلميذ بهدف المحافظة على ذاته وشخصيته وإقامة الظروف التي تؤدي إلى نموه ونضجه وتكيفه مع الحياة المدرسية أو المهنية بوجه عام. كما يتجه الإرشاد المدرسي والمهني إلى الجماعة بهدف تقديم معلومات تربوية للتلاميذ عن الدراسات المتوفرة في المجتمع وشروط الالتحاق بها ومدة الدراسة وصعوباتها ومآل الخريجين منها، إضافة إلى أنه يساعد التلاميذ على اكتشاف قدراتهم وميولهم المهنية حتى يتمكنوا من تحقيق الاختيار المهني المناسب حسبها.



ومن هنا، أصبح الإرشاد المدرسي والمهني محور المناقشات التربوية، منذ المحاولات الأولى لإدماج مستشاري التوجيه في الوسط المدرسي، من خلال تعيينهم في الثانويات بداية التسعينات وإلى يومنا هذا. ومرحلة التعليم المتوسط هي المرحلة التي يفتح فيها التلاميذ على المرافقة - هاته المرحلة التي تتطلب فهما وإدراكا ليس إلا - وهي مرحلة تبرز فيها التغيرات الجسدية والعاطفية والأحاسيس الجديدة والتساؤلات الملحة والتحديات.

يقول الإرشاد المدرسي والمهني عمليا، حسب ما ينص عليه القانون التوجيهي للتربية الوطنية والمذكور في المرجع أعلاه، المربون والمعلمون ومستشارو التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في المؤسسات المدرسية وفي المراكز المتخصصة.

وفي هذا الإطار، وسعيا إلى تجسيد الإرشاد المدرسي في مرحلة التعليم المتوسط، يشرفني أن أوافيكم بهذا المنشور الذي يتضمن جملة من التدابير التنظيمية تؤسس لإقامة نظام الإرشاد المدرسي في هذه المرحلة التعليمية الهامة وتحدد آلياته العملية.

إن إرساء عملية الإرشاد المدرسي في مرحلة التعليم المتوسط وتجسيدها، يتم بصفة منهجية وتدرجية. وعليه، يبدأ التأسيس له من السنة الأولى متوسط بدءا من الموسم الدراسي 2013/2014. وقد خصصت مديرية التعليم الأساسي فضاءا زمنيا ضمن التنظيم الجديد للزمن الدراسي للإرشاد المدرسي في إطار النشاطات اللاصفية.

يقوم الإرشاد المدرسي في مرحلة التعليم المتوسط على محورين هامين:

أولا: الإعلام المدرسي والمهني: وهو يهدف إلى تزويد التلميذ بمعلومات عن مختلف المسارات المدرسية والمهنية المتوفرة في المحيط الاجتماعي والاقتصادي، وإلى مساعدة كل تلميذ على تحضير توجيهه وفقا لاستعداداته، وقدراته، ورغباته، ومتطلبات المجتمع.

لذلك يكلف مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني باستغلال أمسية يوم الثلاثاء من أجل برمجة وتقديم حصص إعلامية لفائدة تلاميذ السنة الأولى متوسط على مستوى كل أفواج المقاطعة (ساعة واحدة لكل فوج تربوي أو فوجين على الأكثر في حالة شساعة المقاطعة وارتفاع عدد أفواج السنة الأولى في نفس المتوسط)، وذلك بإتباع البرنامج الإعلامي المبين في الوثيقة (رقم 01) المرفقة.

ونظرا لعدم وجود مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني مقيم بالمتوسطة، والذي من شأنه تخفيف العبء على نظيره المقيم بالثانوية، وفي انتظار إعادة النظر في وضعية مراكز التوجيه على مستوى الوطن من حيث الهيكلية والمهام والموارد البشرية والمادية، ستوكل عملية الإرشاد على مستوى السنة الأولى متوسط إلى المستشار المعين بالثانوية، حسب المقاطعة التي ينشط فيها.

ثانيا: المتابعة والمرافقة النفسية والسلوكية للتلميذ: وهي تهدف إلى إكسابه شخصية سوية، تساعد على التكيف مع محيطه المدرسي الجديد، وعلى التحصيل الدراسي الجيد وتنمية تربية الاختيارات لديه.



تنظيم عمل لجنة الإرشاد والمتابعة:

أ. تنشأ لجنة الإرشاد والمتابعة بالمتوسطة وتباشر عملها دون انقطاع ابتداء من الدخول المدرسي وتستمر إلى نهايته، تحت إشراف مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الذي يبلغ بالحالات التي تعامل معها أعضاء اللجنة، حال ملاحظة أي سلوك أو مشكل مطروح. وتجدر الإشارة هنا إلى ضرورة برمجة اجتماعات تحضيرية لتنصيب هذه اللجنة، وتتطلب التنسيق بين متوسطات المقاطعة الواحدة ومدير مركز التوجيه المدرسي، حتى يتمكن المستشار من حضور جميع الاجتماعات المنعقدة على مستوى كل المتوسطات التابعة له.

ب. يعين أعضاء اللجنة بموجب محضر يؤشر عليه الرئيس، على أن تبعث نسخة منه إلى مدير التربية ومدير مركز التوجيه المدرسي التابعة له.

ت. يتم إعلام أعضاء الجماعة التربوية بوجود هذه اللجنة وبأسماء أعضائها بعد إنشائها ابتداء من الدخول المدرسي، وتباشر مهامها بصفة مستمرة.

ث. يمكن للجنة أن تستدعي أو تتصل بأي طرف من شأنه مساعدتها في أعمالها.

ج. تجتمع اللجنة أسبوعيا أو حسب ما تقتضيه الضرورة، لدراسة حالات الإحالة المعروضة عليها، وتصنيفها حسب نوع المشكل أو الاضطراب (أسري، مدرسي، سلوكي، نفسي...)، ونوع التدخل أو التكفل (جماعي، فردي)، ومدة التكفل (قصيرة، طويلة...)، وكذا الأطراف المعنية بالتدخل أو التكفل (مدير المتوسط، مستشار التوجيه والإرشاد، الأستاذ، الولي...). ويتم تبليغ مستشار التوجيه والإرشاد رسميا بموضوع الاجتماع وتاريخ انعقاده، عن طريق مدير مركز التوجيه المدرسي أو مدير الثانوية التي هو معين فيها. كما تجتمع اللجنة إلزاميا في نهاية كل فصل دراسي وقبل انعقاد مجالس الأقسام، من أجل إعداد التقرير الفصلي ومناقشة الحالات المتناولة قبل عرضها على المجلس.

ولا نفوتنا الإشارة هنا إلى أن مصالح وزارة التربية الوطنية ستوظف عدة ملتقيات لفائدة كل المعنيين بتنفيذ عملية الإرشاد المدرسي على مستوى المتوسطات، وعلى رأسهم مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني، يوظفها أساتذة جامعيون، ومفتشون للتربية الوطنية في التوجيه المدرسي، ومديرو مراكز التوجيه المدرسي ومستشارون للتوجيه والإرشاد المدرسي والمهني، الذين أثبتوا خبرة ودراية واسعة في هذا المجال.

وفي الأخير، أطلب منكم توزيع هذا المنشور على جميع المتوسطات، ومراكز التوجيه المدرسي المتواجدة بالولاية، وعلى كل مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني المتواجدين بالولاية، قصد شرح مضمونه وإنشاء لجان الإرشاد والمتابعة، والعمل على تذليل الصعوبات التي قد تعترض تنفيذه.

عن وزير التربية والتعليم
مدير التعليم الأساسي
إبراهيم جباري



نظير يحول إلى السيدات و السادة مديري مؤسسات التعليم المتوسط بالولاية

باتنة في: 2013/09/23

ع/ مدير التربية و بتفويض منه

الأمير
محمد عبد الصلوي

مديرية التربية لولاية باتنة

مركز التوجيه المدرسي و المهني

رقم: 109/ات م 13/6





السنة الدراسية: 20....

متوسطة:

تقرير لجنة الإرشاد والمتابعة

الإجراءات المتخذة من طرف مستشار الإرشاد		الإجراءات المتخذة من طرف اللجنة		الأطراف المتسببة في المشكل			أسبابه	نوع المشكل وحيثياته	تاريخ الاجتماع
على المدى المتوسط	على المدى القصير	من طرف اللجنة		آخر، أذكره	أستاذ	تلميذ			

20...../...../..... حرر في:

رئيس اللجنة



رقم 02

السنة الدراسية: 20...../20.....

متوسطة:

طلب مساعدة

ملاحظات	القسم	لقب واسم التلميذ

إلى

السيد رئيس لجنة الإرشاد والمتابعة،

أنا التلميذ المذكور أعلاه، أحتاج إلى مساعدة لجنة الإرشاد والمتابعة، في مجال:

.....
.....
.....

وقد سبق وأن اتصلت بالسيد(ة): وظيفته(ها):

الذي اقترح علي عمل الآتي، من أجل تحسين وضعي:

.....
.....

ولكنني أحس أن تساؤلي أو مشكلتي لم تحل بعد.

التاريخ: 20...../...../.....

ملاحظة: ملء الجدول أعلاه والمتعلق بالبيانات الخاصة بالتلميذ هو إجباري، بينما هو غير مجبر على تعبئة كل المعلومات الواردة في أسفل الاستمارة إذا لم يرغب في ذلك.

الملحق رقم (02)

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية وزارة التربية الوطنية

مديرية التربية لولاية :
متوسطة :
مركز التوجيه :
السنة الدراسية :

محضر تنصيب لجنة الإرشاد والمتابعة
النفسية والتربوية في المتوسطات

المرجع: - المنشور رقم: 2013/242 المؤرخ في: 2013/08/09.

- في يوم..... وعلى الساعة عقدت جلسة من أجل تنصيب لجنة الإرشاد والمتابعة النفسية والتربوية بالمتوسطة تحت إشراف السيد مدير المتوسطة ، ووفقا للمنشور المذكور أعلاه وبمعية الحضور تم تعيين الأعضاء الآتية أسماؤهم:

الرقم	اللقب والاسم	الوظيفة	الامضاء
01		مدير المؤسسة	
02		مستشار التربية	
03		مستشارة التوجيه و.م.م	
04		مستشار توجيه والتقييم المهني	
05		أستاذ	
06		أستاذ	
07		أستاذ	

- وهذا بعد افتتاح الجلسة من طرف مدير المؤسسة والتطرق لعدة أمور وتبيان دور اللجنة وأهدافها ومهامها ومنهجيتها وفقا للمنشور المذكور أعلاه قصد شرح آليات تجسيد الإرشاد المدرسي في مرحلة التعليم المتوسط .
رفعت الجلسة من يومها.

..... في :
المدير

الملحق رقم: (03)
خصائص العينة

Frequencies

Statistics

الوظيفة

N	Valid	119
	Missing	0

الوظيفة

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	مدير	23	19,3	19,3	19,3
	مستشار تربية	17	14,3	14,3	33,6
	مستشار توجيه	30	25,2	25,2	58,8
	استاذ	47	39,5	39,5	98,3
	مختص نفسي	2	1,7	1,7	100,0
	Total	119	100,0	100,0	

FREQUENCIES VARIABLES= الخبرة

/ORDER=ANALYSIS.

Frequencies

Statistics

الخبرة

N	Valid	119
	Missing	0

الخبرة

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	اقل من 5 سنوات	23	19,3	19,3	19,3
	اكثر من 5 سنوات	95	79,8	79,8	99,2
	3,00	1	,8	,8	100,0
	Total	119	100,0	100,0	

DATASET ACTIVATE DataSet1.

SAVE OUTFILE='C:\Users\MAISON XP\Desktop\الوادي.sav'

/COMPRESSED.

FREQUENCIES VARIABLES=الخبرة

/ORDER=ANALYSIS.

Frequencies

Statistics

الخبرة

N	Valid	119
	Missing	0

الخبرة

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أقل من 5 سنوات	23	19,3	19,3	19,3
	أكثر من 5 سنوات	96	80,7	80,7	100,0
	Total	119	100,0	100,0	

DESCRIPTIVES VARIABLES=1_مج_8 س7 س6 س5 س4 س3 س2 س1

/STATISTICS=MEAN STDDEV.

الملحق رقم: (04)

الإحصاء الوصفي للأبعاد والعبارات

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Mean	Std. Deviation
س1	119	1,7479	,88508
س2	119	1,6975	,84927
س3	119	2,0924	,92050
س4	119	2,1429	,90466
س5	119	2,1849	,85337
س6	119	1,9832	,84355
س7	119	2,0000	,90198
س8	119	1,9328	,88040
مج_1	119	15,7815	4,77309
Valid N (listwise)	119		

DESCRIPTIVES VARIABLES=2_مچ 16س 15س 14س 13س 12س 11س 10س 9س

/STATISTICS=MEAN STDDEV.

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Mean	Std. Deviation
9س	119	2,0672	,92728
10س	119	2,2353	,88973
11س	119	1,9832	,90182
12س	119	1,8235	,90803
13س	119	2,3361	,87602
14س	119	2,0672	,91810
15س	119	1,9076	,92050
16س	119	2,1849	,88266
2_مچ	119	16,6050	4,51592
Valid N (listwise)	119		

DESCRIPTIVES VARIABLES=3_مچ 24س 23س 22س 21س 20س 19س 18س 17س

/STATISTICS=MEAN STDDEV.

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Mean	Std. Deviation
17س	119	2,6218	,68879
18س	119	2,5294	,74588
19س	119	2,2857	,83507
20س	119	2,2941	,84726
21س	119	2,6303	,71147
22س	119	2,3697	,80112
23س	119	2,4790	,77949
24س	119	2,5210	,77949
3_مچ	119	19,7311	4,48292
Valid N (listwise)	119		

DESCRIPTIVES VARIABLES=4_مچ 32س 31س 30س 29س 28س 27س 26س 25س

/STATISTICS=MEAN STDDEV.

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Mean	Std. Deviation
س25	119	2,6134	,72614
س26	119	1,9916	,95221
س27	119	2,2101	,87211
س28	119	2,6303	,69946
س29	119	2,4034	,83686
س30	119	2,3109	,87088
س31	119	2,0588	,90473
س32	119	2,6555	,65661
مچ_4	119	18,8739	4,48454
Valid N (listwise)	119		

DESCRIPTIVES VARIABLES=س33 س34 س35 س36 س37 س38 س39 س40 مچ_5

/STATISTICS=MEAN STDDEV.

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Mean	Std. Deviation
س33	119	1,9580	,89627
س34	119	2,5546	,77784
س35	119	2,6471	,65856
س36	119	2,8151	,48654
س37	119	2,2521	,87545
س38	119	2,5630	,76622
س39	119	2,6050	,70372
س40	119	2,5798	,73063
مچ_5	119	19,9748	3,64636
Valid N (listwise)	119		

DESCRIPTIVES VARIABLES=مچ_1 مچ_2 مچ_3 مچ_4 مچ_5

/STATISTICS=MEAN STDDEV.

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Mean	Std. Deviation
مج	119	90,9664	17,16072
1_مج	119	15,7815	4,77309
2_مج	119	16,6050	4,51592
3_مج	119	19,7311	4,48292
4_مج	119	18,8739	4,48454
5_مج	119	19,9748	3,64636
Valid N (listwise)	119		

EXAMINE VARIABLES=مج

/PLOT BOXPLOT HISTOGRAM NPLOT

/COMPARE GROUPS

/STATISTICS DESCRIPTIVES

/CINTERVAL 95

/MISSING LISTWISE

/NOTOTAL.

Explore

Case Processing Summary

	Cases					
	Valid		Missing		Total	
	N	Percent	N	Percent	N	Percent
مج	119	100,0%	0	0,0%	119	100,0%

Descriptives

		Statistic	Std. Error
مج	Mean	90,9664	1,57312
	95% Confidence Interval for Mean	Lower Bound	87,8512
		Upper Bound	94,0816
	5% Trimmed Mean	91,6223	
	Median	93,0000	
	Variance	294,490	
	Std. Deviation	17,16072	

Minimum	47,00	
Maximum	120,00	
Range	73,00	
Interquartile Range	24,00	
Skewness	-,485	,222
Kurtosis	-,362	,440

الملحق رقم: (05)

الثبات

Fiabilité

Récapitulatif de traitement des observations

		N	%
Observations	Valide	30	100,0
	Exclue ^a	0	,0
	Total	30	100,0

a. Suppression par liste basée sur toutes les variables de la procédure.

Statistiques de fiabilité

Alpha de Cronbach	Nombre d'éléments
,939	40

Statistiques de fiabilité

Alpha de Cronbach	Partie 1	Valeur	,887
		Nombre d'éléments	20 ^a
	Partie 2	Valeur	,908
		Nombre d'éléments	20 ^b
	Nombre total d'éléments		40
Corrélation entre les sous-échelles			,747
Coefficient de Spearman-Brown	Longueur égale		,855
	Longueur inégale		,855
Coefficient de Guttman			,855

a. Les éléments sont : 1س, 2س, 3س, 4س, 5س, 6س, 7س, 8س, 9س, 10س, 11س, 12س, 13س, 14س, 15س, 16س, 17س, 18س, 19س, 20س.

b. Les éléments sont : 21س, 22س, 23س, 24س, 25س, 26س, 27س, 28س, 29س, 30س, 31س, 32س, 33س, 34س, 35س, 36س, 37س, 38س, 39س, 40س.

الصدق

Corrélations

Corrélations

		1س	2س	3س	4س	5س				
1س	Corrélation de Pearson	1	,258	,365*	,262	,330				
	Sig. (bilatérale)		,168	,047	,162	,075				
	N	30	30	30	30	30				
2س	Corrélation de Pearson	,258	1	,413*	,514**	,676**				
	Sig. (bilatérale)	,168		,023	,004	,000				
	N	30	30	30	30	30				
3س	Corrélation de Pearson	,365*	,413*	1	,623**	,490**				
	Sig. (bilatérale)	,047	,023		,000	,006				
	N	30	30	30	30	30				
4س	Corrélation de Pearson	,262	,514**	,623**	1	,615**				
	Sig. (bilatérale)	,162	,004	,000		,000				
	N	30	30	30	30	30				
5س	Corrélation de Pearson	,330	,676**	,490**	,615**	1				
	Sig. (bilatérale)	,075	,000	,006	,000					
	N	30	30	30	30	30				
6س	Corrélation de Pearson	,388*	,658**	,423*	,540**	,531**				
	Sig. (bilatérale)	,034	,000	,020	,002	,003				
	N	30	30	30	30	30				
7س	Corrélation de Pearson	,351	,359	,232	-,040	,353				
	Sig. (bilatérale)	,057	,051	,217	,834	,055				
	N	30	30	30	30	30				

8س	Corrélation de Pearson	,261	,217	,297	,000	,041				
	Sig. (bilatérale)	,164	,250	,112	1,000	,830				
	N	30	30	30	30	30				
مج	Corrélation de Pearson	,391*	,556**	,697**	,506**	,547**				
	Sig. (bilatérale)	,033	,001	,000	,004	,002				
	N	30	30	30	30	30				

CORRELATIONS

/VARIABLES=2س 9س 10س 11س 12س 13س 14س 15س 16س مج

/PRINT=TWOTAIL NOSIG

/MISSING=PAIRWISE.

Corrélations

Corrélations

	9س	10س	11س	12س	13س				
9س	Corrélation de Pearson	1	,361	,232	,658**	,155			
	Sig. (bilatérale)		,050	,218	,000	,414			
	N	30	30	30	30	30			
10س	Corrélation de Pearson	,361	1	,514**	,423*	,363*			
	Sig. (bilatérale)	,050		,004	,020	,049			
	N	30	30	30	30	30			
11س	Corrélation de Pearson	,232	,514**	1	,309	,213			
	Sig. (bilatérale)	,218	,004		,096	,258			
	N	30	30	30	30	30			
12س	Corrélation de Pearson	,658**	,423*	,309	1	,040			
	Sig. (bilatérale)	,000	,020	,096		,832			
	N	30	30	30	30	30			
13س	Corrélation de Pearson	,155	,363*	,213	,040	1			
	Sig. (bilatérale)	,414	,049	,258	,832				
	N	30	30	30	30	30			

14س	Corrélation de Pearson	,303	,253	,558**	,520**	,205				
	Sig. (bilatérale)	,103	,177	,001	,003	,278				
	N	30	30	30	30	30				
15س	Corrélation de Pearson	,347	,563**	,454*	,185	,390*				
	Sig. (bilatérale)	,060	,001	,012	,328	,033				
	N	30	30	30	30	30				
16س	Corrélation de Pearson	,291	,260	,160	,136	,372*				
	Sig. (bilatérale)	,119	,166	,398	,475	,043				
	N	30	30	30	30	30				
2صح	Corrélation de Pearson	,664**	,738**	,683**	,661**	,525**				
	Sig. (bilatérale)	,000	,000	,000	,000	,003				
	N	30	30	30	30	30				

س17 س18 س19 س20 س21 س22 س23 س24 مج3 /VARIABLES=3

```
/MISSING=PAIRWISE.
```

Corrélations

20س	Corrélation de Pearson	,303	,334	,386*	1	,340				
	Sig. (bilatérale)	,104	,071	,035		,066				
	N	30	30	30	30	30				
21س	Corrélation de Pearson	,463**	,323	,336	,340	1				
	Sig. (bilatérale)	,010	,082	,069	,066					
	N	30	30	30	30	30				
22س	Corrélation de Pearson	,460*	,314	,455*	,442*	,352				
	Sig. (bilatérale)	,011	,091	,012	,015	,056				
	N	30	30	30	30	30				
23س	Corrélation de Pearson	,438*	,480**	,433*	,698**	,520**				
	Sig. (bilatérale)	,015	,007	,017	,000	,003				
	N	30	30	30	30	30				
24س	Corrélation de Pearson	,364*	,209	,219	-,151	,278				
	Sig. (bilatérale)	,048	,267	,246	,425	,137				
	N	30	30	30	30	30				
3مج	Corrélation de Pearson	,793**	,715**	,763**	,597**	,660**				
	Sig. (bilatérale)	,000	,000	,000	,001	,000				
	N	30	30	30	30	30				

س25 س26 س27 س28 س29 س30 س31 س32 مج /VARIABLES=4

```
/MISSING=PAIRWISE.
```

Corrélations

26س	Corrélation de Pearson	,686**	1	,471**	,370*	,639**				
	Sig. (bilatérale)	,000		,009	,044	,000				
	N	30	30	30	30	30				
27س	Corrélation de Pearson	,343	,471**	1	,486**	,491**				
	Sig. (bilatérale)	,064	,009		,006	,006				
	N	30	30	30	30	30				
28س	Corrélation de Pearson	,248	,370*	,486**	1	,528**				
	Sig. (bilatérale)	,186	,044	,006		,003				
	N	30	30	30	30	30				
29س	Corrélation de Pearson	,489**	,639**	,491**	,528**	1				
	Sig. (bilatérale)	,006	,000	,006	,003					
	N	30	30	30	30	30				
30س	Corrélation de Pearson	,626**	,593**	,462*	,380*	,784**				
	Sig. (bilatérale)	,000	,001	,010	,038	,000				
	N	30	30	30	30	30				
31س	Corrélation de Pearson	,182	,336	,646**	,347	,328				
	Sig. (bilatérale)	,337	,069	,000	,060	,077				
	N	30	30	30	30	30				
32س	Corrélation de Pearson	,226	,290	,014	,075	,161				
	Sig. (bilatérale)	,230	,120	,943	,694	,395				
	N	30	30	30	30	30				
4م	Corrélation de Pearson	,708**	,811**	,694**	,626**	,817**				
	Sig. (bilatérale)	,000	,000	,000	,000	,000				
	N	30	30	30	30	30				

CORRELATIONS

/VARIABLES=5س 33س 34س 35س 36س 37س 38س 39س 40س 41س

/PRINT=TWOTAIL NOSIG

/MISSING=PAIRWISE.

Corrélations

Corrélations

	س33	س34	س35	س36	س37				
س33	Corrélation de Pearson	1	,705**	,394*	,465**	,552**			
	Sig. (bilatérale)		,000	,031	,010	,002			
	N	30	30	30	30	30			
س34	Corrélation de Pearson	,705**	1	,442*	,426*	,526**			
	Sig. (bilatérale)	,000		,014	,019	,003			
	N	30	30	30	30	30			
س35	Corrélation de Pearson	,394*	,442*	1	,431*	,589**			
	Sig. (bilatérale)	,031	,014		,017	,001			
	N	30	30	30	30	30			
س36	Corrélation de Pearson	,465**	,426*	,431*	1	,460*			
	Sig. (bilatérale)	,010	,019	,017		,011			
	N	30	30	30	30	30			
س37	Corrélation de Pearson	,552**	,526**	,589**	,460*	1			
	Sig. (bilatérale)	,002	,003	,001	,011				
	N	30	30	30	30	30			
س38	Corrélation de Pearson	,596**	,762**	,713**	,583**	,709**			
	Sig. (bilatérale)	,001	,000	,000	,001	,000			
	N	30	30	30	30	30			
س39	Corrélation de Pearson	,704**	,620**	,644**	,687**	,709**			
	Sig. (bilatérale)	,000	,000	,000	,000	,000			
	N	30	30	30	30	30			
س40	Corrélation de Pearson	-,147	-,132	,004	,096	-,008			
	Sig. (bilatérale)	,439	,486	,983	,612	,965			
	N	30	30	30	30	30			

5مج	Corrélation de Pearson	,742**	,739**	,720**	,734**	,804**				
	Sig. (bilatérale)	,000	,000	,000	,000	,000				
	N	30	30	30	30	30				

CORRELATIONS

/VARIABLES=5مج 4مج 3مج 2مج 1مج

/PRINT=TWOTAIL NOSIG

/MISSING=PAIRWISE.

Corrélations

Corrélations

		مج	1مج	2مج	3مج	4مج	
5مج	Corrélation de Pearson	1	,801**	,848**	,759**	,775**	
	Sig. (bilatérale)		,000	,000	,000	,000	
	N	30	30	30	30	30	
1مج	Corrélation de Pearson	,801**	1	,687**	,389*	,569**	
	Sig. (bilatérale)	,000		,000	,033	,001	
	N	30	30	30	30	30	
2مج	Corrélation de Pearson	,848**	,687**	1	,586**	,516**	
	Sig. (bilatérale)	,000	,000		,001	,004	
	N	30	30	30	30	30	
3مج	Corrélation de Pearson	,759**	,389*	,586**	1	,441*	
	Sig. (bilatérale)	,000	,033	,001		,015	
	N	30	30	30	30	30	
4مج	Corrélation de Pearson	,775**	,569**	,516**	,441*	1	
	Sig. (bilatérale)	,000	,001	,004	,015		
	N	30	30	30	30	30	
5مج	Corrélation de Pearson	,857**	,572**	,638**	,665**	,601**	
	Sig. (bilatérale)	,000	,001	,000	,000	,000	
	N	30	30	30	30	30	

DATASET ACTIVATE Jeu_de_données1.

DATASET CLOSE Jeu_de_données2.

DATASET ACTIVATE Jeu_de_données3.

```

DATASET CLOSE Jeu_de_données1.
DATASET ACTIVATE Jeu_de_données3.
SAVE OUTFILE='C:\Users\copie star\Desktop\وادي صدق.sav'
/COMPRESSED.
SORT CASES BY مج (D).
DATASET ACTIVATE Jeu_de_données3.
SAVE OUTFILE='C:\Users\copie star\Desktop\وادي صدق.sav'
/COMPRESSED.
T-TEST GROUPS=المبحوین (1 2)
/MISSING=ANALYSIS
/VARIABLES=الدرجات
/CRITERIA=CI(.95).

```

المقارنة الطرفية

Test T

Statistiques de groupe

المبحوین	N	Moyenne	Ecart type	Moyenne erreur standard
المجموعة العليا	8	106,7500	4,55914	1,61190
المجموعة الدنيا	8	61,3750	10,33631	3,65444

Test des échantillons indépendants

		Test de Levene sur l'égalité des variances		Test t pour égalité des moyennes						
		F	Sig.	t	ddl					
الدرجات	Hypothèse de variances égales	7,036	,019	11,360	14					
	Hypothèse de variances inégales			11,360	9,624					



جامعة الشهيد حمه لخضر بالوادي
كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية
قسم علم النفس وعلوم التربية



أخي المشارك / أختي المشاركة:

السلام عليكم تحية طيبة وبعد:

في إطار تحضير مذكرة لنيل شهادة الماستر تخصص إرشاد وتوجيه تحت عنوان:

*** التحديات المهنية التي تواجه لجان المتابعة والإرشاد في عينة من المتوسطات ***

أضع بين أيديكم أساتذتي الأفاضل هذه الاستمارة التي تتضمن مجموعة من الأسئلة حول الموضوع. ولذلك فإننا نرجو منكم المساهمة في إنجاح هذه الدراسة بالإجابة بكل موضوعية عن العبارات بوضع علامة (x) تحت كل عبارة مناسبة، لأن نجاح البحث العلمي متوقف عن صدقكم، ونعدكم بأن آرائكم ستتلقى بسرية تامة.

الرجاء عدم ترك أي عبارة دون إجابة عنها، نشكركم مسبقا على تعاونكم معنا.

البيانات الشخصية:

1. المؤسسة:

☐ مستشار تربية

☐ 2. الوظيفة: مدير

☐ مختص نفسي

☐ أستاذ

☐ مستشار توجيه

☐ أكثر من 5 سنوات

☐ 3. الخبرة: أقل من 5 سنوات

الرقم	العبارة	موافق	محايد	غير موافق
	البعد الأول: التحديات التنظيمية			
1	أواجه صعوبات في التنسيق الإداري بين أعضاء لجنة المتابعة والإرشاد التربوي.			
2	أعاني من غموض في الصلاحيات الموكلة للجنة المتابعة والإرشاد.			
3	ألاحظ ضعف دعم الإدارة المدرسية لأنشطة الإرشاد التربوي.			
4	تؤثر كثرة الأعباء الإدارية على الأداء في لجنة المتابعة والإرشاد.			
5	أواجه صعوبة في تنظيم اجتماعات دورية للجنة المتابعة والإرشاد.			
6	أعاني من ضعف التخطيط السنوي لأعمال لجنة المتابعة والإرشاد.			
7	ألاحظ غياب المتابعة الإدارية لقرارات لجنة الإرشاد التربوي.			
8	أواجه صعوبة في توثيق أعمال لجنة المتابعة والإرشاد التربوي.			
	البعد الثاني: التحديات البيداغوجية			
1	أواجه صعوبة في التعامل مع الحالات السلوكية المعقدة للتلاميذ.			
2	أشعر بأن حجم المشكلات المطروحة يفوق إمكانيات التدخل المتاحة.			
3	أجد صعوبة في تطبيق البرامج الإرشادية داخل المؤسسة.			
4	أواجه نقصا في التعاون بين أعضاء الفريق التربوي.			
5	يؤثر الضغط المهني على جودة عملي الإرشادي.			
6	أواجه صعوبة في تشخيص المشكلات النفسية والتربوية بدقة.			
7	ألاحظ غياب العمل الجماعي داخل لجنة المتابعة والإرشاد.			
8	أعاني من محدودية الصلاحيات في اتخاذ قرارات إرشادية فعالة.			
	البعد الثالث: التحديات التكوينية			
1	أعاني من نقص في الدورات التكوينية المتخصصة في الإرشاد التربوي.			
2	لا أتحصل على تكوين مستمر يواكب المستجدات التربوية.			
3	أجد صعوبة في تطوير مهاراتي المهنية في غياب التكوين.			
4	أشعر أن التكوين المتاح لا يلبي حاجاتي المهنية.			

5	أحتاج إلى تكوين خاص في التعامل مع المشكلات النفسية للتلاميذ.		
6	أفتقر إلى تكوين في تقنيات الإرشاد الفردي والجماعي.		
7	أعاني من ضعف التكوين في استخدام المقاييس والاختبارات النفسية.		
8	أحتاج إلى تكوين في إدارة الأزمات المدرسية.		
البعد الرابع: التحديات المادية			
1	أعاني من نقص الوسائل والوسائط الخاصة بالعمل الإرشادي.		
2	لا يتوفر مكتب مناسب لإجراء المقابلات الإرشادية.		
3	أواجه صعوبة في إنجاز مهامي بسبب نقص الإمكانيات المادية.		
4	ألاحظ غياب ميزانية مخصصة لأنشطة الإرشاد التربوي.		
5	تؤثر الظروف المادية على فعالية تدخلات لجنة المتابعة.		
6	أعاني من نقص الوثائق والمراجع الإرشادية داخل المؤسسة.		
7	أواجه صعوبة في استعمال الوسائل التكنولوجية في الإرشاد.		
8	لا تتوفر فضاءات مناسبة لتنفيذ الأنشطة الإرشادية الجماعية.		
البعد الخامس: التحديات المرتبطة بالتلاميذ والأولياء			
1	أواجه صعوبة في إقناع التلاميذ بأهمية الإرشاد التربوي.		
2	أعاني من ضعف تجاوب بعض الأولياء مع توجيهات اللجنة.		
3	ألاحظ تدني وعي الأولياء بدور الإرشاد التربوي.		
4	تؤثر المشكلات الأسرية للتلاميذ على نجاح العملية الإرشادية.		
5	أواجه مقاومة من بعض التلاميذ للتدخلات الإرشادية.		
6	أعاني من ضعف التواصل المنتظم مع أولياء الأمور.		
7	ألاحظ تدني التزام التلاميذ ببرامج المتابعة والإرشاد.		
8	أواجه صعوبة في إشراك الأولياء في البرامج الإرشادية.		

6/ إذا واجهتك تحديات أخرى غير مذكورة سابقا اذكرها:

.....

.....